Spiditalia REGISTER.IT

Codice documento: REGIT-SPID-GU Versione: 5.3 Data approvazione: 10/09/2024



1. Indice della Guida Utente SpidItalia

			_
1.	Indice	della Guida Utente Spiditalia	2
1.	Scopo	del documento	5
	1.1.	Soggetti coinvolti	5
	1.2.	Versione e storia della Guida Utente	5
2.	Breve	introduzione di SPID	7
	2.1.	Requisiti	7
3.	Moda	lità di richiesta ed erogazione del servizio	8
	3.1.	Selezione delle credenziali da attivare	8
	3.2.	Scelta Credenziali	8
	3.3.	I Tuoi Contatti	D
	3.3.1.	Invio OTP via email per credenziali eidup PG1	2
	3.3.2.	Minori: numero di cellulare facoltativo1	3
	3.4.	Completamento Attributi identificativi e secondari14	4
	3.5.	Scelta Riconoscimento e Riconoscimento	5
	3.5.1.	Riconoscimento Webcam1	6
	3.5.2.	Riconoscimento De-Visu del minorenne1	8
	3.6.	Riepilogo ed Esito	8
	3.7.	Credenziali per la persona giuridica	0
	3.8.	Credenziali eidup PG	0
	3.8.1.	Associazione credenziali alla persona giuridica2	1
	3.8.2.	Registrazione delle credenziali 2	2
	3.8.3.	Approvazione delle credenziali	3
	3.9.	Credenziali per minorenni 24	4
	3.9.1.	Richiesta codice di verifica del Genitore richiedente2	5
	3.9.2.	Registrazione ed Identificazione del Titolare minorenne	7
	3.10.	Attivazione del servizio SpidItalia 2	7
	3.11.	Livello di sicurezza 3	7
	3.11.1	. Associazione del Livello 3 2	7
	3.11.2	. Attivazione del Livello 3	8



	3.11.3	. Utilizzo del Livello 3	29
4.	Utilizz	o di SpidItalia	31
	4.1.	Minorenni: Utilizzo di SpidItalia	31
	4.2.	Minorenni: gestione autorizzazione accesso SP del Genitore	33
	4.3.	Livello 2 SPID: invio del codice OTP	34
	4.3.1.	App 'SpidItalia OTP'	34
	4.3.2.	Servizio di SMS per ID SpidItalia	38
	4.3.3.	Processo di Login: OTP via App o SMS	39
5.	Gestio	one ed utilizzo di SpidItalia – area di Selfcare	41
	5.1.	Gestione degli attributi associati a SpidItalia	41
	5.2.	Autorizzazione delle credenziali eidup PG	42
	5.3.	Livello 3	42
	5.3. 5.4.	Livello 3	42 42
	5.3. 5.4. 5.5.	Livello 3	42 42 42
	5.3. 5.4. 5.5. 5.6.	Livello 3	42 42 42 43
	5.3. 5.4. 5.5. 5.6. 5.6.1.	Livello 3	42 42 42 43 44
	5.3. 5.4. 5.5. 5.6. 5.6.1. 5.7.	Livello 3	42 42 42 43 44
	5.3. 5.4. 5.5. 5.6. 5.6.1. 5.7. 5.8.	Livello 3	42 42 42 43 44 45 46
	5.3. 5.4. 5.5. 5.6. 5.6.1. 5.7. 5.8. 5.8.1.	Livello 3	 42 42 43 44 45 46 46
	5.3. 5.4. 5.5. 5.6. 5.6.1. 5.7. 5.8. 5.8.1. 5.8.2.	Livello 3	 42 42 43 44 45 46 46 49
	5.3. 5.4. 5.5. 5.6. 5.6.1. 5.7. 5.8. 5.8.1. 5.8.2. 5.9.	Livello 3	42 42 43 44 45 46 46 49 49

Indice delle Figure

Figura 1 – Registrazione: Scelta Credenziali	9
Figura 2 – Registrazione Minori: richiesta codice di verifica del Genitore per minorenni	. 10
Figura 3 – Registrazione: I Tuoi Contatti	. 10
Figura 4 – Registrazione: I Tuoi Contatti – Conferma Email	. 11
Figura 5 – Registrazione: I Tuoi Contatti – Conferma Cellulare	. 12
Figura 6 – Eidup PG: Scelta ricezione OTP	. 13
Figura 7 – Registrazione: Scelta Riconoscimento	. 16
Figura 8 – Registrazione: Inserimento Webcam Key	. 17



Figura 9 – Registrazione: Mezzo di riconoscimento webcam	. 18
Figura 10 – Registrazione: Esito generico	. 19
Figura 11 – Registrazione: Esito con metodo riconoscimento Webcam	. 19
Figura 12 – Eidup PG: Associazione credenziale a persona giuridica attiva	. 21
Figura 13 – Registrazione: Invio email o link al diretto interessato	. 22
Figura 14 – Registrazione del Titolare di credenziali uso professionale persona giuridica	. 23
Figura 15 – Eidup PG: area Selfcare persona giuridica per approvazione	. 23
Figura 16 – Eidup PG: gestione approvazione o rifiuto della pratica	. 24
Figura 17 – Selfcare Genitore: Area Minori	. 25
Figura 18 – Selfcare Genitore: Richiesta codice di verifica del Genitore	. 26
Figura 19 – Associazione Livello 3 alla rispettiva identità digitale	. 28
Figura 20 – Pagina di riepilogo credenziali: stato del Livello 3	. 28
Figura 21 – Salvataggio certificato Livello 3	. 29
Figura 22 – Login SP con Livello 3	. 30
Figura 23 – Minori: richiesta autorizzazione al Genitore per accesso SP	. 32
Figura 24 – Minori: richiesta autorizzazione al Genitore inviata	. 33
Figura 25 – Minori: autorizzazioni accesso SP in attesa	. 33
Figura 26 – Minori: gestione scadenza autorizzazione accesso SP	. 34
Figura 27 – Selfcare: app SpidItalia OTP	. 35
Figura 28 – Selfcare: QRcode per on-boarding della App SpidItalia	. 35
Figura 29 – App SpidItalia OTP: Menù	. 36
Figura 30 – Selfcare: Configurazione App SpidItalia completato	. 37
Figura 31 – Selfcare: Reset della App SpidItalia	. 37
Figura 32 – Associazione SMS alla credenziale SpidItalia	. 38
Figura 33 – Pagina di riepilogo credenziali: stato de servizio SMS	. 39
Figura 34 – Login livello 2: richiesta codice OTP	. 39
Figura 35 – Selfcare Genitore: gestione delle credenziali di minorenni	. 43
Figura 36 – Selfcare Genitore: gestione delle autorizzazioni dei Minori	. 43
Figura 37 – Selfcare Genitore: gestione attributi ID del minore	. 44
Figura 38 – Selfcare neo-maggiorenne: conferma mantenimento ID	. 45
Figura 39 – Recupero password – step 1	. 46
Figura 40 – Recupero password – step 2	. 47
Figura 41 – Recupero password – step 3	. 47
Figura 42 – Recupero password – step 4	. 47
Figura 43 – Recupero password – conferma	. 48
Figura 44 – Recupero username	. 49



1. Scopo del documento

Il presente documento costituisce la **Guida Utente** del servizio **SpidItalia** by Register.it (nel seguito, per semplicità, SpidItalia) e descrive le principali funzionalità e gestione delle credenziali per accedere a SPID.

Il diritto di autore sul presente documento è di Register SpA ed è riservato ogni diritto ed utilizzo.

E' possibile consultare e scaricare la presente guida alla URL:

https://www.register.it/assistenza/manuali-spid/

1.1. Soggetti coinvolti

I soggetti che costituiscono il sistema SPID sono:

Utente: persona fisica o giuridica Titolare dell'Identità Digitale

Identity Provider [*IdP o Gestore*]: persona giuridica che, a seguito di accreditamento da parte dell'Agenzia per l'Italia Digitale, ha il compito di creare e gestire le credenziali SPID.

Gestore degli attributi qualificati: soggetti qualificati ed accreditati in base alla normativa vigente, che hanno il potere di attestare il possesso e la validità di attributi qualificati, su richiesta dei fornitori di servizi.

Fornitore di servizi o Service Provider [SP]: soggetti pubblici o privati che erogano servizi online previo riconoscimento dell'Utente da parte dell'IdP.

AgID: gestisce l'accreditamento di tutti i soggetti sopra e vigila sul sistema SPID.

Versione	Data versione	Paragrafo	Note sui cambiamenti
1.0	01/05/2019	N.A.	Prima versione del documento
2.0	06/10/2020	Capitolo 3, par 5.2	Rilascio credenziali eidup persona fisica e persona giuridica
2.1	09/02/2021	2.1	Aggiornamento browser suggeriti
2.2	06/05/2021	3.2, 3.3, 3.3.1, 3.5, 3.6, 4, 5.1	CF al primo step di registrazione, richiamo all'unicità del numero di cellulare, OTP via email per eidup PG; cambio del mezzo di riconoscimento webcam con prenotazione.
3.0	28/09/2021	3.5, 3.10, 4, 5.1	Pubblicazione del Livello di sicurezza 3
3.1	09/05/2022	5, 5.2, 3.4, 5.3, 3.10.1, 3.8	Cambio voci per reset pass; aggiornamento indirizzo PEC dedicato all'assistenza; specifica passaporto italiano; ordine del Livello 3; aggiornamento screenshot per nuovo pannello ordini Spid; specifiche su credenziali eidup PG a seguito dell'Avviso 40 AgID; validità codice webcam.

1.2. Versione e storia della Guida Utente



4.0	14/11/2022	2.1, 3.2, 3.3.2, 3.4, 3.5, 3.5.1.1, 3.9*, 3.10, 4.1, 4.2, 5.4, 5.6	Pubblicazione SpidItalia per Minorenni. Contestualizzazione nomi delle figure.
4.1	18/01/2023	3.2, 5.8, 5.8.1, 5.8.2	Inserimento dettaglio processo recupero password e/o username.
5.0	19/10/2023	3.5, 4, 4.3*, 5, 5.9	Invio OTP tramite app SpidItalia OTP.
5.1	25/10/2023	Figure: 28 e 34	Aggiornamento interfaccia UX.
5.2	22/11/2023	Figure: 28, 34. Par. 4.3.3, 5.7	Aggiornamento interfaccia UX, Inserimento livechat nel processi di Login e sul Selfcare.
5.3	10/09/2024	5.2	Inserimento possibilità di revoca da Selfcare.



2. Breve introduzione di SPID

Il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) mette in relazione gli attori del sistema per consentire un accesso sicuro (e con credenziali uniche) degli utenti ai servizi online delle Pubbliche Amministrazioni e dei Service Provider.

Esistono 3 livelli di sicurezza delle credenziali SPID:

Livello di sicurezza 1: sistema di autenticazione ad un solo fattore, basato su password, utilizzato nei casi in cui il rischio derivante dall'utilizzo indebito dell'identità digitale, abbia un basso impatto per le attività del cittadino/impresa/pubblica amministrazione.

Livello di sicurezza 2: sistema di autenticazione a due fattori non necessariamente basato su certificati digitali (Password ed un sistema One-Time Password), utilizzato per i servizi che possono subire un danno consistente in caso di utilizzo indebito dell'identità digitale.

Livello di sicurezza 3: sistema di autenticazione informatica basata su certificati digitali con chiavi private, associato ai servizi che possono subire un danno serio e grave in caso di utilizzo indebito dell'identità digitale.

2.1. Requisiti

I requisiti tecnici minimi per procedere alla richiesta di attivazione ed utilizzare il servizio:

- PC idoneo alla navigazione internet;
- connessione internet;
- programma che consente di usufruire dei servizi di connettività in rete e di navigare sul Web (browser). <u>E' necessario aggiornare le versioni del browser al fine di non avere problemi di</u> funzionalità e sicurezza. Di seguito elenco, non esaustivo, dei principali browser utilizzati:
 - Microsoft Edge;
 - Firefox;
 - o Chrome;
 - o Safari.
- Sistema Operativo:
 - o Da Windows 7
 - Da OS X 10.9
 - o Da Ubuntu 14.04

Oltre ciò i richiedenti devono essere maggiorenni (oppure minorenni, fascia 5-17, autorizzati dai genitori) e possedere un documento di identità che abbia una validità residua di almeno 1 mese.

Il servizio è rivolto sia a chi è già cliente Register sia a nuovi clienti.



3. Modalità di richiesta ed erogazione del servizio

Il Cliente dà inizio alla fase di acquisto dopo aver selezionato sul sito di Register il prodotto SpidItalia secondo l'offerta in corso e pubblicate all'interno dell'area dedicata: <u>https://www.register.it/spid</u>

L'offerta di Register è composta dalle seguenti credenziali:

- credenziali per il **cittadino**, gratuite fino a loro revoca, sono credenziali che identificano il cittadino;
- credenziali per la **persona giuridica**, sono credenziali che identificano solo la persona giuridica;
- credenziali uso professionale per la persona fisica (nel seguito, per semplicità, *eidup PF*) e per la persona giuridica (nel seguito, per semplicità, *eidup PG*), sviluppate e rilasciate secondo quanto disposto dalla normativa vigente:
 - credenziali uso professionale persona fisica (eidup PF): sono credenziali che identificano la persona fisica con i propri dati, ma permettono di accedere anche ai servizi che richiedono la caratteristica di uso professionale.
 - credenziali uso professionale persona giuridica (eidup PG): sono credenziali rilasciate alla persona fisica previa autorizzazione di una persona giuridica e contengono i dati della persona fisica associati a quelli della persona giuridica. Tali credenziali non costituiscono prova dei poteri di rappresentanza di una persona giuridica dei quali una persona fisica è eventualmente in possesso né l'appartenenza di un professionista a un determinato ordine professionale o altro elenco qualificato.

Tutte le tipologie sopra indicate, incluso i servizi associabili, hanno il loro primo step dal Pannello di controllo di Register tramite il quale è possibile di dare inizio alla registrazione.

3.1. Selezione delle credenziali da attivare

Cliccando sulla voce SpidItalia all'interno del pannello di controllo di Register si accede alla propria lista credenziali ed alla loro gestione.

E' possibile procedere alla registrazione oppure invitare qualcuno a procedere in modalità sicura.

Di seguito viene riportato il processo standard di registrazione.

Fin dall'inizio l'interfaccia visualizza, mediante tab, le fasi dell'intero processo di richiesta identità.

3.2. Scelta Credenziali

La Registrazione di una nuova Identità SPID (SpidItalia) ha inizio con la scelta delle credenziali, ovvero:

- **Codice Fiscale:** il codice fiscale della persona fisica che si registra. In caso di credenziali PG, quindi, il codice fiscale della persona richiedente le credenziali e che effettua il riconoscimento.

- **Username**: scelto liberamente, può essere anche indirizzo email, codice fiscale o altro a scelta, purchè non già presente e di lunghezza minima di 8 caratteri.



- **Password**: deve rispettare i requisiti di sicurezza come richiesti dalla normativa * e non devono essere usati formati comuni (ad es. codice fiscale, patente auto, sigle documenti, date, includere nomi, account-Id ecc.) ai sensi dell'art. 15 del *Regolamento recante le modalità attuative per la realizzazione dello SPID* (cfr. art. 4 co. 2 DPCM 24 ottobre 2014).

SCELTA CREDENZIALI		DATI PERSONALI IL TUO DOCUM		REPLOOD ESTO
Scegli le tu	ie credenz	iali di access	o SpidItalia	
			Username	

Figura 1 – Registrazione: Scelta Credenziali

Una password che non rispetta i requisiti non viene accettata e viene segnalato il motivo della mancata accettazione.

Le politiche di creazione/aggiornamento della password seguono i seguenti requisiti minimi vincolati a policy di robustezza e sono indicati nel Manuale Operativo SpidItalia.

Subito a questo primo step è richiesta esplicita presa visione dell'Informativa Privacy (obbligatoria) contenente tutte le informazioni sul trattamento dei dati personali.

In caso di minorenne viene richiesto il *Codice di verifica del Genitore* richiedente (per la creazione del codice vedi paragrafo 3.9.1).

^{*} a) lunghezza minima di otto caratteri; b) uso di caratteri maiuscoli e minuscoli; c) inclusione di uno o più caratteri numerici; d) inclusione di almeno un carattere speciali ad es #, \$,% ecc.



Spid	Italia Register.it							
	SCELTA CREDENZIALI		DATI PERSONALI	IL TUO DOCUMENTO	SCELTA RICONOSCIMENTO	RICONOSCIMENTO	RIEPILOGO	ESITO
∖ In	/erifica de serisci il codice verifica	l codice	genitore ^{ore.}					
	odice verifica del genito	ore						
	Indietro							Avanti

Figura 2 – Registrazione Minori: richiesta codice di verifica del Genitore per minorenni

3.3. I Tuoi Contatti

Una volta scelte le credenziali accettate dal sistema come valide, è possibile proseguire allo step successivo. Cliccando su Avanti, vengono richiesti i **Tuoi dati di contatto**:

Conferma i Inserisci sia la tua mail che	tuoi dati di cor il tuo cellulare dove riceverai le com	ntatto nunicazioni indispensab	ili per l'utilizzo della tua Id	entità digitale
Email			Conferma	Cliccando su Conferma, riceverai una email contenente un codice di sicurezza, che dovrai inserire dove richiesto per confermare la tua identità.
Cellulare +39			Conferma	Cliccando su Conferma, riceverai un SMS contenente un codice di sicurezza, che dovrai inserire dove richiesto per confermare la tua identità.
Contatti aggiu	untivi			
Per garantire una maggiore	e sicurezza ti consigliamo di aggiung	ere anche il tuo indirizzo	D PEC	

Figura 3 – Registrazione: I Tuoi Contatti



- **Email**: necessario per tutte le comunicazioni.

Se l'Utente non possiede un indirizzo email valido può richiederne uno a Register secondo le offerte pubblicate sul canale Email del sito Register.

Cliccando su *Conferma* il sistema invia un messaggio automatico all'indirizzo di posta indicato, contenente un codice di sicurezza (OTP) necessario per la verifica dell'indirizzo stesso.

SCELTA CREDENZIALI ITUOI CONTATTI		
Conferma il tuc	 Conferma indirizzo email Ti abbiamo appena inviato un codice di sicurezza all'indirizzo inserisci il codice per confermare il tuo indirizzo email Codice di sicurezza 	O I con un codice di sicurezza: basterà lo nel campo richiesto per identità
Cellulare	Non hai ricevuto l'email? Avanti	con un codice di sicurezza: basterà o richiesto per confermare la tua Avanti

Figura 4 – Registrazione: I Tuoi Contatti – Conferma Email

L'Utente ha la possibilità di inviare nuovamente il messaggio di conferma in caso non fosse stato ricevuto, oppure modificare l'indirizzo email inserito.

- **Numero di cellulare**, indispensabile per l'autenticazione di secondo livello e per eventuali comunicazioni. Il numero di cellulare deve essere personale e sotto il controllo esclusivo della persona fisica che effettua il riconoscimento.

L'Utente deve utilizzare e digitare all'interno della form il codice di sicurezza (OTP) ricevuto via SMS sul numero stesso, per conferma. E' possibile inviare nuovamente il messaggio in caso non fosse stato ricevuto, oppure modificare il numero di telefono.

I codici di sicurezza per conferma dell'indirizzo email e del cellulare sono numerici, composti da 6 cifre ed hanno validità 15 minuti.

In caso di invio multiplo di email sulla stessa richiesta di identità, ogni nuovo codice annullerà il precedente.

- **PEC**, facoltativo per la persona fisica, obbligatorio per la persona giuridica.



SCELTA CREDENZIALI I TUDI CONTATTI	I TUOI DATI PERSONALI DOCUMENTO SCIELTA RICONOSCIMENTO RICONOSCIMENTO	RIEPILOGO ESTTO
Conferma il tuc	Conferma il numero di telefono × Ti abbiamo appena inviato un codice di sicurezza al numero inserisci il codice per confermare il tuo cellulare Codice di sicurezza	O con un codice di sicurezza: basterà lo nel campo richiesto per identità
Cellulare	Non hai ricevuto un SMS?	con un codice di sicurezza: basterà o richiesto per confermare la tua
Indietro	Avanti	Avanti

Figura 5 – Registrazione: I Tuoi Contatti – Conferma Cellulare

3.3.1. Invio OTP via email per credenziali eidup PG

Esclusivamente per le credenziali uso professionale PG, potrebbe non essere garantito l'utilizzo esclusivo del cellulare quale secondo fattore di autenticazione per lo SPID di livello 2.

La normativa ha quindi previsto la possibilità di utilizzare, alternativamente al numero di cellulare, l'invio di un OTP sulla casella di posta elettronica personale fornita al dipendente dalla propria organizzazione per scopi lavorativi. In questi casi, l'organizzazione si assume la responsabilità del corretto riferimento email e di garantire che la politica aziendale preveda un uso strettamente personale della suddetta casella, che l'accesso alla stessa sia protetto con credenziali di accesso e, se acceduta da internet, garantisca che il canale sia adeguatamente protetto.

In fase di inserimento dei **Tuoi dati di contatto** è possibile effettuare la scelta per ricevere il codice OTP via cellulare oppure via email.



Sp id Italia	
SCELTA CREDENZALI ITUORCONTATTI DATI PERSONALI ALTUS DOCU Identità ad uso professionale per Register SpA	
Conferma i tuoi dati di contatto Inserisci sia la tua mail che il tuo cellulare dove riceverai le comunicazioni indi	spensabili per l'utilizzo della tua Identità digitale
	Conferma Cliccando su Conferma, riceverai una email contenente un codice di sicurezza, che dovrai inserire dove richiesto per confermare la tua identità.
Cellulare +39	Conferma Cliccando su Conferma, riceverai un SMS contenente un codice di sicurezza, che dovrai inserire dove richiesto per confermare la tua identità.
Come ricevere il codice OTP Scegli come ricevere il codice di sicurezza OTP una volta che le tue credenziali ® Tramite SMS © Tramite email Selezionando questa opaione, il codice OTP relativo al Ivello di sicurezza SPID 2 sarà inviato vi	saranno attive. Ti servirà per accedere al servizi con livello sicurezza 2. la email ed associato alla richiesta di 2 caratteri casuali dei documento di identità
Indirizzo PEC Inserisci il tuo indirizzo PEC aziendale.	
PEC Indietro	Avanti
Condizioni generali di servizio Guida all'utent	te Manuale operativo Carta dei servizi Assistenza

Figura 6 – Eidup PG: Scelta ricezione OTP

In caso di scelta di ricezione OTP via email, durante il processo di Login ai SP (paragrafo 4), è richiesto anche l'inserimento casuale di due caratteri del numero seriale del documento di identità associato alla credenziale stessa.

3.3.2. Minori: numero di cellulare facoltativo

Esclusivamente per i minorenni e solo fino al raggiungimento dei diciotto anni, la normativa ha reso facoltativo il numero di telefono mobile.

Nei casi in cui il minorenne non sia in possesso di un numero di telefonia mobile e/o di un dispositivo mobile, l'eventuale secondo fattore di autenticazione, funzionale alle autenticazioni di livello SPID 2, sarà trasmesso sull'indirizzo di posta elettronica. In questo caso, il processo di Login ai Service Provider avviene secondo quanto descritto al paragrafo 4.

Quando risulta presente il numero di cellulare, il sistema lo considera automaticamente funzionale per le autenticazioni di livello SPID 2.



3.4. Completamento Attributi identificativi e secondari

Nei due step successivi, **I TUOI DATI PERSONALI** e **DOCUMENTO**, sono richiesti tutti i dati necessari al completamento degli attributi identificativi, diversi a seconda si scelga persona fisica o giuridica.

Attributi identificativi (obbligatori per legge*):

Persona Fisica	Persona Giuridica**	
Nome e Cognome	Regione sociale/Denominazione	
Codice Fiscale (inserito al primo step)	Partita IVA o Codice Fiscale della PG	
Data, Luogo di nascita, Nazione nascita	Sede Legale	
Sesso	Soggetto con poteri di rappresentanza	
- Estremi del documento di identità (Tipo, Numero, Ente emittente, Data	Estremi del documento di identità del soggetto rappresentante legale (Tipo, Numero, Ente emittente, Data scadenza) e Tessera sanitaria	
scadenza) e Tessera sanitaria (numero e scadenza)	Certificazione attestante lo stato di Amministratore o rappresentante legale per conto della società (visura camerale, atto notarile)	

** Per la persona giuridica vengono raccolti i dati personali del rappresentante legale solo ai fini del riconoscimento e corretto rilascio delle credenziali stesse.

Attributi secondari (opzionali)

Persona Fisica	Persona Giuridica
Indirizzo di domicilio	Domicilio fisico se diverso dalla sede legale
PEC (opzionale)	PEC (obbligatoria)

E' in carico all'Utente l'obbligo di inserire dati veritieri, che sono poi verificati prima di rilasciare l'identità valida per SPID.

Per i soggetti minorenni anche i dati di domicilio sono facoltativi.

^{*} Art. 5 Regolamento recante le modalità attuative per la realizzazione dello SPID (cfr. art. 4 co. 2 DPCM 24 ottobre 2014).



Note importanti:

Il documento di identità deve essere valido al momento della registrazione e del riconoscimento. Per disposizioni normative, sono accettati:

- a. Passaporto italiano;
- b. Patente di guida italiana;
- c. Carta di Identità italiana.

3.5. Scelta Riconoscimento e Riconoscimento

Una volta inseriti i dati relativi agli attributi identificativi obbligatori, non è necessario scegliere la tipologia di Livello di sicurezza SPID in quanto il processo rilascia sempre credenziali di Livello 1 e 2.

La creazione delle credenziali per il Livello 1 si ha nella prima fase, poiché composta da soli username e password.

Il Livello 2 prevede l'aggiunta di una OTP alle credenziali di Livello 1. La OTP da utilizzare viene generata dalla App SpidItalia OTP (per semplicità anche App SpidItalia) oppure inviata al numero di cellulare via SMS. Per eidup PG e minorenni, che hanno scelto l'invio OTP via email, è inviata all'indirizzo email inseriti in fase di registrazione (per maggiori informazioni si vedano i paragrafi che trattano i casi specifici).

Il Livello 3, attivabile su credenziali in stato attivo, prevede l'autenticazione attraverso uso di certificati digitali le cui chiavi private sono custodite su dispositivi sicuri (Smart Card), pertanto:

- Firma Digitale
- CIE o CNS

Attualmente il Livello 3 è disponibile utilizzando la firma digitale qualificata.

Allo step SCELTA RICONOSCIMENTO occorre selezionare il Metodo di riconoscimento fra i possibili:

- *Firma digitale*: mediante sottoscrizione del modulo di adesione utilizzando la propria firma elettronica qualificata, dichiarando così l'adesione da remoto.
- *Riconoscimento tramite carta CIE o CNS*: mediante convalida del modulo di adesione utilizzando l'autenticazione tramite propria Carta Nazionale dei Servizi.
- *Webcam*: mediante sessione di videochiamata registrata con un operatore Register, durante la quale mostrare e convalidare documenti di riconoscimento e tessera sanitaria.



Riconoscimento Scegli quale metodo utilizare per essere riconosciuto. Ti ricordimo che il riconoscimento tramite Firma Digitale costo aggiuntivo. maggiori informazioni	e Tessera sanitaria è gratuito. Il riconoscimento tram	ite webcam, se non precedentemente acquistato, ha un
NO		C1
Firma digitale	Tessera sanitaria	Webcam
Occorrente: ✓ La propria firma digitale; ✓ Lettore per firma digitale;	Occorrente: ✓La propria CNS ✓Lettore per smartcard;	Occorrente: ✓Una webcam integrata o USB; ✓I propri documenti a portata di mano (Carta d'Identità e tessera sanitaria);
Scegli	Scegli	Scegli
Indietro Condizioni generali di servizio	Guida all'utente Manuale operativo	Avanti Carta del servizi Assistenza
() registerit www. Copyright 2017 @ Registerit SoA Registerit is a Dark company Partia MA& Control	14/2010/1011/163	sn•d
 Anexanne Registerrat is a Darcia company Partitia IVA & Coldice H 	154.8FC 026020120203	spid

Figura 7 – Registrazione: Scelta Riconoscimento

Cliccando su *Avanti* si ha accesso allo step **RICONOSCIMENTO** dove, in base al metodo scelto, è presentato il riepilogo ed eventuali documenti da accettare.

Il riconoscimento *De Visu* viene messo a disposizione solo durante manifestazioni o in base a specifici accordi. Non è disponibile online.

Nei metodi Webcam e de-visu, terze parti possono agire per conto di Register previa sottoscrizione di un contratto apposito e condiviso con AgID e dopo adeguato corso di formazione. Essi potranno agire solo per le pratiche di identificazione, riconoscimento e registrazione utilizzando strumenti telematici sicuri messi a disposizione da Register.

3.5.1. Riconoscimento Webcam

Clicca su *Scegli* della voce Webcam ed inserisci la Webcam Key; nel caso tu non ne fossi in possesso, puoi acquistarla cliccando sulla relativa voce di acquisto. Il codice webcam deve essere utilizzato nei 12 mesi successivi all'ordine.

Inserita la Key, cliccando su *Avanti*, viene validata ed associata alla tua richiesta.



SI				
-	CELIX CRESHONU CELIX CRESHONU IDOICO Riconosciment Sceji quale metodo utilizare per e Ti ficcodiamo che il riconoscimento	Riconoscimento tramite Webcam	* Ecco Estro	haun
	Costo agguntivo, maggon informa. Firma digita Occorrente: « La propria firma d « Lettore per firma digita	Webcam Key 1234-1234-1234-1234 Non hai il codice di attivazione? Ava Acquistalo qui	Inti Nebcam Occorrente: bcam integrata o USB; o'l propri documenti a portata di mano (didenti de tessera sanitaria);	Carta
	Scegii Indietro	Scegli	Scegli	vanti
	Condizioni g ()register.it secure Register.it a Data comp	enerali di servizio Guida all'utente Manuale operativo Carta del : 2850A avyfanta IMA & Codice Fiscale: 02820010163	servizi Assistenza	()registerit Assistenza Spiditalia +

Figura 8 – Registrazione: Inserimento Webcam Key

A questo punto il metodo di riconoscimento Webcam appare selezionato. Cliccando su **Avanti** è riportato il mezzo utilizzato per il riconoscimento e quanto necessario per la prenotazione.

Importante per procedere al riconoscimento via webcam, dotarsi, a propria cura e sotto la propria responsabilità, di un idoneo sistema informatico, che includa, a titolo esemplificativo, una stabile connessione, un dispositivo webcam ed eventuale software specifico necessario a procedere con la sessione audio/video.

La prenotazione non è obbligatoria ma facilita ed ottimizza i tempi di contatto.



Sp id Italia		
		ESITO
Riconoscimento tramite	webcam	
L i	Il riconoscimento sarà eseguito con Microsoft Teams Al termine del flusso potrai prenotare il tuo appuntamento per effettuare il video-riconoscimento. Avral bisogno di: • la tua email di contatto: Accessione ante di • il tuo spid code: Per accessione ante di	
Indietro	Avanti	•
Condizioni generali di servizio	Guida all'utente Manuale operativo Carta dei servizi Assistenza	
() register.it Copyright 2019 O Register SpA	s	p:d

Figura 9 – Registrazione: Mezzo di riconoscimento webcam

3.5.2. Riconoscimento De-Visu del minorenne

Qualora l'identificazione de-visu (in presenza o via webcam) fosse di **minore infraquattordicenne (5-13)**, lo stesso **DEVE essere affiancato dal Genitore** munito di documento di riconoscimento fra quelli consentiti, in originale ed in corso di validità.

In caso di presenza anche del secondo genitore, anch'esso deve esibire il documento di riconoscimento, sempre fra quelli consentiti, in originale ed in corso di validità. Deve corrispondere al documento precedentemente caricato in fase di richiesta codice di verifica del Genitore.

3.6. Riepilogo ed Esito

Completate le fasi sopra indicate, vengono presentati i **documenti contrattuali** per i quali è obbligatoria la presa visione, fra cui:

- Modulo di richiesta precompilato
- Condizioni Generali di Servizio SpidItalia
- Manuale Operativo
- Eventuali documenti necessari all'erogazione del servizio.

Viene inoltre riportato il **Modulo di adesione** precompilato con tutti i dati inseriti al fine di poterne prendere visione.

Cliccando su Avanti la procedura è completata ed il cliente riceve notifica via email.





Figura 10 – Registrazione: Esito generico

In caso di Riconoscimento De Visu (diretto o Webcam), la procedura online è conclusa, ma rimane in una fase di attesa riconoscimento.

Spiditalia	
SCELTA CREDENZIALI I TUDI CONTATTI I DATI DELLA TUA AZIENDA DATI PERSONALI IL TUO DOCUMENTO SCELTA RICONOSCIMENTO RICONOSCIMENTO REPLOGO	ЕЯТО
Riconoscimento tramite webcam Gentile Mario Rossi, il salvataggio dei tuoi dati si è concluso con successo, prenota il riconoscimento via webcam. Ti ricordiamo che durante il riconoscimento dovrai avere a portata di mano: u documento di identità (uno tra carta d'identità, passaporto o patente di guida) in corso di validità; l a tessera sanitaria in corso di validità. Prenota inserendo: e la tua email di contatto: e devende	
Abbiamo appena inviato un'email con il riepilogo della richiesta a mario.rossi@email.it	
Condizioni generali di servizio Guida all'utente Manuale operativo Carta dei servizi Assistenza	
()register.it Copyright 2019 © Register SpA	sp:d





Il Titolare viene contattato dai nostri operatori in base alla prenotazione indicata, per procedere alla registrazione della sessione di videoconferenza durante la quale deve rispondere a quesiti e mostrare i documenti inseriti durante la fase online.

3.7. Credenziali per la persona giuridica

La persona titolata a richiedere tali credenziali è il legale rappresentante o chi ha poteri per agire per conto della persona giuridica (di seguito *rappresentante legale*). E' questa persona ad inserire i dati azienda, i propri dati ed eseguire il riconoscimento.

Al processo di registrazione precedentemente descritto, viene richiesto l'inserimento dei dati della persona giuridica e della sua visura ordinaria o di un documento equipollente da cui si possa accertare le persone con pieni poteri sulla stessa.

Queste credenziali permettono l'accesso a servizi per i quali i Service Provider richiedono solo i dati dell'azienda.

Sono inoltre necessarie per poter autorizzare credenziali ad uso professionale per persona giuridica di seguito descritte. Poiché la normativa su eidup PG è successiva al rilascio di credenziali persona giuridica, le credenziali rilasciate prima del 6 ottobre 2020, devono fornire una esplicita autorizzazione. All'interno dell'area di gestione delle credenziali stesse è indicato il processo da seguire.

3.8. Credenziali eidup PG

Una volta in possesso delle credenziali, la persona giuridica può richiedere il rilascio di credenziali ad uso professionale per la persona giuridica intestate ad altre persone fisiche che operano in qualità di dipendenti o collaboratori della persona giuridica stessa. In questo caso la norma cita:

- per persone giuridiche si intendono organizzazioni unitarie, caratterizzate da una pluralità di individui o da un complesso di beni, che perseguono scopi leciti e determinati e sono riconosciute dallo Stato come soggetti di diritto; secondo l'ordinamento le persone giuridiche possono essere pubbliche o private, con o senza personalità;
- la persona giuridica, unica responsabile della richiesta delle credenziali stesse, è tenuta a
 presentare la documentazione comprovante la qualità di dipendente o collaboratore del
 soggetto richiedente (esempio attestazione della persona giuridica);
- la persona giuridica che richiede il rilascio di un'identità SPID professionale per una persona fisica che appartiene alla sua organizzazione è sempre tenuta a comunicare tempestivamente al gestore di identità digitale SPID qualsiasi variazione che incida sulla qualità di dipendente/collaboratore della persona giuridica stessa;
- la persona fisica a cui è stata assegnata un'identità SPID uso professionale per la persona giuridica ha l'obbligo di gestire tale strumento nel rispetto della normativa riguardante i mezzi



elettronici di autenticazione. Ciò implica che l'uso di tale strumento è personale e la persona fisica è tenuta a comunicare qualsiasi evento che incida negativamente sul dispositivo di autenticazione.

Concluso l'ordine di acquisto, cliccando sulla voce SpidItalia all'interno del pannello di controllo di Register, si accede alla lista credenziali ed alla loro gestione.

3.8.1. Associazione credenziali alla persona giuridica

Per prima cosa è necessario associare le credenziali uso professionale persona giuridica disponibili nella sezione *Da configurare*, alla persona giuridica cui devono far riferimento.

Ident	ità digitale	SPID livel				
					Y	
STATO	TIPO	IDENTITA'	SCADENZA	LIVELLO 3	AZIONI	
• da configurare	uso professionale	persona REGIDZKOJ65561	22/01/2022	Attiva	Configura	
• da configurare	Associa g Le creden selezionat	a Persona Giuridica iali ad uso professionale verranno a.	associate alla persona giu	uridica	Associa	
• da configurare	Pt Seleziona (ina identità attiva		▲	Configura	
• da configurare	Lett Anto srl	(REG)			Configura	
• da configurare	L citt	a srl (RI 7)			Configura	

Figura 12 – Eidup PG: Associazione credenziale a persona giuridica attiva

Attenzione: è possibile associare eidup PG solo a credenziali persona giuridica già attive.

Selezionando la persona giuridica e cliccando su **Associa**, viene riportata la persona giuridica a cui sono state associate e non è più presente il tasto Associa. Da questo momento si può dare inizio al processo di registrazione delle credenziali eidup PG.

E' disponibile un campo note per annotare a chi sono state destinate.



Cliccando il tasto *Invia* si ha la possibilità di inviare una email alla persona interessata così da invitarla al processo di registrazione. Alternativamente è possibile copiare ed utilizzare, o far utilizzare, direttamente il link di inizio registrazione.

Iden	tità digitale	SPID livel				
						Filtri
ATO	TIPO	IDENTITA'	SCADENZA	LIVELLO 3	AZIONI	
a configurare	📤 🕼 Invia link	di attivazione			Configura -	Invia
a configurare	Il link di ati deve esser	tivazione, può essere inviato per e utilizzato entro 24 ore.	email o copiato. Per ragion	i di sicurezza	Associa	Associa
a configurare	P:				Configura	9
a configurare	a citt				Configura -	J
	. citt				Configura	

Figura 13 – Registrazione: Invio email o link al diretto interessato

3.8.2. Registrazione delle credenziali

La persona interessata, ricevendo il link oppure la email con il link al suo interno, inizia la propria registrazione seguendo gli step indicati per le credenziali persona fisica.



S		
	ESTA CEDELZAU I TAUT CONTATTI DATI PERSINAU IL TAUGOCOLMENTO SCELTA RECONSIGNENTO RECONSIGNENTO REPLICOO ESTO Identità ad uso professionale per Register SpA	
	Scegli le tue credenziali di accesso SpidItalia	
	Username Password o	
	Ripeti password 🛛 🖉 👁	
	dichiara di aver letto e compreso l'informativa privacy rilasciata ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 679/2015 e ss.mm.ii recante "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati". Avanti	
	Condizioni generali di servizio Guida all'utente Manuale operativo Carta dei servizi Assistenza	()registerit Assistenza Spiditalia +

Figura 14 – Registrazione del Titolare di credenziali uso professionale persona giuridica

Durante tutto il processo è mostrata (in alto a sinistra) la tipologia di credenziali e la persona giuridica per la quale si sta facendo la registrazione.

A conclusione del processo di registrazione, il Titolare delle credenziali persona giuridica, in qualità di amministratore, riceve una email nella quale viene notificata la conclusione del processo di registrazione e le necessità di approvazione.

3.8.3. Approvazione delle credenziali

Il Titolare delle credenziali della persona giuridica deve accedere al pannello di gestione delle credenziali come indicato nel capitolo 0.



Clicca sul menù in alto a sinistra e seleziona la voce Uso professionale.

Figura 15 – Eidup PG: area Selfcare persona giuridica per approvazione



Tale area riporta la lista delle credenziali uso professionale associate alla persona giuridica di riferimento ed il loro stato.

	sped	
Identità uso professionale		
Identità uso professionale persona giuridica da approvare		
RSSGU083L65T942F - Ugo Rossi REGIDAMEC97310 X Approva		
• In caso di Reset della pratica, tutti i dati verranno eliminati definitivamente e sarà necessario inviare nuovamente la richiesta di registrazione tramite l'Area Clienti Register		
Identità uso professionale persona giuridica approvate		
Giovanni Blanchi Da riconoscere		
Anna Verdi Approvato ed Attivo		
Michele Neri Approvato ed Attivo		
Guida alla sicurezza Guida all'utente Manuale operativo Carta dei servizi Assistenza		

Figura 16 – Eidup PG: gestione approvazione o rifiuto della pratica

Cliccando su *Approva* si autorizza la pratica, pertanto:

- in caso di riconoscimento con firma digitale o CNS, la pratica passa alla verifica secondo quanto disposto al paragrafo 3.10;
- in caso di riconoscimento con webcam, si autorizza Register a procedere al riconoscimento via webcam e conseguente attivazione come disposto al paragrafo 3.10.

Cliccando su *Resetta pratica* la procedura è annullata, i dati cancellati e si deve tornare al punto 3.8.1.

3.9. Credenziali per minorenni

A seguito di emanazione delle Linee Guida dedicate a Spid Minori da parte di AgID, è stato consentito alla fascia di età 5-17 di registrare la propria identità digitale, previa richiesta di autorizzazione da parte di chi esercita la responsabilità genitoriale (in breve Genitore), e di poter fruire autonomamente dei servizi online messi a loro disposizione.

Per richiedere una identità digitale di minore su SpidItalia è necessario che, oltre ad esercitare la responsabilità genitoriale, si sia in possesso di una identità digitale SpidItalia persona fisica attiva.

Le credenziali per minorenni rientrano nell'offerta indicata al capitolo 3.

Il servizio di seguito descritto è stato rilasciato in coerenza con le Linee Guida AgID.

REGIT-SPID-GU



3.9.1. Richiesta codice di verifica del Genitore richiedente

Il **Genitore**, maggiorenne, in possesso di identità digitale SpidItalia per la persona fisica in stato attivo, deve accedere al pannello di gestione delle credenziali come indicato nel capitolo 0.

Cliccare sul menù a sinistra e selezionare la voce Minori.

Minori		
GESTIONE IDENTI Elenco dei minori per cui è stato rilasciato	TÀ MINORI un codice verifica del genitore	Nuovo codice verifica del genitore
Minore	Stato	Azioni
PSSI -	Sospeso	
Filia Rossi REGIM	Flusso di registrazione da completare	R
Guida alla	sicurezza Guida all'utente Manuale operativo Carta	a dei servizi Assistenza

Figura 17 – Selfcare Genitore: Area Minori

Questa area riporta la lista dei Minori per i quali si è dichiarata la responsabilità genitoriale e creato il codice di verifica del genitore, necessario per il processo di registrazione (paragrafo 3.2), e lo stato in cui si trova il processo stesso.

Clicca su Nuovo Codice verifica del Genitore e:

- inserisci i dati del minore: nome, cognome, codice fiscale e data di nascita;
- accetta la ricezione di notifiche per autorizzare l'accesso del minorenne ai servizi SP;
- accetta le condizioni generali di servizio;
- prendi visione della Informativa Privacy;
- accetta le dichiarazioni obbligatorie ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- accetta la dichiarazione obbligatoria ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000;
- carica la documentazione ufficiale obbligatoria a supporto delle precedenti dichiarazioni.



		sp±d
CREAZIONE DI UN NUOVO CODICE VE 	RIFICA DEL GENITORE exemptionente della propria identifi entro 12 are mato più editori a sua trimesso del obterna imperne a tradi i dati nel revener. In evento i dati al entro dell'Int. 11 del Heg. (MI 1470/2016 e summer, e da Negoliar EpiX.	
Dad del minore	Captoni Das Intola Difençasa	
Bitcharatori e documentatore In sonourith, Biocharator, a sum daffer, 45, comma 1, bit, si poleoconto cell Possibute cella kepadi generalati su alterna di segli si dicamento dicar decendo il segunatori poleoconto Esecurare in terci al tengi si a tencagene tato 1200 e tatas.	blica 29 diambre 2005, n. 465 e s.m.i., la propria cualità di eventente la responsabilità	
O cohano, as sensi obtains, et ou diconsto cel Presidente della Republica 38 dicenter 2020, n. 449 a sinsi, et energi a doccastro sila individui di IPPO da parte del Gandrare con cohanderte Constanta a da cuesto del gestino noi industrin aguera discuento el cuesto da esta di e Subatome hosi a 20 file pel si rerengino. Nas 1308 in Indus.	Orchan, ai sees call'at 4 nd normo of hesidents cilis Republics 38 cicembro 2000, n 40 e smi, ci essent l'unco exerute la responsabili gentroste sul minor ener facto exercito o egonabili postorio.	
contro la sociatione di notifiche iontinane o puoli da parte dell'id ^o por l'autorizzation constitueni generali di amistici di forstatia	e all'utilizzo di SMD da parte del minore.	

Figura 18 – Selfcare Genitore: Richiesta codice di verifica del Genitore

Fra i documenti da presentare si indicano, a titolo puramente esemplificativo:

- a supporto della dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 di responsabilità genitoriale: il certificato di stato di famiglia con rapporti di parentela, il decreto del giudice tutelare o del tribunale dei minorenni attestante la nomina del tutore o l'affidamento del minore;
- a sopporto della dichiarazione ai senti dell'art. 47 del DPR 445/2000:
 - caso di Genitore autorizzato dal Genitore non richiedente: immagine fronte/retro di un documento di riconoscimento, fra quelli consentiti, in originale ed in corso di validità;
 - caso di unico genitore esercente la responsabilità genitoriale: copia di un documento che attesti tale stato (es. stato di morte dell'altro genitore, nomina in qualità di tutore, ecc.).

Cliccando su *Salva* il Genitore accetta l'informativa privacy senza la quale il servizio non può essere reso, la pagina si aggiorna e mostra a video il *Codice verifica del Genitore* da comunicare al minore a cui fa riferimento.

Il codice, univocamente associato a quel minore, rimane salvato ed a disposizione del genitore, all'interno della sezione stessa.

La comunicazione del codice di verifica del Genitore al minore avviene al di fuori dei canali dell'IdP.



3.9.2. Registrazione ed Identificazione del Titolare minorenne

Le procedure di registrazione ed identificazione del minorenne sono descritte al capitolo 3, incluse tutte le particolarità che le Linee Guida hanno previsto per il Titolare minorenne.

3.10. Attivazione del servizio SpidItalia

Completata la procedura di richiesta, l'accreditamento e la sottoscrizione dei moduli, Register, in qualità di IdP (Identity Provider o Gestore di Identità), procede alla verifica dei dati immessi secondo le metodologie ed i tempi previsti per l'erogazione del servizio al termine delle quali convalida o meno la registrazione.

In caso di esito positivo invia, all'Utente/Titolare, comunicazione di avvenuta attivazione delle credenziali SpidItalia oltre al modulo accettato in procedura ed alle informazioni per procedere all'utilizzo del servizio stesso.

Al momento in cui viene inviata conferma al Titolare, l'Identità Digitale diventa attiva.

Nel caso di riconoscimento via webcam l'utente viene contattato per la sessione audio-video di riconoscimento. Una volta concluso il riconoscimento da remoto, la pratica passa alla verifica come sopra indicato.

Il Titolare viene informativo che la sua identità Digitale SpidItalia è attiva.

In caso di Titolare minorenne, la notifica di conferma attivazione viene inviata anche al Genitore richiedente.

3.11. Livello di sicurezza **3**

Concluso l'ordine di acquisto, cliccando sulla voce SpidItalia all'interno del pannello di controllo di Register, è possibile gestire il processo di attivazione del Livello 3.

Attualmente Register permette il Livello 3 utilizzando la propria firma digitale ed i dati del titolare della firma digitale devono corrispondere ai dati del titolare delle credenziali.

3.11.1. Associazione del Livello 3

Per prima cosa è necessario procedere alla associazione del Livello 3 alla identità digitale. Seleziona la voce **Aggiungi** riferita al Livello3 in corrispondenza della identità digitale per la quale si vuole procedere.



Sp id lto	SpidItalia		
	ldeotità digitale	SPID liveto 3	
STATO • da configurare	TIPO	Associazione Livello 3 Stai associando il livello 3 alle credenziali con spidcode L'operazione non è reversibile.	AZIONI Configure ==
		Annulla	

Figura 19 – Associazione Livello 3 alla rispettiva identità digitale

Una volta confermata l'associazione, nella pagina di riepilogo credenziali, la voce riferita al Livello 3 si aggiorna in **Attiva**. Cliccando su di essa si passa alla fase di attivazione (vedi paragrafo successivo).

	Identità digitale	SPI	D livello 3	s	SMS	Webcam
						F iltri
STATO	TIPO	IDENTITA'	SCADENZA	LIVELLO 3	SMS	AZIONI
 attivo 	acittadino	REGIN)	31/12/2032	G Aggiungi	G Aggiungi	Gestisci
● attivo	💄 cittadino	REGI 9	31/12/2032	Attiva	Aggiungi	Gestisci



Non è possibile associare il Livello 3 a credenziali che siano state rigettate o revocate.

L'operazione di associazione NON è REVERSIBILE, pertanto, in caso di errore, contattate subito l'assistenza prima di procedere ad ulteriori passaggi.

Conclusa la fase di attivazione, la pagina stessa riporterà lo stato **attivo** del livello 3.

3.11.2. Attivazione del Livello 3

E' possibile procedere alla attivazione del Livello di sicurezza 3 solo su credenziali che siano in uno stato attivo.

Il Titolare delle credenziali in oggetto deve accedere al pannello di gestione delle credenziali come indicato nel capitolo 0.

Cliccare sul menù in alto a sinistra e selezionare la voce Livello 3.



= Spiditalia		sp:d
	← I miei dati	
	SPID LIVELLO 3 Paratsivare II Divello 3 con firma digitale è necessario salvare il certificato della firma che utilizzeral per autenticazioni con livello di sicurezza 3. La firma deve essere una firma digitale qualificata intestata alla atesia persona toblare delle credenziali. Configura ed attiva il livello 3 associato alle tue credenziali SPID seguendo i passi indicati: Scarica il modulo da firmare Scarica il modulo Configura ed attiva di firmato Farattiva el adolo con firmato Firma il modulo con firmato Firma il modulo con firmato	
	Beixidona II file fimato - Max 1MB Procedi con l'attivatione Procedi	

Figura 21 – Salvataggio certificato Livello 3

Il sistema chiede di scaricare il Modulo, firmarlo digitalmente e caricarlo così che il certificato della firma possa diventare garanzia del livello di sicurezza 3 in caso di utilizzo.

Attenzione: il Modulo non deve essere in alcun modo modificato poiché sono presenti controlli su di esso.

Eseguito correttamente il processo indicato, cliccare su **Procedi** al fine di concludere la fase di attivazione.

3.11.3. Utilizzo del Livello 3

In caso di richiesta, da parte di un SP, del livello di sicurezza 3 durante il processo di Login (paragrafo 4), livello massimo di sicurezza, il processo di autenticazione effettua la verifica del possesso del certificato associato alla credenziale stessa.

Dopo aver inserito username e password (Livello di sicurezza 1) viene richiesto di:

- Scaricare il Modulo;
- Firmare il Modulo con la stessa firma digitale associata alla credenziale con la quale si sta effettuando l'autenticazione (vedi paragrafo 3.11.2);
- Caricare il Modulo.

Attenzione: il Modulo non deve essere in alcun modo modificato poiché sono presenti controlli su di esso.



Spiditalia REGISTER.IT

sp:d[®]



Figura 22 – Login SP con Livello 3

Cliccando su *Procedi*, il sistema effettua le verifiche necessarie e predispone l'esito (vedi capitolo 4).



4. Utilizzo di SpidItalia

Ogni Service Provider (Pubblica Amministrazione o Privato, a titolo puramente esemplificativo Inps, Agenzia delle entrate) ha, su proprio sito web, la possibilità di effettuare l'accesso (Login) tramite SPID e far fruire dei propri servizi in aree private e sicure.

L'interfaccia di login è uguale per tutti i Service Provider poiché definita dai regolamenti AgID ai fini di garantire uniformità e facilità di utilizzo. Essa contiene la lista sempre aggiornata degli IdP accreditati.

Una volta selezionato **SpidItalia**, il Service Provider (SP) indirizza l'Utente alla login richiedendo il livello di sicurezza necessario. E' quindi possibile che il SP richieda una login di:

- Livello 1: solo Username e Password
- Livello 2: Username, Password ed OTP. Register mette a disposizione l'invio del codice OTP via App SpidItalia OTP come default, oppure via SMS (vedi paragrafo 4.3.2). Nei casi previsti dalla legge in cui la scelta di ricezione OTP via email sia consentita, oltre al codice OTP, vengono richiesti due caratteri del numero seriale del documento di identità associato alla credenziale stessa.
- Livello 3: dopo aver inserito Username e Password come per il Livello 1, è richiesta la firma di un modulo così da poter effettuare la verifica del certificato utilizzato. Solo in caso di esito positivo, l'Utente è riconosciuto. Le informazioni di utilizzo specifiche sono state riportate al paragrafo 3.11.3.

Su tutti e 3 i livelli si possono avere, alternativi:

- Esito positivo: vengono resi disponibili i servizi richiesti;
- Esito negativo: è mostrato un errore e non permesso l'accesso ai servizi del SP.

Password, OTP ed ogni codice personale deve essere inserito esclusivamente sulle pagine web di Register (<u>https://spid.register.it/login</u>)

Per maggiori informazioni sulla sicurezza, è stata messa a disposizione la "Guida alla sicurezza per l'utilizzo dell'Identità Digitale SpidItalia" disponibile nell'area: <u>https://www.register.it/spid</u>

4.1. Minorenni: Utilizzo di SpidItalia

In caso di Titolare minorenne, il processo di autenticazione prevede, se richiesta dall'SP, una ulteriore autorizzazione da parte del Genitore richiedente.

I SP, quindi, oltre a definire il livello di sicurezza necessario per l'accesso, definiscono:

- l'età minima richiesta al titolare dell'identità digitale per poter fruire dei servizi online offerti;
- se necessaria la preventiva autorizzazione del Genitore richiedente.

In fase di autenticazione l'IdP verifica che il minore abbia l'età richiesta;

• In caso negativo si ha *Esito negativo* come indicato al paragrafo precedente;



- In caso positivo verifica se viene richiesta anche l'autorizzazione preventiva del Genitore richiedente:
 - o se NON prevista si ha *Esito positivo* come indicato al paragrafo precedente;
 - se prevista viene visualizzata la seguente interfaccia e data la possibilità al minore di inviare richiesta di autorizzazione al Genitore richiedente.

Sp iditalia		sp:d
	Richiesta autorizzazione al	
	Per accedere al servizio Register.it - Test service provider è richiesta l'autorizzazione da parte del genitore. Clicca su Invia richiesta per procedere	
	Invia richiesta <u>Annulla</u>	
© Copyright 2022 Register SpA		()register.it

Figura 23 – Minori: richiesta autorizzazione al Genitore per accesso SP

Cliccando su *Annulla* non viene inviata la richiesta di autorizzazione e si annulla il processo di Login.

Cliccando su *Invia richiesta* il Genitore richiedente riceve una mail informativa ed ha 24 ore per procedere all'autorizzazione tramite propria area Selfcare.



		sped
	In attesa di autorizzazione Il Genitore/Tutore ha ricevuto una mail con le informazioni per autorizzare la tua richiesta ed ha tempo 24 ore per procedere. Dopo 24 ore la tua richiesta sarà cancellata. Puoi verificare lo stato della richiesta cliccando su Verifica richiesta.	
	Verifica richiesta Toma indietro	
© Copyright 2022 Register SpA		()register.it

Figura 24 – Minori: richiesta autorizzazione al Genitore inviata

Trascorse le 24 ore senza nessuna azione, la richiesta verrà cancellata.

4.2. Minorenni: gestione autorizzazione accesso SP del Genitore

Il Genitore accede alla sua area Selfcare, Area Minori e seleziona la voce Autorizzazioni in attesa.

Questa area riporta la lista delle richieste di autorizzazioni pervenute al Genitore da parte del/i minore/i a lui associato/i.

AUTORIZZAZI	IONI IN ATTESA		
Gestisci le autorizzazioni per l'	accesso ai servici SPID per minori.		
Minore	Data richiesta	Servizio richiesto	Azioni
A. 1	08-11-2022 10:51	Register.it - Test service provider	 ✓ Ø

Figura 25 – Minori: autorizzazioni accesso SP in attesa



In caso di nuova richiesta, trova associate le 2 azioni: Autorizzo e Non Autorizzo.

Cliccando su *Non Autorizzo,* la richiesta viene cancellata ed il Minore non può accedere ai servizi del SP associato a quella autorizzazione.

Cliccando su *Autorizzo*, si ha la possibilità di impostare una data di scadenza dell'autorizzazione stessa oppure autorizzare in modo permanente con possibilità di sospensione o revoca successiva.

= Sp id Italia		sp•d
✓ Minori AUTORIZZAZION Gestisci le autorizzazioni per l'accesso Minore Di 14 15 14	Conferma autorizzazione x Autorizzazione per per l'accesso al servizio Register.it - Test service provider Imposta una data di scadenza per l'accesso In caso non venga impostata la data di scadenza, l'autorizzazione sarà permanente. Potrai revocarla in qualunque momento dal tuo selfcare. gg/mm/aaaa L'autorizzazione scade alle 23:59:59 del giorno selezionato a alla sicurezza Guida all'utente Manuale operativo Carta dei servizi Assisten	Azioni

Figura 26 – Minori: gestione scadenza autorizzazione accesso SP

La gestione successiva delle autorizzazioni è descritta nel paragrafo 5.6.

4.3. Livello 2 SPID: invio del codice OTP

Gli strumenti di autenticazione conforme al secondo livello SPID messi a disposizione da Register per l'invio del codice OTP, sono: la App SpidItalia OTP e la ricezione via SMS.

Di seguito le indicazioni per l'utilizzo di entrambi.

La ricezione via email è consentita solo nei casi specifici di eidup PG e minorenni, per cui si rimanda ai paragrafi di dettaglio.

4.3.1. App 'SpidItalia OTP'

La app SpidItalia OTP associa l'identità digitale SpidItalia al device (smartphone/tablet) su cui viene effettuata l'operazione di on-boarding.



Accedendo al *Selfcare* con le credenziali Livello 2 tramite OTP via SMS al numero di cellulare associato alle credenziali, si trova la voce **App SpidItalia** nel menu di sinistra.

× Spiditalia REGISTER.IT		
Leonardo		ld
	>	_
La mia Identità Digitale	>	
Ultimi accessi		

Figura 27 – Selfcare: app SpidItalia OTP

Cliccando su App SpidItalia, si accede alla interfaccia di on-boarding e si visualizza il **QRcode** da utilizzare.

onfig	ura la tua app Spidltalia OTP completando tutti i passi sotto indicati:
.011112	ana na cao app apininana o mininana da cara pasa socio manan.
D	Scarica l'app gratuita SpidItalia OTP
	Aprila, imposta i settings di sicurezza (PIN e dati biometrici se richiesti) e autorizza l'uso della telecamera
	Scarica su DISPONBLE SU Google Play
2	Scansiona il OBroda
9	Scansiona n Qicode Scansiona questo QRcode con l'app Spiditalia OTP scaricata sul tuo dispositivo
	EN BOWLEST, STAT
3	Inserisci il codice generato dall'App per completare l'associazione
	concluso il punto 2.
	·
	Codice di verifica
	cource of vernice

Figura 28 – Selfcare: QRcode per on-boarding della App SpidItalia



Scaricare ed installare sul device la app 'SpidItalia OTP' tramite i canali appositi.

Al primo accesso alla app SpidItalia OTP viene chiesto di impostare PIN e riconoscimento biometrico al fine di aumentare il livello di sicurezza. Tali impostazioni possono essere modificate in qualunque momento tramite la voce *Impostazioni* nel menu in alto a destra della App stessa.



Figura 29 – App SpidItalia OTP: Menù

Cliccando su **Aggiungi**, dopo aver dato conferma di consentire alla App di utilizzare la fotocamera, è possibile inquadrare il QRcode della interfaccia di on-boarding sul Selfcare.

La app SpidItalia OTP genera un codice che deve essere inserito nel campo *codice di verifica* della interfaccia di on-boarding nei tempi di validità dello stesso.

In caso di esito positivo, il processo di associazione si conclude con successo e la app SpidItalia OTP può essere utilizzata per ottenere il **codice OTP in fase di Login Livello 2**.



		Ŭ	~			
		Process	o completate	o!		
Congratu	Ilazioni! Ora sei pronto	per ricevere il o	codice di sicurezz	a ed effettuare l	'autenticazione con le	
		Torna alla	i pagina App Spiditalia	p.		
	Guida alla sicurezza	Guida all'utente	Manuale operativo	Carta dei servizi	Assistenza	
)register.it °	opyright 2019 © Register SpA					CDAC
). eg.2.e						spru

E' possibile associare un solo device per ogni credenziale.

Accedendo nuovamente alla voce App SpidItalia all'interno del *Selfcare* è possibile verificare lo stato della configurazione della App oppure effettuare il **reset** della attuale configurazione.

Figura 30 – Selfcare: Configurazione App SpidItalia completato



Figura 31 – Selfcare: Reset della App SpidItalia



In caso di reset il sistema cancella i dati della precedente configurazione e mostra un nuovo QRcode per effettuare un nuovo on-boarding.

Per garantire la massima sicurezza, l'accesso al Selfcare è di livello 2 con OTP via SMS anche in caso di App SpidItalia correttamente configurata.

Per gli utenti che sono Titolari di più credenziali SpidItalia (ad esempio una come persona fisica e una come persona giuridica), non sarà necessario installare nuovamente la App SpidItalia OTP perché la medesima installazione consente di gestire più di una credenziale, intestata allo stesso Titolare.

In caso di utilizzo della App SpidItalia OTP, il Titolare è obbligato ad aggiornare la App all'ultima versione disponibile.

4.3.2. Servizio di SMS per ID SpidItalia

Concluso l'ordine di acquisto, cliccando sulla voce SpidItalia all'interno del pannello di controllo di Register, è possibile gestire il processo di associazione del servizio SMS alle proprie credenziali.

	Identità digitale	SPI	D livello 3	2	SMS	Webcam
						T Filtri
STATO	TIPO	IDENTITA'	SCADENZA	LIVELLO 3	SMS	AZIONI
● attivo	💄 cittadino	REGIN	31/12/2032	Aggiungi	Aggiungi	Gestisci



Seleziona la voce **Aggiungi** riferita alla colonna SMS in corrispondenza della identità digitale per la quale si vuole procedere.

Una volta confermata l'associazione, nella pagina di riepilogo credenziali appare una spunta verde nella colonna SMS.



	Identità digitale	SPID live	llo 3	SMS		Webcam
						F iltri
STATO	TIPO	IDENTITA'	SCADENZA	LIVELLO 3	SMS	AZIONI
● attivo	💄 cittadino	REGIMF.	31/12/2032	Aggiungi	*	Gestisci
		Figura 33 – Pagin	a di riepilogo cred	enziali: stato de ser	vizio SMS	

E' possibile associare il servizio SMS solo a credenziali attive.

L'operazione di associazione **NON è REVERSIBILE**, pertanto, in caso di errore, contattate subito l'assistenza prima di procedere ad ulteriori passaggi.

Cliccando sulla scheda SMS è possibile visualizzare se si è in possesso di pacchetti SMS associati o da associare.

Conclusa la procedura di associazione del servizio SMS, con esito positivo, è possibile utilizzare, in fase di Login, l'invio del codice OTP via SMS.

Il servizio di SMS viene abilitato solo alla credenziale cui è stato associato.

4.3.3. Processo di Login: OTP via App o SMS

Come indicato ad inizio del presente capitolo, ogni Service Provider ha, su proprio sito web, la possibilità di effettuare l'accesso tramite SPID e definire il livello di sicurezza richiesto.

In caso di livello di sicurezza 2, il Titolare, dopo aver scelto Spiditalia, deve inserire:

- user e password;
- codice OTP generato dalla App SpidItalia OTP.

e Accedi	
<u>Ricevi il codice via SMS. Configura la App SpidItalia.</u>	

Figura 34 – Login livello 2: richiesta codice OTP



Il Titolare deve pertanto:

- aprire la App SpidItalia OTP associata alle credenziali utilizzate;
- inserire il codice numerico generato dalla App stessa. Tale codice ha una validità di tempo limitata, pertanto si suggerisce di utilizzarlo prontamente.

Cliccando sulla voce '*Ricevi il codice via SMS*' il codice OTP viene inviato tramite SMS al numero di cellulare associato alle credenziali. In caso di Servizio SMS non associato alle credenziali, viene segnalato l'errore.

Per associare il servizio SMS far riferimento al paragrafo 4.3.2.

Al primo step di login il sistema segnala, a titolo informativo, se la App non risulta correttamente configurata.

In caso di scelta dell'invio tramite SMS senza aver associato il servizio SMS alle proprie credenziali, non viene inviato alcun OTP e visualizzato un alert informativo.



5. Gestione ed utilizzo di SpidItalia – area di Selfcare

Register ha messo a disposizione un'area di gestione delle proprie credenziali SpidItalia (area Selfcare).

Per accedere all'area di selfcare è sufficiente accedere a: <u>https://spid.register.it/selfcare</u> ed autenticarsi con le proprie credenziali SpidItalia di Livello 2. E' richiesto tale livello di sicurezza per evitare di arrecare un danno consistente da un utilizzo indebito dell'Identità Digitale. Il codice OTP viene inviato tramite SMS anche in caso di App Spiditalia correttamente configurata.

In caso di smarrimento delle credenziali, è possibile recuperarle, tramite procedura sicura, utilizzando i link di *Recupero password e/o Recupero username*, purché l'identità non sia sospesa/revocata o bloccata.

La procedura prevede la possibilità di settare una nuova password dopo aver richiesto conferma tramite token via email ed OTP sul cellulare di riferimento. Di seguito il dettaglio.

5.1. Gestione degli attributi associati a SpidItalia

All'interno dell'area selfcare di SpidItalia, il Titolare gestisce la propria Identità Digitale, modifica i propri dati, le informazioni di sicurezza e procede alla sospensione o la revoca.

Di seguito le operazioni di gestione dell'Identità Digitale che è possibile fare. Data la riservatezza delle stesse, è richiesta l'autenticazione a livello 2 SPID.

- **Modifica attributi identificativi**: il Titolare può modificare solo il documento di identità per le persone fisiche ed i dati del rappresentante legale per le persone giuridiche. Gli altri dati vengono riportati, ma non possono essere modificati poiché specifici dell'Identità Digitale senza i quali la stessa non avrebbe senso di esistere.
- Gestione delle credenziali di accesso: è possibile modificare la password (purché l'identità non sia sospesa/revocata o bloccata), l'indirizzo email, il numero di cellulare e la scelta di come ricevere il codice OTP (solo per eidup PG) oltre che sospendere e/o revocare le credenziali, riattivare le credenziali, gestire la reportistica.
 Le modifiche di indirizzo email e/o del numero di cellulare, sono soggette a verifica come in fase di prima registrazione.
- Modifica attributi secondari: è possibile modificare l'indirizzo di residenza e di domicilio.
- Visualizzazione delle attività: è possibile visualizzare l'utilizzo di SpidItalia con la lista degli accessi ed i Service provider su cui sono state utilizzate.

Ogni modifica fatta deve essere confermata dal Titolare tramite inserimento di una OTP al momento del salvataggio dati e viene notificata la conferma del cambio via email previo controllo se necessario.



5.2. Autorizzazione delle credenziali eidup PG

La sezione **Uso professionale** è disponibile solo in caso di credenziali persona giuridica e permette di accettare o revocare credenziali ad uso professionale persona giuridica ad essa associate.

Le informazioni di utilizzo specifiche sono state riportate al paragrafo 3.8.3

5.3. Livello 3

La sezione Livello di sicurezza 3 permette di attivare/gestire il Livello 3 associato alla credenziale.

Le informazioni di utilizzo specifiche sono state riportate al paragrafo 3.11

5.4. Sospensione e Revoca di SpidItalia

All'interno dell'area selfcare di SpidItalia, è possibile effettuare la richiesta **Sospensione** fino ad un periodo massimo di 30 giorni, dopo il quale l'Identità torna ad essere valida.

E' richiesta la convalida mediante inserimento di una OTP ed inviata conferma via email al Titolare.

E' possibile inoltre effettuare la **Revoca** delle proprie credenziali. E' richiesta la convalida mediante inserimento della password. L'operazione di revoca è irreversibile.

Nel caso il Titolare avesse dimenticato la password di accesso al Selfcare può procedere alla richiesta di Sospensione o Revoca nei seguenti modi:

- 1. Recuperando la password mediante la procedura sicura di recupero password messa a disposizione e procedendo poi da Selfcare;
- 2. Inviando la richiesta dall'indirizzo di posta elettronica associata all'identità da sospendere o revocare. La richiesta deve essere in formato elettronico e sottoscritta con firma digitale o elettronica ed inviata a: <u>assistenza.spid@pec.register.it</u>.

In caso di revoca dell'identità digitale del Genitore, per qualsiasi motivo, vengono revocate tutte le autorizzazioni concesse al minorenne. Il minore può utilizzare la sua identità digitale solo sui servizi di SP che non richiedono la autorizzazione da parte del Genitore richiedente.

5.5. Scadenza e Rinnovo delle credenziali.

La scadenza delle credenziali SpidItalia comporta la dismissione delle credenziali o il prolungamento della loro durata in caso di richiesta del Titolare.

In prossimità della scadenza saranno inviate comunicazioni al Titolare tramite messaggi di avviso ad intervalli di 90, 30, 10 giorni ed il giorno precedente alla scadenza, via email al recapito registrato e via SMS al numero di cellulare.

Le credenziali dei privati cittadini sono offerte a titolo gratuito ed hanno rinnovo automatico fino alla loro revoca.



Il Livello 3 è una caratteristica della credenziale, ma ha un ordine specifico separato da essa.

Anche il Servizio SMS è una caratteristica della credenziale ed ha un ordine specifico separato da essa.

5.6. Richiesta e Gestione credenziali per minorenni

L'Utente Titolare di identità digitale SpidItalia per persona fisica, maggiorenne ed in stato attivo, è abilitato alla richiesta e gestione di credenziali per minorenni. Nella sua **area Selfcare**, mediante accesso con credenziali SpidItalia livello 2, accede alla sezione **Minori** tramite la quale può, per i minori da esso gestiti:

- Creare codici di verifica del Genitore per i minori sui quali ha accertata responsabilità genitoriale (paragrafo 3.9.1);
- Sospendere/Riattivare e Revocare le credenziali dei minori ad esso associati, tramite le apposite action, associate ad ogni credenziale, nella pagina di Gestione Identità Minori.



Figura 35 – Selfcare Genitore: gestione delle credenziali di minorenni

• Gestire le autorizzazioni di accesso ai SP con la possibilità di sospenderle o revocarle.

				sp±d
← Minori				
GESTIONE AUTORIZZAZ	loni			
Servizio richiesto	Stato	Scadenza validitià	Azioni	
Register.it - Test service provider	Concessa	01 gennaio 2023	Image: Constraint of the second secon	
Guardia di Finanza	Sospesa			

Figura 36 – Selfcare Genitore: gestione delle autorizzazioni dei Minori



• Modificare gli attributi associati alla credenziale del minore ad eccezione di quelli specifici dell'Identità Digitale (a titolo esemplificativo: nome, cognome, data nascita, codice fiscale).

sp id italia		
	€ Minori	
	GESTIONE DATI DEL MINORE PSSF/2104/10121 - Forenza Pessa Mandministrati anternami	
	Bounders and Tables Field GESTIONE DOCUMENTO D'IDENTITÀ Un mañza de aquesta de anales que aquesta de forder anexes. Bicaso de adupatitos de documentos enel aggenerato de la conderciada terrenti ad acues attas,	
	Sile	
	GESTIONE NUMERO DI TELEPONO Tradicio de VENDERE I nevera de atorne provintaria, assunt que d essere e passes de nava seres de neveras	
	900 -	
	GESTIONE EMAIL Transformation from patternational construction of a che atternation per constituent, associanti quindi di avere gli accessi per pater construine a nuasi emeri che rannos.	

Figura 37 – Selfcare Genitore: gestione attributi ID del minore

Ogni modifica viene fatta sotto la responsabilità del Genitore stesso.

Il minore, compiuto il 14esimo anno di età, può gestire anche autonomamente la propria identità SpidItalia.

5.6.1. Raggiungimento della maggiore età

Al raggiungimento del diciottesimo anno di età, vengono rimossi tutti i legami delle credenziali con quelle del genitore, inibita al genitore la possibilità di gestione delle stesse, rimosse tutte le limitazioni e controlli parentali previsti per la identità digitale per la minore età.

Il/La neo-maggiorenne riceve una email nella quale si comunica la necessità di dover **dichiarare** esplicitamente la propria volontà di mantenere attiva la propria identità digitale oppure revocarla.

In attesa di tale dichiarazione, l'identità digitale è sospesa.

Per dichiarare la propria volontà il/la neo-maggiorenne accede al proprio Selfcare all'interno del quale visualizza solo l'interfaccia per Confermare o Revocare la propria identità.

Cliccando su *Revoca* la credenziale è revocata in modo irreversibile.

Cliccando su *Conferma*:



• Il/la neo-maggiorenne fornisce esplicita autorizzazione a proseguire il servizio di identità digitale SpidItalia accettando informativa privacy e condizioni generali di servizio;



Figura 38 – Selfcare neo-maggiorenne: conferma mantenimento ID

 nel caso mancassero i dati facoltativi (numero di cellulare e/o domicilio), obbligatori per i maggiorenni, viene richiesta la loro compilazione obbligatoria e la verifica del possesso (vedi paragrafo 3.3).

Una volta compilati tutti i dati richiesti, le credenziali tornano ad essere attive e seguono la normativa delle credenziali per maggiorenni.

Nel caso non venga fornita questa dichiarazione o non vengano inseriti i dati mancanti, la fruizione dei servizi mediante quella identità digitale SpidItalia è totalmente preclusa. Decorsi due anni dall'ultimo utilizzo dell'identità digitale, questa è automaticamente revocata, in ossequio alla regolamentazione SPID.

5.7. Richiesta di assistenza (canali e tempistiche)

I Titolari di una identità digitale di Register possono richiedere assistenza e informazioni mediante i seguenti canali:

Form Online

Il Cliente può contattare l'assistenza clienti utilizzando il form "Richiedi Assistenza" presente nel Pannello di Controllo di Register.

"Register.it Chat"

Il Cliente può contattare l'assistenza clienti utilizzando anche la funzione di "Live Chat" presente sul sito di Register, sul processo di Login, di registrazione e sul Selfcare.

Assistenza Telefonica

Il servizio di assistenza è operativo tutti i giorni con orario 9-18 incluso sabato e domenica.

Gli obiettivi di presa in carico sono i seguenti:



- Form online: >=90% entro le 4 ore;
- Register.it Chat: <=15% abandon rate
- Assistenza telefonica: <=15% abandon rate

5.8. Processo di recupero password e/o username

In caso di smarrimento delle credenziali, è possibile recuperarle, tramite procedura sicura, utilizzando i link di **Recupero password e/o Recupero username** sulla pagina di Login del selfcare <u>https://spid.register.it/selfcare.</u>

5.8.1. Recupero password

Cliccando su **Recupero password** inizi il processo sicuro di modifica password delle credenziali SpidItalia.

Figura 39 – Recupero password – step 1

Inserire lo Username, selezionare il captcha e cliccare su Avanti.

Il sistema invia un messaggio all'indirizzo email associato alla credenziale, contenente un token univoco collegato al processo ed alla credenziale. Il token ha una durata di 24 ore trascorso il quale diventa invalido ed il processo eliminato.





Cliccando sulla voce **Recupero**, il sistema invia un OTP al numero di cellulare ed invia all'interfaccia di inserimento del codice stesso. Il codice ha una durata di 15 minuti.

	Imposta la tua nuova password		
	Ti abbiano appena inviato un SMS al numero di collulare associato alla tua identità digitale, inserisci il codice di verifica che hai ricevato Codice di sicurezza Avanti		
Cuida a ()register.it Cupyter.2119 6 Region	la sicurezza Guida all'utente Manuale operativo Carta dei servici Assi 194	sp:d	

Figura 41 – Recupero password – step 3

Inserendoi il *codice OTP* si accede all'interfaccia di inserimento della nuova password.

Figura 42 – Recupero password – step 4

Inserire la nuova password e cliccare su Salva.

Il sistema salva la nuova password solo a conclusione di tutto il processo senza errori e dopo aver salvato la password inserita.



Imposta la tua nuova password	
La tua nuova passivord è stata correttamente salvata. Adesso potrai utilizzare di nuovo la tua Identità digitale Spiditalia.	
Guida alla sicurezza Guida all'utente Manuale operativo Carta dei servici Assistenza ()register.it Ceptigie 2019 @ Negew ToA Sped	

Figura 43 – Recupero password – conferma

A seguito della conclusione del processo con esito positivo, viene inviato un messaggio di conferma della modifica all'indirizzo email associato alla credenziale stessa.

La nuova password segue le stesse policy sulla robustezza citate in precedenza. Il conteggio dei giorni di validità decorrono dalla conclusione del processo con esito positivo.



5.8.2. Recupero username

Cliccando su Recupero username inizia il processo sicuro di recupero Username.

		יאר	
	Recupero username		
	Inserisci qui sotto il codice Identificativo Spiditalia che ti è stato comunicato durante l'attivizione Il tuo codice identificativo Spiditalia		
	Non sono un robot		
Guida	alla sicurezza Guida all'Utente Manuale operativo Carta dei servizi Assi	istenza	
() register.it Copyright 2019 e Register	er SpA	sped	

Figura 44 – Recupero username

Inserire il codice identificativo SpidItalia delle credenziali. Selezionare il captcha e cliccare su Avanti.

Il sistema invia un messaggio al numero di cellulare associato alla credenziale stessa, con la comunicazione di avvio del processo e lo username all'indirizzo email.



5.9. Configurazione App 'SpidItalia OTP'

La sezione **App SpidItalia** permette di attivare/gestire la configurazione/associazione della App SpidItalia alla credenziale.

Le informazioni di utilizzo specifiche sono state riportate al paragrafo 4.3.1



6. Utilizzo sicuro di SpidItalia

Register fornisce alcuni consigli per evitare che altri possano illecitamente utilizzare la tua Identità Digitale ed avere accesso ai tuoi dati o operare per tuo conto.

Register ha un sistema di monitoraggio evoluto, ma le buone pratiche personali permettono di ridurre i rischi di violazione ed abusi.

Per questo abbiamo redatto la **Guida alla sicurezza per l'utilizzo dell'Identità Digitale SpidItalia** che puoi trovare e scaricare alla URL:

http://spid.register.it/doc/Guida alla sicurezza SPID.pdf