

*(aggiornare l’intestazione del documento riportando anche il logo pertinente del soggetto sub-attuatore)*

**FORMAT RELAZIONE TECNICA *INTERMEDIA E FINALE***

**DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI EROGAZIONE DEI FONDI DEL SOGGETTO SUB-ATTUATORE**

**PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**

**MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – ASSE 1**

**ACCORDO AI SENSI DELL’ART. 15 DELLA LEGGE N. 241/1990 E DELL’ART. 5, COMMA 6 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER LA REALIZZAZIONE DEL SUB-INVESTIMENTO 1.3.2**

**finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU**

|  |  |
| --- | --- |
| Titolo dell’Accordo |  |
| CUP |  |
| Soggetto Sub-Attuatore |  |
| 🔲Relazione tecnica intermedia | 🔲Relazione tecnica finale |

**SEZIONE A – ANAGRAFICA DELL’INTERVENTO (*DA COMPILARE SIA PER LA RELAZIONE INTERMEDIA SIA ER LA RELAZIONE FINALE*)**

**A1. TITOLO DELL’INTERVENTO**

|  |
| --- |
| *Missione 1 - Componente 1 – Asse1 Sub-investimento 1.3.2: Single Digital Gateway* |

**A2. DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO SUB-ATTUATORE**

|  |
| --- |
| *(Inserire la denominazione e la natura giuridica)* |

**A3. DURATA DELL’INTERVENTO**

|  |
| --- |
| *Data di avvio gg/mm/aa e data di conclusione gg/mm/aa*  *(per la data di avvio indicare la data di stipula dell’Accordo, mentre per la data di conclusione indicare quella riportata nell’Accordo)* |

**A4. PERSONA DI CONTATTO DEL SOGGETTO SUB-ATTUATORE**

|  |
| --- |
| Nome e Cognome:  Indirizzo e-mail:  Telefono: |

**A5. PERIODO DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE**

|  |
| --- |
| *Relazione intermedia/finale*  *Data di avvio gg/mm/aa e data della rendicontazione: gg/mm/aa*  *(per la data di avvio indicare la data di stipula dell’Accordo con AgID)* |

**A6. IMPORTO**

|  |
| --- |
| *€…………*  *(indicare l’importo oggetto di rendiconto)* |

**SEZIONE B – AVANZAMENTO DEL PIANO OPERATIVO**

*La relazione deve descrivere l’avanzamento delle attività relative agli importi oggetto di rendiconto in coerenza con quanto previsto dal Piano Operativo allegato all’Accordo con AgID*

|  |  |
| --- | --- |
| **B.1 Fase di progetto:** *PA - Accompagnamento alle PA* | |
| Obiettivi |  |
| Risultati (attesi) e deliverables |  |
| Contenuti delle attività effettuate:   * *Descrizione delle attività svolte in coerenza con il Piano Operativo allegato all’Accordo con AgID riferite alle spese oggetto di rendiconto.*   Problemi/Difficoltà   * *Principali problemi/ difficoltà nella realizzazione delle attività di cui al Piano Operativo: descrivere eventuali variazioni verificatesi durante l’implementazione dell’intervento, i principali problemi e/o difficoltà riscontrati di carattere tecnico o gestionale;* * *Descrivere le azioni che si intendono adottare per annullare gli eventuali scostamenti e la relativa tempistica.* | |
| Costi sostenuti (già rendicontati) | *Indicare l’importo complessivo delle spese già rendicontate ad AgID* |
| Costi sostenuti nel periodo di riferimento | *indicare le spese sostenute (di cui si chiede il rimborso) per la realizzazione delle attività di riferimento* |

**SEZIONE C – MILESTONE E TARGET DELL’INTERVENTO**

|  |
| --- |
| **Target associati all’intervento** |
| * **M1C1-12 (target UE) - 21 procedure pienamente conformi alla normativa UE e accessibili online entro dicembre 2023** * *Procedura di riferimento da digitalizzare di cui all’Allegato II al Reg. (UE) 2018/1724 di competenza del sub-attuatore: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*   *Descrivere lo stato di avanzamento circa la realizzazione dell’obiettivo di digitalizzazione della procedura/procedure di riferimento di competenza del soggetto sub-attuatore di cui all’Allegato II al Reg. (UE) 2018/1724, ai fini del conseguimento del Target UE associato all’intervento; indicare come le spese sostenute hanno contribuito al conseguimento dell’obiettivo di digitalizzazione della procedura/procedure di riferimento.* |

Data **Firma del Legale Rappresentante o Soggetto delegato**

*[del Soggetto sub-Attuatore]*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Allegati:**

* idonea documentazione a supporto dei valori realizzati per i target e milestone, coerente con quanto stabilito nella CID e negli Operational Arrangements