

**Soluzione RIUSO444****"Ven.e-d" proposta da "Regione del Veneto"****Sezione 1 - Amministrazione proponente e soluzione proposta**

Tipologia di Amministrazione proponente: Regione  
 Regione dell'amministrazione: Veneto  
 Ambito/i amministrativo/i interessato/i: Governo del territorio  
 Pubblicazione in rete di Norme - di Avvisi - Bandi e Gare  
 Nome: Andrea  
 Cognome: Boer  
 Posizione nell'Ente: Dirigente  
 Telefono: 0412795602  
 Email: andrea.boer@regione.veneto.it  
 Altre ammin. che utilizzano la soluzione: Consiglio Regionale del Veneto; Provincia di Rovigo

Tipologie di amministrazioni più idonee a riutilizzare la soluzione: comuni piccoli  
 comuni medi  
 comuni grandi  
 comunità montane  
 province  
 regioni

**Servizi Implementati****Nome** Weblog**Destinazione** per i cittadini

Un weblog è un luogo in cui navigatori con interessi comuni possono incontrarsi e scambiarsi opinioni, uno spazio virtuale dove i cittadini navigatori della rete possono leggere notizie, scriverle loro stessi e interagire con le notizie scritte da altri, commentandole o integrandole.

**Nome** Newsletter**Destinazione** per i cittadini

Servizio di newsletter per la distribuzione di informazioni "on-demand". Gli utenti di pannel e i cittadini registrati, iscrivendosi alla newsletter e fornendo il proprio indirizzo e-mail, riceveranno notizie su argomenti di loro interesse nella propria mail-box personale. In questo modo, i cittadini potranno essere resi attivi nel fornire all'amministrazione pubblica locale feedback sui temi "di interesse".

**Nome** Sondaggi**Destinazione** per i cittadini

Il questionario on line messo a disposizione dal portale Ven.e-d è uno strumento di osservazione-ricognizione che i pannel stakeholder utilizzano per estrarre utili informazioni concernenti esigenze, considerazioni e problemi dei cittadini.

**Nome** Gestione documentale**Destinazione** per i cittadini

Area del portale messa a disposizione per la pubblicazione di progetti, documenti, studi, analisi, bozze, cartografie etc., riportanti contenuti sulla quantità e sulla qualità dell'azione regionale, utili per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione da parte dei portatori di interesse (pannel di stackholding), e dei cittadini interessati (pannel pubblici o di secondo livello).

**Nome** Forum**Destinazione** per i cittadini

Area di dialogo virtuale integrata nel portale a cui i pannel si collegano per leggere e partecipare alle discussioni. La funzionalità fondamentale è la possibilità che viene data loro di inviare messaggi al forum e replicare a messaggi inviati. I forum sono "moderati", ovvero la segreteria renderà visibili in pubblico i messaggi inviati, senza che però questi possano essere letti prima della verifica da parte della segreteria stessa.

**Nome** Rubrica**Destinazione** per l'amministrazione

La rubrica contiene l'elenco di tutti gli utenti che hanno accesso al portale. Sono stati definiti 4 livelli di utenza (escluso quello di amministratore: livello 0), organizzati gerarchicamente, con privilegi e possibilità di usufruire servizi sempre più ridotti man mano che si scende dal livello 1 (responsabile di segreteria) al livello 4 (cittadino generico non registrato). Il servizio di rubrica consente di guidare la creazione e la gestione, a livello di segreteria, di un database di contatti con cittadini interessati a partecipare attivamente alle attività di e-democracy, disponibili a condividere con la collettività le proprie informazioni e conoscenze.

**Nome** Ven.e-d**Destinazione** per l'amministrazione

Piattaforma per realizzare portali di e-democracy

**Nome** Agenda**Destinazione** per l'amministrazione

Area di pubblicazione del diario di bordo, dei lavori e delle scadenze del pannel; delle scadenze di pubblicazione di documenti: delle date di convocazione: di "annunziamenti" istituzionali: di eventi segnalati dal pannel: della

## Sezione 2 - Descrizione testuale della soluzione

Link alla soluzione: <http://vened.regione.veneto.it/>

Secondo link alla soluzione:

Documento di riferimento: [Documento](#)

Secondo documento di riferimento: n.d

### Descrizione

Soluzione per l'e-democracy, realizzata dal progetto Veneto e-democracy (Ven.e-d), composta da un software di piattaforma, una metodologia per l'implementazione e la gestione e un modello organizzativo di sistema.

## Sezione 3 - Aspetti legati all'uso della soluzione

Avvio della soluzione: Settembre 2006

N. di addetti operanti con la soluzione:: 14

### Breve descrizione del contesto organizzativo

La gestione complessiva del portale viene effettuata mediante l'individuazione di due figure (Amministratore e Segreteria) con compiti di configurazione del sistema e di coordinamento delle attività.

Amministratore: uno o più amministratori del sito col compito di definire tutte le regole di utilizzo degli strumenti offerti dal sistema, di gestire funzioni di accreditamento (creazione/eliminazione/modifica utenti) e di monitoraggio.

Segreteria: uno o più utenti che svolgono il compito di effettuare le convocazioni (sia di tipo virtuale che fisico), di gestire le funzioni di agenda (pubblicando tutti i lavori e gli appuntamenti) e di rubrica, di gestire i pannel; inoltre col compito di controllare che i contenuti, oggetto dell'attività redazionale dei pannel, siano pertinenti e, nel caso, rielaborarli al fine di garantire omogeneità nella presentazione; infine gestire le newsletter, rispondere alle FAQ .

Gli utenti "esterni" si dividono invece in tre differenti categorie a cui sono associate diverse funzioni e strumenti:

Utente Registrato (panel di stackholding)

Utente Registrato (panel pubblici o di secondo livello)

Utente Generico

N. di giornate di formazione: 5

Nota sulle giornate di formazione: Il progetto prevede la realizzazione di attività informative e formative "di primo livello" per la gestione della piattaforma rivolte principalmente agli amministratori e agli addetti alla segreteria tecnica, e attività formative "di secondo livello", per un corretto utilizzo della piattaforma, rivolte a mediatori attivi all'interno delle associazioni coinvolti nel progetto.

N. di giornate per manutenzione evolutiva: 0

Nota sulle giornate per manutenzione evolutiva: n.d.

Formazione specifica erogata da risorse: esterne

Esiste un manuale d'uso della soluzione per gli addetti? SI

La sua redazione è avvenuta a cura di risorse: esterne

Disponibilità di personale dell'Ente a fornire assistenza: SI

Indicazione delle giornate che ci si impegna a rendere disponibili: 0

Nota sulle giornate disponibili n.d.

La soluzione è di completa proprietà dell'amministrazione cedente: SI

### Indicare le componenti della soluzione

**Componente** Ven.e-d

**Proprietà** amministrazione

Regione del Veneto

## Sezione 4 - Aspetti di costo della soluzione sostenuti dall'Amministrazione

Costi esterni (fornitori+consulenza) per la realizzazione della soluzione €: 600.000,00

Nota: Il costo si riferisce sia alle attività di progettazione e sviluppo della piattaforma che alle attività di promozione dei singoli sottoprogetti

Costi interni per la realizzazione della soluzione (mesi/uomo): 80,00

Nota: n.d.

Costi esterni per la manutenzione della soluzione €: 0,00

Nota: n.d.

Costi interni per la manutenzione della soluzione (mesi/uomo): 0,00

Nota: n.d.

## Sezione 5 - Benefici ottenuti dall'uso della soluzione

Benefici in termini di riduzione di costi conseguiti n.d.

Benefici in termini di riduzione di costi conseguiti  
dall'Amministrazione

#### **Benefici in termini di miglioramento del servizio reso a cittadini e imprese conseguiti dall'Amministrazione**

Promozione e diffusione sul territorio delle attività della Regione del Veneto (es. consiglio, bilancio sociale, tavolo di partenariato) e coinvolgimento del territorio orientato alla partecipazione alle attività regionali

#### **Benefici derivanti all'amministrazione dall'elaborazione dei dati che la soluzione utilizza o genera**

Coinvolgimento del territorio; sistematizzazione delle documentazioni con possibilità di gestione documentale; possibilità di tenere un dialogo aperto con il territorio

#### **Elementi di semplificazione della procedura tradizionale introdotti dalla soluzione**

Miglioramento dei contatti con gli utenti coinvolti nei processi decisionali; realizzazione di una piattaforma a supporto dei processi decisionali

Altri benefici derivanti dall'utilizzo della soluzione non ricompresi n.d.  
nelle tipologie prima indicate

### **Sezione 6 - Aspetti legati alle tecnologie utilizzate**

#### **Caratteristiche della soluzione tecnologica**

La soluzione Ven.e-d è stata implementata a partire da Xoops, un sistema automatizzato per la gestione di notizie e contenuti vari (Content Management System). Xoops è scritto in PHP e si appoggia al database Mysql e al Web Server Apache, è rilasciato sotto i termini della GNU General Public License (GPL) ed è libero di essere utilizzato, modificato e ridistribuito sotto licenza GPL. È, quindi, uno script opensource sviluppato con criteri standard atti a facilitarne il riuso, ad alta portabilità e flessibilità: condizioni indispensabili per un suo efficace trasferimento.

#### **Prerequisiti di natura tecnica (hw e sw di base) per il funzionamento della soluzione**

Server collegato ad internet con database Mysql e Web Server Apache

#### **Partners coinvolti nella realizzazione della soluzione**

Alder s.r.l. - Realizzazione, sviluppo

Quanto tempo è durato il progetto (mesi) 24

Quali sono i volumi di servizio che la soluzione gestisce? n.d.

#### **La soluzione è integrata con altre applicazioni dell'amministrazione?**

No

### **Sezioni 7 - Altri aspetti vincolanti**

#### **Esigenza di specifici modelli organizzativi**

Non esistono prerequisiti organizzativi

#### **Necessità di accordi con Enti terzi**

Nessuno

#### **Dipendenza da normative regionali**

Nessuno