



Università degli Studi di Catania

Scheda per la descrizione di
programmi informatici o parti di essi
ceduti in riuso

Scheda descrittiva del programma
Software UNI.co. Easy
(Contabilità Co.fi. Co.an. Co.ge.)
ceduto in riuso

Università degli Studi di Catania



1 SEZIONE 1 – CONTESTO ORGANIZZATIVO

1.1 Generalità

1.1.1 Identificazione e classificazione dell'amministrazione cedente

- ➔ Amministrazione cedente: **Università degli Studi di Catania**
- ➔ Amministrazione cedente – Sigla: **UNICT**
- ➔ Tipologia di Amministrazione cedente: **Università**

1.1.2 Identificazione e classificazione dell'Oggetto

➔ Oggetto offerto in riuso:

Software UNI.CO. (contabilità CO.FI. CO.AN. CO.GE.) "Easy" – Sistema per la Gestione della contabilità integrata: finanziaria, economico-patrimoniale, analitica, nonché gestione della sola contabilità finanziaria, della sola contabilità economico-patrimoniale e analitica e analisi sui dati finanziari, economici e patrimoniali.

- ➔ Oggetto offerto in riuso - Sigla: **Easy.**
- ➔ Tipologia di Oggetto offerto in riuso: **Amministrativo/contabile**
- ➔ Collocazione funzionale dell'Oggetto.
L'Oggetto realizza funzioni a livello di: **Processo.**
- ➔ Tipologia di licenza dell'Oggetto offerto: **Open source**
- ➔ Modalità di implementazione dell'Oggetto ceduto in riuso:
Evoluzione di software libero e open source su specifiche dell'Amministrazione
- ➔ Oggetto/i di cessione in riuso: **Oggetto o parte di esso**



1.1.3 Referenti dell'amministrazione cedente

➔ Responsabile dei sistemi informativi	<ul style="list-style-type: none">• Nome e cognome:• Indirizzo:• Tel/Cel:• e-mail::	Rag. Vincenzo Scaccianoce Piazza Università 16 - 95131 Catania 095 7307509 visca@unict.it
➔ Referente/i di progetto	<ul style="list-style-type: none">• Nome e cognome:• Indirizzo:• Tel/Cel:• e-mail::	Dott. Federico Portoghese Piazza Università 16 - 95131 Catania 095 7307640 fedporto@unict.it
➔ Referente/i amministrativo	<ul style="list-style-type: none">• Nome e cognome:• Indirizzo:• Tel/Cel:• e-mail::	Avv. Vanessa Rapisarda Piazza Università 16 - 95131 Catania 095 7307489 v.rapisarda@unict.it



1.2 Scenario di riuso

1.2.1 Ambito amministrativo interessato

- Contabilità e patrimonio
- Gestione dati per la pianificazione degli interventi finanziari, monitoraggio e rendicontazione

1.2.2 Utenti fruitori dell'Oggetto

Numero totale di Utenti che utilizzano l'Oggetto: In seno all'Università di Catania circa **100**

➔ Contesto organizzativo

L'Università di Catania ha avviato un progetto diretto a dare attuazione alla vigente normativa in materia di contabilità pubblica, soprattutto con specifico riferimento all'introduzione del sistema di contabilità economico patrimoniale previsto dalla legge n. 240/2010 e del relativo decreto attuativo (d. lgs. n. 18/2012); conseguentemente, l'amministrazione, nell'ottica del perseguimento del "pubblico interesse" e del conseguimento di un vantaggio economico, ha utilizzato il software di contabilità open source denominato "Easy", anche al fine di coinvolgere altri Atenei e/o enti pubblici per ridurre i costi derivanti della successiva manutenzione ed evoluzione del software, generando così economie di scala ed abbattendo l'attuale canone annuale di assistenza per la manutenzione ordinaria del software di contabilità di proprietà dell'Ateneo.

L'applicativo viene utilizzato dal Area finanziaria e dai relativi Poli amministrativo-contabili, dall'Area della pianificazione e del controllo di gestione e dall'Area del sostituto d'imposta dell'Ateneo.

➔ Obiettivi perseguiti

- Implementazione di strumenti di gestione della contabilità integrata: finanziaria, economico-patrimoniale, analitica, nonché gestione della sola contabilità finanziaria, della sola contabilità economico-patrimoniale e analitica oltre che di inserimento e rendicontazione.
- Diffusione delle informazioni anche tramite web e dialogo con altri sistemi, tra i quali quelli delle segreterie studenti e degli stipendi.

➔ Aspetti dimensionali

- Numero di Moduli funzionali: **400**

1.2.3 Descrizione dettagliata delle classi

Nome	Descrizione	Dati	
		In	Out
abatableexpense	Spese detraibili		
abatement	Detrazioni		
abatementcode	Codice di detrazione		
abroadallowance	Indennità di trasferta all'estero		



Università degli Studi di Catania

abroadallowancedetail	Dettagli dell'indennità di trasferta estera		
accmotive	Causale contabile		
accmotivedetail	Dettagli di causale contabile		
accmotivesorting	Classificazione della causale contabile		
account	Piano dei conti		
accountingyear	Esercizio contabile		
accountkind	Tipo di conto		
accountlevel	Livello del Piano dei conti		
accountlookup	Tabella di raccordo del Piano dei conti		
accountsorting	Classificazione del Piano dei conti		
accountvar	Variazione del conto		
accountvardetail	Dettaglio di variazione del conto		
accountyear	Esercizio del conto		
acquirekind	Tipo di acquisizione		
address	Indirizzo		
advice	Notifiche di aggiornamento		
affinity	Tipo di parentela		
alert	Avvisi agli utenti		
apactivitykind	Tipo di attività Anagr. Prestazioni		
apcontractkind	Tipo di contratto Anagr. Prestazioni		
apmanager	Responsabile Anagr. Prestazioni		
apregistrykind	Tipo di registro Anagr. Prestazioni		
asset	Cespite		
assetacquire	Acquisizione del cespite		
assetamortization	Ammortamento del cespite		
assetconsignee	Destinatario del cespite		
assetload	Carico del cespite		
assetloadkind	Tipo di carico		
assetloadmotive	Causale di carico		
assetlocation	Ubicazione del cespite		
assetmanager	Responsabile del cespite		
assetsetup	Configurazione patrimoniale		
assetunload	Scarico del cespite		
assetunloadincome	bene scaricare reddito		
assetunloadkind	Tipo di scarico del cespite		
assetunloadmotive	Causale di scarico		
assetusage	Utilizzo del bene		
assetusagekind	Tipo di utilizzo del bene		
assetvar	Variazione patrimoniale		
assetvardetail	Dettaglio della variazione patrimoniale		
audit	Regola		
auditcheck	Verificare della regola		
auditparameter	Parametro della regola		
autoexpensesorting	Classificazione automatica spese		
autoincomesorting	Classificazione automatica entrate		
bank	Banca		
bankdispositionsetup	Configurazione delle disposizione		



Università degli Studi di Catania

banktransaction	Transazione bancaria		
banktransactiondetail	Dettaglio della transazione bancaria		
banktransactionsorting	Classificazione della transazione		
bill	Fattura		
cab	Codice CAB		
cafdocument	Comunicazione del CAF		
casual contract	Contratto di prestazione occasionale		
casual contractexempti on	Esenzione del contratto occasionale		
casual contractrefund	Spese deducibili contratto occasionale		
casualcontractsetup	Configurazione dei contratti occasionali		
casualcontractsorting	Classificazione dei contratti occasionali		
casual contracttax	Ritenute del contratto occasionale		
casualcontracttaxbracket	Scaglioni fiscali del contratto occasionale		
casualcontractyear	Esercizio del contratto occasionale		
casualrefund	Spese rimborsabili del contratto		
category	Categoria		
centralizedcategory	Categorie centralizzate		
certificationmodel	Tipo di certificazione		
changepassword	Modifica della password		
checkup	Diagnostica		
clawback	Recuperi		
clawbacksetup	Configurazione dei recuperi		
clawbacksorting	Classificazione dei recuperi		
colname	Elenco delle colonne		
config	Configurazione annuale		
consultingkind	Tipo di consulenza		
contractlength	Durata del contratto		
creditpart	Assegnazione dei crediti		
creditvar	Variazione dei crediti		
creditvardetail	Dettaglio della variazione dei crediti		
csapaymethodlookup	Mappatura modalità di pagamento CSA		
csapositionlookup	Mappatura della posizione CSA		
currency	Valuta		
customgroup	Gruppo personalizzato		
customgroupoperation	Operazioni dei gruppi personalizzati		
customprocedure	Procedure personalizzate		
customuser	Personalizzazioni degli utenti		
dbaccess	Accessi al database		
dbdepartment	Dipartimenti del database		
dbuser	Utenti del database		
deductibleexpense	Spese deducibili		
deduction	Deduzione		
deductioncode	Codice della detrazione		
department	Dipartimento		
divi si on	Sezione del dipartimento		
divisionsorting	Classificazione delle sezioni		



dll	Gestione delle librerie di funzioni		
emens	Emens		
emenscontractkind	Tipo di contratto Emens		
employment	Impiego		
entry	Scrittura		
entrydetail	Dettaglio della scrittura		
entrydetailaccrual	Competenza del dettaglio della scrittura		
entrysetup	Configurazione delle scritture		
epexp	Impegni di budget (E/P)		
epexpsorting	Classificazione Impegni di budget (E/P)		
epexpvar	Variazione impegni di budget (E/P)		
epoperation	Operazione (E/P)		
estimate	Contratto attivo		
estimatedetail	Dettaglio del contratto attivo		
estimatekind	Tipi di contratti attivi		
estimatesorting	Classificazione dei contratti attivi		
exhibitedcud	Cud presentato		
exhibitedcudabatment	Riduzione da Cud		
exhibitedcuddeduction	Detrazione da Cud		
expense	Spese		
expensecasualcontract	Spese del contratto occasionale		
expenseclawback	Recuperi associati alla spesa		
expenseinvoice	Contabilizzazione fatture di acquisto		
expenseitineration	Contabilizzazione delle missioni		
expenselast	Ultimo elemento della gerarchia di spesa		
expenselinkedpayment	Mandati associati alla spesa		
expenselinkedproceeds	Reversali associati alla spesa		
expensemandate	Contabilizzazione contratti passivi		
expensepayroll	Contabilizzazione dei cedolini		
expensephase	Fasi di spesa		
expenseprofservice	Contabilizzazione contratti professionali		
expensesetup	Configurazione delle spese		
expensesorted	Classificazione delle spese		
expensetax	Dettaglio ritenute		
expensetaxcorrigere	Correzione del dettaglio delle ritenute		
expensetaxofficial	Storico del dettaglio delle ritenute		
expensevar	Variazioni di spesa		
expensevarinvoice	Contabilizzazione note di credito		
expensewageaddition	Contabilizzazione dei compensi		
expenseyear	Spesa nell'esercizio contabile		
expirationkind	Tipo di scadenza		
export	Esportazione		
exportfunction	Procedure di esportazione		
exportfunctionparam	Parametri della procedure di esportazione		
f24ep	F24ep		
f24epsanction	Sanzione da F24ep		



Università degli Studi di Catania

f24epsanctionkind	Tipo di sanzione da F24ep		
filetype	Tipo di file		
fin	Bilancio		
financialactivity	Attività finanziaria		
finbalance	Bilancio finanziario		
finlevel	Livello di bilancio		
finlookup	Mappatura delle voci di bilancio		
finsetup	Configurazione di bilancio		
finsorting	Classificazione di bilancio		
finvar	Variazione di bilancio		
finvardetail	Dettaglio della variazione di bilancio		
finyear	Bilancio nell'esercizio		
flowchart	Organigramma		
flowchartfin	Voci di bilancio dell'organigramma		
flowchartlevel	Livello dell'organigramma		
flowchartsorting	Classificazione dell'organigramma		
flowchartupb	UPB dell'organigramma		
flowchartuser	Utenti dell'organigramma		
foreignallowancerule	Regola indennità estera		
foreignallowanceruledetail	Dettaglio della regola di indennità estera		
foreigncountry	Stato estero		
foreigngroup	Gruppo estero		
foreigngrouprule	Regole per gruppi esteri		
foreigngroupruledetail	Dettagli delle regole dei gruppi esteri		
generalreportparameter	Parametri per tutte le stampe		
geo aggiornamento	Aggiornamento informazioni geografiche		
geo_city	Città		
geo_city_agency	Sportelli bancari per città		
geo comuni da importare	Importazione informazioni sui comuni		
geo_country	Informazioni sui paesi		
geo importazione dati	Importazione informazioni geografiche		
geo nation	Nazioni		
geo_region	Regioni		
gruppoesterodescrizione	Gruppo estero descrizione		
images	Gestione delle immagini		
income	Entrate		
incomeestimate	Contabilizzazione contratti attivi		
incomeinvoice	Contabilizzazione fatture di vendita		
incomelast	Ultimo elemento della gerarchia di		
incomelinkedpayment	Mandati associati all'entrata		
incomelinkedproceeds	Reversali associate all'entrata		
incomephase	Fase di entrata		
incomesetup	Configurazione delle entrate		
incomesorted	Classificazione delle entrate		
incomevar	Variazione del movimento di entrata		
incomevarinvoice	Contabilizzazione della note di debito		



Università degli Studi di Catania

incomeyear	Entrata nell'esercizio contabile		
inpsactivity	Attività INPS		
inputfile	File di input		
intracomunityregime	Regime intracomunitario		
intracomunitytransacti on	Transazione intracomunitaria		
intrastatcode	Codice Intrastat		
intrastatkind	Natura della transazione		
intrastatmeasure	Unità di misura Intrastat		
intrastatnation	Nazioni Intrastat		
inventory	Inventario		
inventoryagency	Ente inventariale		
inventory amortization	Ammortamento dell'Inventario		
inventory kind	Tipo di inventario		
inventory	Ammortamento delle Class. Inventariali		
inventory sortinglevel	Livello della classificazione inventariale		
inventorytree	Classificazione inventariale		
inventorytreesorting	Classificazione dell'inventario		
invoice	Fattura		
invoicedeferred	Fattura differita		
invoicedetail	Dettaglio fattura		
invoicekind	Tipo di fattura		
invoicekindyear	Esercizio del tipo di fattura		
invoicesetup	Configurazione delle fatture		
invoicesorting	Classificazione delle fatture		
itineration	Missioni		
itinerationkind	Tipo di missione		
itinerationlap	Tappa della missione		
itinerationparameter	Parametri della missione		
itinerationrefund	Spese rimborsabili		
itinerationrefundkind	Tipo di rimborso spese		
itinerationrefundkindgroup	Tipologia di rimborso spese		
itinerationrefundposition	Spese rimborsabili per inquadramento		
itinerationrefundrule	Regole di rimborso spese		
itinerati onrefundrul edetai l	Dettagli delle regole di rimborso spese		
itinerationrefundsetup	Configurazione dei spese rimborsabili		
itinerationsetup	Configurazione delle missioni		
itinerationsorting	Classificazione delle missioni		
itinerationtax	Ritenute della missione		
ivakind	Tipo di Iva		
ivapay	Liquidazione Iva		
ivapaydetail	Dettaglio della liquidazione Iva		
ivapayexpense	Spese per la liquidazione dell'Iva		
ivapayincome	Entrate per la liquidazione dell'Iva		
ivapayperiodicity	Periodicità della liquidazione Iva		
ivaregister	Registro Iva		
ivaregisterkind	Tipi di registri Iva		



iva mixed	Percentuale di promiscuo		
iva_prorata	Percentuale di prorata		
language	Lingue		
license	Licenza		
linkedexpense	Spese collegate		
linkedexpensesetup	Configurazione delle spese collegate		
linkedincome	Entrate collegate		
linkedincomesetup	Configurazione delle entrate collegate		
locati on	Piano delle ubicazioni		
locati onlevel	Livello del piano delle ubicazioni		
locationsorting	Classificazione delle ubicazioni		
logimportazionemovimenti	Log Importazione Movimenti		
logo	Gestione dei loghi delle stampe		
mainform	Finestra principale		
maintenance	Procedure di manutenzione		
maintenancekind	Tipo di manutenzione		
manager	Responsabile		
managersorting	Classificazione dei responsabili		
mandate	Contratto passivo		
mandatedetail	Dettaglio del contratto passivo		
mandatekind	Tipo di contratto passivo		
mandatesorting	Classificazione del contratto passivo		
marital status	Stato civile		
matriculabook	Matricola		
menu	Gestione del menu		
metadataforms	Gestione dei metadati		
mod770 details	Dettagli del modello 770		
motive770	Causale 770		
motive770service	Causali 770 per tipo di prestazione		
nomenclatureiva	Nomenclatura Iva		
ondemand	Aggiornamenti a richiesta		
otherinail	Altre collaborazioni INAIL		
otherinsurance	Altra forma di assicurazione		
parasubcontract	Contratti parasubordinati		
parasubcontractfamily	Familiari per contratto parasubordinati		
parasubcontractsetup	Configurazione dei contratti		
parasubcontractsorting	Classificazione dei contratti		
parasubcontractyear	Contratti parasubordinati dell'esercizio		
partincomesetup	Configurazione assegnazione autom.		
pat	Posizione Assicurativa Territoriale		
patrimony	Stato patrimoniale		
patrimonylevel	Livello dello Stato patrimoniale		
patrimonylookup	Mappatura dello stato patrimoniale		
paydisposition	Disposizioni bancarie		
paydispositiondetail	Dettagli delle disposizioni bancarie		
payment	Mandato di pagamento		



Università degli Studi di Catania

paymentdetail	Dettagli del mandato di pagamento		
paymenttransmission	Trasmissione del mandato di pagamento		
payment bank	Informazioni della banca sul mandato		
paymethod	Metodo di pagamento		
payroll	Cedolini		
payrollabatement	Detrazione del cedolino		
payrolldeduction	Deduzioni del cedolino		
payrollkind	Tipo di cedolino		
payrolltax	Dettaglio ritenute del cedolino		
payrolltaxbracket	Struttura delle ritenute del cedolino		
payrolltaxcorrigere	Correzione ritenute del cedolino		
pettycash	Fondo economale		
pettycashexpense	Spese associate al fondo economale		
pettycashincome	Entrate associate al fondo economale		
pettycashoperation	Operazione del fondo economale		
pettycashoperationsorted	Classificazione operazioni fondo		
pettycashsetup	Configurazione del fondo economale		
placcount	Piano dei conti		
placcountlevel	Livello del piano dei conti		
placcountlookup	Mappatura del piano dei conti		
position	Inquadramento		
positi onworkcontract	Inquadramento del contratto di lavoro		
prevfin	Previsione della voce di bilancio		
proceeds	Reversali		
proceedsdetail	Dettaglio della reversale		
proceedspart	Assegnazione di cassa		
proceedstransmission	Trasmissione delle reversali		
proceedsvar	Variazioni della dotazione di cassa		
proceedsvardetail	Dettaglio della variazione di dotazione		
proceeds bank	Informazioni della banca sulla reversale		
profrefund	Rimborso della prestazione professionale		
profservice	Prestazione professionale		
profservicesetup	Configurazione delle prest. professionali		
profservicesorting	Classificazione delle prest. professionali		
profservicetax	Ritenuta della prestazione professionale		
profserviceyear	Esercizio della prestazione professionale		
ratebracket	Struttura delle ritenute		
ratevalidity	Data di validità degli scaglioni		
reduction	Riduzione della diaria		
reductionrule	Regola di riduzione della diaria		
reductionruledetail	Dettaglio della regola di riduzione diaria		
region	Regione		
regionalrate	Addizionale regionale		
regionalratebracket	Struttura dell'addizionale regionale		
regionalrateforcity	Addizione regionale per città		
regionalrateforcitybracket	Scaglione dell'addiz. regionale per		



Università degli Studi di Catania

regionalrateforcityvalidity	Validità dell'addiz. regionale per comune		
regionalratevalidity	Validità dell'addiz. regionale		
registry	Anagrafica		
registryaddress	Indirizzo dell'anagrafica		
registrycf	Codice fiscale dell'anagrafica		
registryclass	Tipologia di classificazione anagrafica		
registrykind	Tipo di anagrafica		
registrylegalstatus	Stato civile dell'anagrafica		
registrypaymentmethod	Modalità di pagamento dell'anagrafica		
registrypiva	Partita IVA dell'anagrafica		
registryreference	Contatti dell'anagrafica		
registrysorting	Classificazione dell'anagrafica		
registrytaxablestatus	Reddito annuo presunto		
report	Stampe		
reportadditionalparam	Parametri supplementari delle stampe		
reportparameter	Parametri di stampa		
residence	Residenza dell'anagrafica		
restrictedfunction	Funzioni per gestione della sicurezza		
resultparameter	Parametri per i risultati		
role	Ruolo		
sectionsorting	Classificazione delle sezioni		
securitycondition	Condizioni di sicurezza		
securityvar	Variabili per la gestione della sicurezza		
service	Prestazioni		
serviceagency	Agenzia di servizio		
servicemotive	Causale della prestazione		
servicepayment	Pagamento della prestazione		
serviceprovider	Prestatore d'opera		
serviceregistry	Anagrafica della prestazione		
servicesorting	Classificazione della prestazione		
servicetransmission	Trasmissione della prestazione		
SetupCrystalMerge	Configurazione delle librerie di stampa		
SETUPSOLUTION	Procedura di installazione del		
sorting	Classificazioni		
sortingexpensefilter	Filtro per la classificazione delle spese		
sortingincomefilter	Filtro per la classificazione delle entrate		
sortingkind	Tipo di classificazione		
sortinglevel	Livello delle classificazione		
sortingprev	Previsione della classificazione		
sortingprevexpensevar	Classificazione delle variazioni di spesa		
sortingprevincomevar	Classificazione delle variazioni di entrata		
sortingtranslation	Classificazioni indirette		
stamphandling	Trattamento del bollo		
supplierinvoice	Fattura del fornitore		
surplus	Avanzo		
tax	Ritenute		



Università degli Studi di Catania

taxablekind	Tipo di imponibile		
taxableminmax	Massimale e minimale imponibile		
taxpay	Liquidazione delle ritenute		
taxpayexpense	Spese per la liquidazione delle ritenute		
taxpaymentpartsetup	Configurazione della liquidazione		
taxratebracket	Struttura dell'aliquota		
taxratecitybracket	Struttura dell'aliquota comunale		
taxratecitystart	Validità dell'aliquota comunale		
taxrateregionbracket	Struttura dell'aliquota regionale		
taxrateregioncitybracket	Struttura dell'aliquota regionale per		
taxrateregioncitystart	Validità dell'aliquota regionale per		
taxrateregionstart	Validità dell'aliquota regionale		
taxratestart	Validità dell'aliquota		
taxregionsetup	Configurazione delle imposte regionali		
taxsetup	Configurazione delle imposte		
taxsorting	Classificazione delle ritenute		
taxsortingsetup	Configurazione della classificazione		
title	Titolo dell'anagrafica		
trasmissiondocument	Distinta di trasmissione		
trasmissioneritenute	Trasmissione ritenute		
trasmissionmanager	Responsabile della trasmissione		
treasurer	Istituto Cassiere		
treasurerstart	Validità dell'Istituto Cassiere		
underwriter	Firmatario		
uniconfig	Configurazione generale		
unifiedf24ep	F24ep consolidato		
unifiedf24epsanction	Sanzione per F24ep consolidato		
unifiedivapay	Liquidazione Iva consolidata		
unifiedivapaydetail	Dettaglio della liquidazione Iva		
unifiedtax	Dettaglio ritenute consolidato		
unifiedtaxcorrige	Correzione dettaglio ritenute consolidato		
upb	Gestione delle UPB		
upbsorting	Classificazione delle UPB		
updatedb script	Script di aggiornamento del db		
updatedbversion	Versione del db		
userenvironment	Variabili di ambiente dell'utente		
wageaddition	Premi di studio ed Altri compensi		
wageadditionsetup	Configurazione di Premi ed Altri		
wageadditionsorting	Classificazione di Premi ed Altri		
wageadditi ontax	Dettaglio ritenute Premi ed Altri		
wageadditi ony ear	Esercizio di Premi ed Altri compensi		
wageimportsetup	Importazione Premi ed Altri compensi		
workcontract	Contratto di lavoro		
workingtime	Durata del contratto di lavoro		



Università degli Studi di Catania

1.2.4 Servizi e/o procedure implementate

Nome servizio	Descrizione sintetica	Destinatari del servizio
Anagrafica debitori e creditori dell'Ente	<ul style="list-style-type: none">• Il modulo fornisce un quadro completo delle informazioni delle anagrafiche che vengono utilizzate nei vari sottosistemi funzionali.• Per ogni singola anagrafica è presente una gestione puntuale delle modalità di pagamento, prevedendo la gestione di più modalità di pagamento.• Sono presenti controlli relativi alla coerenza del C.F. e della partita IVA.• Sono previsti aggiornamenti automatici di ABI e CAB e calcolo automatico del codice IBAN.• Storicizzazione del codice fiscale e della partita IVA.• Il modulo fornisce potenti strumenti di controllo per la correzione e la coerenza di dati per le anagrafiche migrate da altri applicativi.	Personale della PA
Bilancio	<ul style="list-style-type: none">• Consente la gestione del bilancio unico e del Bilancio consolidato nelle università nel rispetto del decreto legislativo n. 18 del 2012 in attuazione della legge n.240 del 2010.• E' strutturato come una gerarchia strutturata per livelli.• Permette la visualizzazione di situazioni sintetiche dei vari livelli di bilancio (macro-aggregazioni).• Presenta una gestione chiara delle variazioni di bilancio.• Consente una gestione puntuale dei crediti e della cassa e il calcolo della distribuzione dell'avanzo di amministrazione e dell'avanzo di cassa.• Alla struttura di bilancio possono essere associati sistemi di classificazione per analisi dei dati. <p>Integrata al modulo Bilancio è prevista la gestione dello strumento U.P.B. (Unità Previsionale di Base). In EASY, l'integrazione del bilancio con le unità previsione di base consente una gestione puntuale e semplificata delle risorse finanziarie di un Dipartimento o di un'amministrazione centrale. Lo strumento delle U.P.B. implementato nel programma Easy deve essere ricondotto al concetto di bilancio dell'U.P.B. Infatti, per ciascuna unità previsione di base corrisponde un bilancio speculare in tutto e per tutto al bilancio ufficiale del dipartimento o dell'amministrazione.</p>	Personale della PA
Configurazione	<p>Il presente modulo racchiude tutte le impostazioni e opzioni di configurazione dei singoli sottosistemi funzionali, esso costituisce il modulo management dell'intero applicativo.</p> <p>L'interfaccia chiara rende ogni opzione facilmente</p>	Personale della PA



	<p>individuabile e comprensibile; nello specifico il modulo di configurazione è costituito da più pannelli di configurazione dove è possibile impostare i vari parametri che sono alla base del funzionamento dell'applicativo, oltre alla possibilità di definire completamente la sua logica funzionale.</p>	
Economico Patrimoniale	<p>Il presente modulo costituisce uno dei punti di forza del gestionale. L'integrazione e l'interazione tra contabilità finanziaria e contabilità economica avviene grazie all'assunto di avere come "nucleo centrale" dell'intero sistema di rilevazione economico-finanziario il documento amministrativo (buono d'ordine, fattura, parcella, missione, ecc.).</p> <p>Esso costituisce il collante tra contabilità finanziaria e contabilità economico-patrimoniale e nello stesso tempo rappresenta il centro di imputazione delle informazioni per una corretta rilevazione dei costi e dei ricavi.</p> <p>Il sistema di rilevazione economico-patrimoniale si basa su una preventiva configurazione dei fatti amministrativi trattati, ciascuno associato ad una o più voci del piano dei conti. Non è necessario che tale configurazione sia effettuata dal singolo utente, più o meno esperto; detto sistema informativo (S.I.) può essere, altresì, alimentato con le medesime logiche, mutuando i fatti amministrativo-contabili attraverso appositi strumenti di rilevazione (N.I.) di proprietà dell'Ateneo.</p> <p>La configurazione può essere implementata preventivamente da personale qualificato nella rilevazione economico-patrimoniale e successivamente essere usata dal personale addetto alla rilevazione in quanto le regole sono già state definite in fase preventiva attraverso l'impianto.</p> <p>La generazione delle scritture in partita doppia verrà effettuata in modo automatico ed immediato. Inoltre, per le scritture di rilevazione economico-patrimoniale non derivanti da un documento amministrativo (buono d'ordine, fattura, parcella, missione, ecc.), come ad esempio le scritture di integrazione e rettifica (ratei e risconti), le scritture di epilogo ed apertura ed altre, sono generate mediante sistemi automatici attivabili dall'utente che rendono tali procedure veloci e sicure.</p>	Personale della PA
Entrate e Spese	<ul style="list-style-type: none">• I moduli prevedono una gestione completa delle entrate e delle spese.• La generazione automatica dei mandati e delle reversali.• La gestione dei contratti attivi e contratti passivi e procedure guidate per la loro contabilizzazione nel finanziario.	Personale della PA



	<ul style="list-style-type: none">• La gestione della fase del Pre-Impegno e/o del Pre-Accertamento.• L'assegnazione dei crediti e della cassa in uscita.• La generazione automatica dei movimenti finanziari relativi alle ritenute, recuperi ed anticipi.	
Gestione delle Imposte	<ul style="list-style-type: none">• Liquidazione periodica delle imposte e relativo versamento.• Strumenti di gestione e visualizzazione delle ritenute applicate e da versare.• Versamento delle imposte mediate F24 EP (Enti Pubblici).• Generazione del file telematico dell'E-Mens consolidato dell'Ente.• Generazione del file telematico per la redazione del 770 semplificato.• Gestione e liquidazione dei compensi a parasubordinati, c/terzi e supplenze.• Predisposizione della certificazione unica dei redditi da lavoro dipendente (modello CUD).• Gestione e liquidazione delle missioni, in Italia e all'estero, svolte da personale strutturato e non strutturato.• Procedure di esportazione dei pagamenti effettuati a dipendenti strutturati verso altro software degli stipendi per un successivo conguaglio.	Personale della PA
Gestione Organigramma	<ul style="list-style-type: none">• Il modulo consente di personalizzare le funzionalità dell'applicativo per determinate classi di utenti, individuate tramite la creazione di una struttura organizzativa del dipartimento o amministrazione centrale.• Il modulo consente inoltre di definire il periodo di appartenenza dell'utente ad una determinata classe. In questo modo, oltre a conoscere l'utente che effettua una modifica sui dati è possibile conoscerne anche il relativo ruolo all'interno della struttura.	Personale della PA
Modulo Iva	<p>Il modulo prevede un'elevata parametrizzazione dei documenti e dei registri IVA, prevedendo anche la gestione dei registri sezionali, inoltre è prevista:</p> <ul style="list-style-type: none">• La gestione dell'attività commerciale ed istituzionale dell'ente.• La gestione dell'attività promiscua e la percentuale di promiscuo.• La gestione dell'IVA sugli acquisti oggettivamente indetraibile.• La gestione dell'IVA sugli acquisti soggettivamente indetraibile per effetto del pro-rata di detraibilità.	Personale della PA



	<ul style="list-style-type: none">• Liquidazione periodica dell'IVA, gestione delle fatture di acquisto e di vendita e relative note di variazione.• La gestione e trasmissione della BLACK LIST.• La gestione dell'IVA intracomunitaria e modelli INTRASTAT.• La gestione e trasmissione del modello INTRA-12	
Magazzino	<p>Il modulo Magazzino permette di implementare la contabilità di magazzino prevedendo diverse funzionalità relative alla gestione dei movimenti di carico e scarico, gestione dei DDT, gestione degli articoli di magazzino, gestione delle quantità inevase e quantità di stock.</p> <p>Il modulo è integrato con il modulo IVA per la gestione delle fatture accompagnatorie e differite e il modulo finanziario per l'ordinazione il regolamento degli ordinativi di fornitura.</p> <p>E' possibile creare una lista di tutti gli articoli di magazzino a cui vengono associate tutte le informazioni relative a quantità ordinate, disponibilità, giacenze, ecc. Ciascun articolo avrà, tra le altre informazioni: codice, descrizione, codice produttore, codice a barre produttore, e altre informazioni tra cui il confezionamento e l'unità di misura. In particolare è specificata sia un'unità di misura per il carico e per lo scarico (es. "pezzo") che una quantità per confezione (ove la merce sia soggetta ad un confezionamento), che può essere un multiplo della prima. La relazione tra quantità di carico e quantità per confezione è specificata tramite un fattore di conversione tra le due. E' inoltre prevista una procedura per disattivare gli articoli non più utilizzati.</p> <p>Il modulo prevede che nella creazione di un ordine al fornitore, possano essere indicati gli articoli di magazzino. Per ciascuno di essi sarà possibile specificare la quantità in termini di confezioni ed il prezzo in termini di prezzo per confezione. Se il confezionamento non è previsto per quell'articolo, si specificherà la quantità di pezzi (o altra unità di misura) e il prezzo per pezzo (o per l'unità di misura adeguata, es. Kg). Al momento dell'ordine è necessario specificare il magazzino in cui si intende far pervenire la merce.</p> <p>A partire dagli ordini Così come già accennato, è prevista una stretta integrazione tra l'ordine e la merce ricevuta tramite DDT. Quest'ultimo viene inserito nel modulo magazzino richiamando i dettagli ordine a cui si fa riferimento .</p> <p>Nel caso in cui la merce ordinata fosse accompagnata dalla fattura (fattura accompagnatoria) vi sarà una stretta integrazione tra modulo IVA e buono d'ordine che</p>	Personale della PA



	<p>consente di chiamare nella fattura i dettagli del buono d'ordine della merce giunta in magazzino. La merce nel magazzino è descritta, per ogni lotto di arrivo da: articolo, quantità, rif. Fattura, rif. Ordine, rif. Bolla di carico, magazzino di riferimento, scadenza, causale di carico, ubicazione di magazzino ed eventuali coordinate analitiche.</p> <p>Per ogni lotto di arrivo in magazzino è possibile vedere tutti gli scarichi merce associati ove presenti, ottenendo quindi una tracciabilità completa dall'ordine allo scarico.</p> <p>Il modulo di magazzino prevede un sistema di priorità di prenotazioni, in base all'ordine di arrivo. Una prenotazione si riferisce ad un magazzino, e ad uno o più articoli, e di ognuno è possibile specificare la quantità prenotata. Per ogni prenotazione sarà nota la parte evasa e quella non evasa, e quanta parte risulta essere presente in magazzino.</p>	
Patrimonio	<ul style="list-style-type: none">• Gestione cespiti storici e di nuova acquisizione con relativa generazione e visualizzazione dei numeri di inventario e dei buoni di carico.• Gestione di più inventari e di più enti inventariabili.• Personalizzazione della numerazione dei buoni di carico e scarico.• Gestione degli scarichi e degli ammortamenti dei cespiti.• Trasferimento dei cespiti da e verso strutture differenti e gestione dei consegnatari e delle ubicazioni• Il modulo prevede la determinazione della consistenza patrimoniale e il suo trasferimento da un esercizio finanziario all'altro.• Il modulo prevede tra l'altro gli scambi di flussi di dati dei cespiti tra l'amministrazione e i dipartimenti.	Personale della PA
Piccole Spese	<ul style="list-style-type: none">• Gestione di uno o più fondi piccole spese.• Apertura, reintegro e chiusura del fondo piccole spese.• Il modulo prevede il pagamento mediante il fondo anche di fatture, anticipi di missioni, prestazioni occasionali e professionali.• Il modulo prevede situazioni contabili e stampe riepilogative per ciascun fondo attivato.	Personale della PA



Tesoriere	<ul style="list-style-type: none">• Gestione delle distinte di trasmissione di mandati e reversali.• Gestione degli esiti singoli ed esitazioni multiple di mandati e reversali.• Gestione delle partite pendenti e dei mandati e reversali a regolarizzazione di sospesi.• Procedure di esportazione dei file telematici dei flussi bancari verso l'istituto cassiere.• Procedure di importazione dei file telematici dei flussi banca ri dall'istituto cassiere.• Controllo sull'autorizzazione Equitalia	Personale della PA
------------------	--	--------------------

1.2.5 Tipologia di contratto

L'Università di Catania ha la proprietà del software open source denominato "Easy" a seguito della cessione della proprietà medesima da parte della Software and More s.r.l.

1.2.6 Tipologia di benefici economici ottenuti dall'amministrazione con l'uso dell'Oggetto

➔ Diretti:

- Riduzione costi di pubblicazione e distribuzione di materiali stampati
- Riduzione dei costi per incremento efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa

➔ Indiretti:

- Riduzione di tempi di lavorazione delle pratiche
- Riduzione del tasso di errori materiali e/o della quantità di reclami
- Riduzione della necessità di richiedere e/o raccogliere più volte gli stessi dati

1.2.7 Amministrazioni che riutilizzano l'Oggetto

- L'Università degli Studi di Bari
- L'Università degli Studi della Basilicata
- L'Università del Piemonte Orientale
- L'Università degli Studi di Roma Tor Vergata
- L'Università del Salento
- L'Università di Siena

1.2.8 Amministrazioni interessate al riuso dell'Oggetto

Sono potenzialmente interessate al riuso del programma tutte quante le strutture universitarie italiane, nonché altri enti e/o organismi pubblici

1.2.9 Amministrazioni idonee al riuso dell'Oggetto

Altro: Strutture universitarie italiane, nonché altri enti e/o organismi pubblici



Università degli Studi di Catania

1.2.10 Motivazioni che indussero l'amministrazione a implementare l'Oggetto

- Previsioni normative della legge n. 240/2010 e del d.lgs. n. 18/2012
- Possibilità di integrazione con altri software di proprietà dell'Ateneo (gestione entrate contributive, gestione emolumenti, indennità e rimborsi a studenti, scuole di specializzazione, dottorati e assegni di ricerca)

1.2.11 Costi sostenuti per l'implementazione e la manutenzione dell'Oggetto¹

➔ **Costo totale dell'Oggetto, € 0** di cui interni, € 0

Nota: Il costo di realizzazione è pari a zero poiché si tratta di licenze Open source ottenute a titolo gratuito

➔ **Costo esterno dell'Oggetto, € 0**

Nota: Il costo di realizzazione è pari a zero poiché si tratta di licenze Open source ottenute a titolo gratuito

➔ **Costo annuo della manutenzione correttiva: € 170.000,00/190.000,00** di cui:

- *costi interni, € 70.000,00* (intesi come emolumenti al personale interno)
- *costi esterni, € 100.000,00/120.000,00* (I costi della manutenzione correttiva non sono ancora stati sostenuti ma il Consiglio di amministrazione dell'Ateneo si pronuncerà a breve).

1.2.12 *Time line* del progetto

- ➔ Durata dell'intero progetto: **48 mesi**
- ➔ Data di primo rilascio: **12 / 2007**
- ➔ Data di rilascio ultima evolutiva: **12/2012**
- ➔ Data di rilascio ultima correttiva: **01/2013**

1.2.13 **Link al sito dove è descritto l'intero progetto che ha prodotto l'Oggetto**

<http://www.unict.it/content/documenti-utili>

"Progetto economico-patrimoniale"

1.2.14 **Competenze sistemistiche e applicative richieste per l'installazione dell'Oggetto.**

Per l'installazione della parte server sono richieste competenze relative all'uso dei sistemi operativi Microsoft Windows ed all'applicato Microsoft Sql Server. Per l'installazione dei client di accesso è sufficiente il possesso di competenze relative ai sistemi operativi Microsoft Windows.

1.2.15 **Vincoli relativi all'installazione ed alla fruizione dell'Oggetto**

Per la parte server i vincoli hardware sono legati ai requisiti minimi imposti dal sistema operativo Microsoft scelto ed alla versione di Sql Server in possesso. Per la parte client il sistema operativo deve essere Microsoft Windows

¹ Con esclusione dei costi di eventuali licenze d'uso di prodotti proprietari necessari al funzionamento dell'Oggetto



Università degli Studi di Catania

1.2.16 Elementi di criticità

Gli elementi di criticità vanno individuati nelle competenze tecniche specifiche dell'utente avanzato, per determinate operazioni di interfacciamento con altre applicazioni può essere necessaria la conoscenza delle altre sorgenti di dati; con riferimento a questi ultimi vedasi punto 1.2.18

1.2.17 Punti di forza

- User friendly (il software è progettato in modo tale da essere semplice e chiaro per l'utente finale)
- Interfacciabilità (con altri software Windows come il pacchetto Office e affini e con il Web) Flessibilità (mediante una elevata parametrizzazione di ogni aspetto del programma)
- Affidabilità (tramite l'implementazione di impostazioni di sicurezza al livello dell'utente e dell'applicativo)
- Centralità (tutti in dati dell'Ente sono presenti nello stesso database)
- Completezza (sono gestiti praticamente tutti gli aspetti contabili dell'Ente e sono previsti ordinari interventi continuativi per l'evoluzione del software)

1.2.18 Livello di conoscenze/competenze ICT del personale dell'amministrazione cedente

L'Ateneo è dotato di uno specifico settore informatico di supporto alle attività contabili con conoscenze/competenze ICT di livello medio

1.2.19 Disponibilità dell'amministrazione cedente

Fornire assistenza ICT all'amministrazione utilizzatrice e consulenza contabile e fiscale all'Università e/o di altri enti e organismi pubblici.

Esecuzione di richieste di personalizzazioni a carico delle singole Università;

Disponibilità alla condivisione con le altre università , nelle forme consentite dalle norme, dei costi di eventuali interventi adeguativi od evolutivi dell'applicativo UNI.co. Easy correlati alla evoluzione della normativa.

1.2.20 Modalità di riuso consigliate

Riuso semplice.

Il software verrà fornito a titolo gratuito con i vincoli delle licenze Open source; su tale software sarà poi necessario operare le opportune configurazioni dei parametri per adeguare il funzionamento del programma alla specifiche necessità dell'Università e/o degli altri enti o organismi pubblici.



2 SEZIONE 2 – CONTESTO APPLICATIVO

2.1 Qualità globale della documentazione di progetto

2.1.1 Documentazione disponibile

- Manuale d'uso richiamabile dall'interno dello stesso programma in maniera contestuale su ogni finestra dell'applicativo.
- Video corsi illustrativi che definiscono nel dettaglio l'utilizzo del software.

2.1.2 Livello di documentazione

Il manuale contestuale dell'applicativo descrive nel dettaglio gli strumenti messi a disposizione dell'utente per la funzionalità in oggetto, rimanda eventualmente ad altre componenti del manuale attinenti e fornisce altre informazioni complementari

I video corsi illustrano in maniera semplice ed esaustiva le procedure per utilizzare il programma in modo da ottimizzare i tempi e massimizzare la produttività. I video corsi relativi alla parte web sono realizzati puntando ad un target di utenza composto da non addetti ai lavori in particolare titolari dei fondi, ricercatori e più in generale altri dipendenti dell'Università e/o di altri enti e organismi pubblici non necessariamente impiegati presso gli uffici amministrativi.

2.2 Requisiti

2.2.1 Specifica dei requisiti funzionali

La specifica dei requisiti funzionali: è disponibile e contiene i capitoli indicati nella tabella seguente anche se ordinati in modo diverso;

Descrizione capitolo	%
Glossario delle definizioni e acronimi utilizzati o riferimento al glossario del progetto	10
Attori coinvolti, con la specificazione del numero e della tipologia degli utenti coinvolti	10
Classificazione dei requisiti funzionali	100
Codifica (attributi) dei requisiti funzionali	100
Correlazione alle specifiche dei casi d'uso	50
Eventi coinvolti nel requisito	25
Componenti hardware e Oggetto dell'architettura complessiva del sistema che si intende realizzare	100
Analisi dei dati - schema concettuale iniziale	75
Analisi dei dati - stima iniziale dei volumi	75
Evidenza e descrizione delle modifiche in corso d'opera	50
Riferimenti a ulteriore documentazione di interesse prodotta o preesistente	10



Università degli Studi di Catania

2.2.2 Specifica dei requisiti non funzionali

La specifica dei requisiti non funzionali: [non è disponibile](#)

2.2.3 Specifica dei requisiti "inversi"

La specifica dei requisiti inversi: [non è disponibile.](#)

2.2.4 Casi d'uso

La specifica dei casi d'uso correlata ai requisiti funzionali: [non è disponibile](#)



3 SEZIONE 3 – CONTESTO TECNOLOGICO

3.1 Progettazione

3.1.1 Studio di fattibilità

Lo studio di fattibilità: **non è disponibile**

3.1.2 Architettura logico funzionale dell'Oggetto

L'architettura logico funzionale dell'Oggetto: **è disponibile è descritta in modo discorsivo e contiene i capitoli indicati nella tabella seguente anche se ordinati in modo diverso;**

Descrizione capitolo	%
Descrizione dei sottosistemi funzionali	95
Descrizione, per ciascun sottosistema, del modello logico-funzionale del Oggetto:	
• <i>Sottosistemi applicativi,</i>	95
• <i>Strutture di dati e relativi attributi</i>	95
Descrizione, per ciascun sottosistema, del modello delle responsabilità funzionali (<i>comportamento statico del sw</i>):	
• <i>Classi che lo compongono, con relativi metodi e attributi</i>	0
• <i>Casi d'uso dell'applicazione</i>	0
Descrizione, per ciascun sottosistema, del modello dei processi eseguito dal sistema/Oggetto (<i>comportamento dinamico dell'Oggetto</i>):	
• <i>Interfacce verso altri sistemi/programmi</i>	0
• <i>Esposizione di interfacce standard di interoperabilità</i>	0
• <i>Indipendenza delle componenti applicative utilizzate, ovvero presenza di criticità</i>	0
• <i>Impiego di interfacce utente aderenti agli standard di usabilità</i>	0
• <i>Indipendenza delle classi di interfaccia dal browser utilizzato</i>	0
• <i>Indipendenza delle classi di accesso dal RDBMS utilizzato</i>	0
Descrizione, per ciascun sottosistema, del modello comportamentale (<i>diagramma degli stati</i>) dove sono referenziati gli eventuali riferimenti normativi delle procedure amministrative informatizzate	0

→ Descrizione dell'architettura software:

EASY è una applicazione Open Source basata sul framework MICROSOFT .NET 2.0 ed è realizzata in Visual C#. L'applicazione è strutturata in modo da essere scalabile dal momento che è realizzata con un'architettura a tre livelli. Tra il client ed il database abbiamo previsto un livello software, opzionale, che permette di isolare il database in una rete interna non raggiungibile dalla rete in cui sono presenti i client. L'architettura la si può riassumere in tre strati software:

- il client
- il proxy
- il server dei dati

Il client nella versione Windows contiene tutta l'interfaccia utente con il vantaggio di avere un'interfaccia ricca di strumenti che non deve essere letta via rete. Il proxy si interpone tra



Università degli Studi di Catania

il client ed il server dei dati, inoltrando le richieste e le risposte dall'uno all'altro. Il client si collega al proxy invece che al server, e gli invia delle richieste. Il proxy, quindi, si preoccupa solo di smistare le comunicazioni tra i client sparsi in rete geografica e il server dei dati. Il proxy verrà quindi connesso ad una rete privata verso il DB server ed a una rete pubblica verso i client, e si occuperà della gestione della sicurezza in primo luogo attraverso la criptazione dei dati ed analizzando i diritti dell'utente ad accedere e modificare i dati.

3.1.3 Architettura hardware dell'Oggetto

L'architettura hardware dell'Oggetto: è disponibile, ed è descritta in modo discorsivo e contiene i capitoli indicati nella tabella seguente anche se ordinati in modo diverso;

Descrizione capitolo	%
Parametri dimensionali minimi:	
• <i>Potenza di calcolo</i>	100
• <i>RAM</i>	100
Sistema operativo	100
<i>Deployment</i> del sistema/Oggetto	100
<i>Middleware</i>	0
Librerie esterne	100
RDBMS	100

→ Descrizione dell'architettura hardware

Requisiti client consigliati

Processore Almeno 1 Ghz Memoria Ram Almeno 128 Mb di Ram libera. Questo potrebbe presupporre che il Pc si dotato di circa 384 Mb Disco rigido Spazio libero di almeno 500Mb su sistemi a 32 bit, 850 Mb su sistemi a 64 bit Sistema Operativo Windows 2000 Professional SP4, Windows XP SP3, Windows Vista SP2, Windows 7 SP1, Windows XP SP3 x64, Windows Vista SP2 x64, Windows 7SP1 x64, Windows

Requisiti server consigliati

Per garantire un'alta disponibilità del servizio consigliamo un'architettura cluster a due nodi in configurazione attivo/passivo. I due server possono condividere uno spazio di memorizzazione dei dati su una SAN configurata in RAID 10 o 50 con almeno un disco in hot spare. I server devono essere certificati per Windows 2008 server e garantire l'hot swap a caldo di CPU e memorie.

La scelta del cluster attivo/passivo è basata su due considerazioni:

- la possibilità di avere il servizio sempre disponibile anche in caso di grave malfunzionamento hardware;
- il nodo passivo può essere scelto come più economico rispetto al nodo designato come attivo

3.1.4 Architettura TLC dell'Oggetto

L'architettura di telecomunicazione dell'Oggetto: è disponibile, ed è descritta in modo discorsivo e contiene i capitoli indicati nella tabella seguente anche se ordinati in modo diverso;



Descrizione capitolo	%
Parametri dimensionali minimi	100
Protocolli di comunicazione	100

➔ **Descrizione dell'architettura di telecomunicazioni**

Deve essere garantita una adeguata connettività LAN tra il database e i vari dispositivi client

3.2 Realizzazione

3.2.1 Manualistica disponibile

Sono disponibili i manuali d'uso per le installazioni dei client e per le funzionalità tecniche per la creazione del database del sistema e per la gestione degli utenti.

3.2.2 Case - Computer aided software engineering

ND

3.2.3 Ciclo di sviluppo

Modello a Cascata (Analisi, Progettazione, Implementazione, Collaudo, Rilascio, Manutenzione)

3.2.4 Standard utilizzati

Object - Oriented

3.2.5 Linguaggio di programmazione

Microsoft C#, TS-SQL

3.3 Test e collaudo

3.3.1 Specifiche dei test funzionali e non funzionali

Le specifiche dei test dell'Oggetto: **non sono disponibili;**

3.3.2 Livello di copertura dei test rispetto ai requisiti da valutare

Al fine di valutare quantitativamente il livello di copertura dei test rispetto ai requisiti da valutare, l'amministrazione cedente fornisce le seguenti coppie di valori in suo possesso:

- ➔ Numero totale di requisiti funzionali: **ND**
- ➔ Numero di requisiti funzionali sottoposti a test: **ND**
- ➔ Numero totale di requisiti non funzionali: **ND**
- ➔ Numero di requisiti non funzionali sottoposti a test: **ND**

3.3.3 Piano di test;

Il piano di test dell'Oggetto: **non è disponibile;**

3.3.4 Specifiche di collaudo

Le specifiche di collaudo dell'Oggetto: **non sono disponibili;**



Università degli Studi di Catania

3.4 Installazione, uso e manutenzione

3.4.1 Procedure di installazione e configurazione

Le procedure di installazione e configurazione dell'Oggetto: [disponibili e sono state descritte le criticità affrontate nella contestualizzazione organizzativa;](#)

Descrizione capitolo	%
Verifiche preliminari e ex post	100
Livelli di automazioni necessari	100
Procedure di caricamento o <i>porting</i> della base informativa	100

3.4.2 Manuale di gestione

Il manuale di gestione dell'Oggetto:

- è disponibile ed è descritto in modo discorsivo;
- è disponibile ed è descritto in modo strutturato;
- è disponibile e nella descrizione sono state applicate metodologie o best practices;
- è disponibile e contiene le informazioni che consentono la corretta esecuzione della configurazione dell'Oggetto.

➔ **Indice del manuale di gestione**

- **INFORMAZIONI ENTE**
- **GESTIONE LICENZE**
 - Informazioni sul cliente
 - Informazioni sulle licenze
- **CONFIGURAZIONE ANNUALE**
- **CONFIGURAZIONE PLURIENNALE**
- **CONVENZIONE CONSIP**
- **RESPONSABILE TRASMISSIONE**
- **AVVISI E COMUNICAZIONI**
 - Archivio Comunicazioni
 - Registrazione degli avvisi
- **STAMPE ED ESPORTAZIONI**
 - Elenco loghi per le stampe
 - Stampe
 - Parametri per tutte le Stampe
 - Parametri per la personalizzazione delle Stampe
 - Esportazioni
 - Personalizzazione procedure SQL
- **BILANCIO**
 - Ente Finanziatore
 - Livelli del bilancio annuale
- Tipo variazione
- **ENTRATE**
 - Fasi di entrata
 - Tipo Contratto Attivo
- **SPESE**



Università degli Studi di Catania

- Fasi di spesa
- Tipo Contratto Passivo
- **ANAGRAFICA**
 - Categoria
 - Classe anagrafica
 - Modalità Pagamento CSA
 - Modalità di pagamento
 - Qualifica
 - Qualifica CSA
 - Stato civile
 - Tipo indirizzo
 - Tipo Residenza
 - Tipo scadenza
 - Tipologia classificazione
 - Titolo
 - Trattamento del bollo
 - Valuta
- **TESORIERE**
 - Istituto Cassiere
- **RILEVAZIONI ANALITICHE**
 - Tipo di Rilevanza analitica
 - Livelli delle Rilevanze analitiche
- **FONDO ECONOMALE**
 - Configurazione
 - Elenco Fondi economali
- **IVA**
 - Registro IVA
 - Tipo di documento
 - Elenco aliquote
 - Periodicità della liquidazione
 - Promiscuo
 - Prorata
 - Codici ISO Nazioni
 - Natura della transazione
 - Unità di misura supplementare
 - Nomenclatura Combinata
- **ECONOMICO PATRIMONIALE**
 - Livelli Conto Economico Annuale
 - Livelli Stato Patrimoniale Annuale
 - Tipo conto
 - Livelli del piano dei conti
 - Causali contabili
- **COMPENSI**
 - Missioni
 - Parametri generali per il calcolo della missione
 - Regole Gruppi per le Missioni all'Estero
 - Regole Indennità di Missione all'Estero
 - Regole Indennità di Missione in Italia
 - Regole per la Riduzione



Università degli Studi di Catania

- Regole Spese per le Missioni
- Località estere
- Agenti autorizzativi
- Modelli autorizzativi
- Rimborso Spese
- Tipi di riduzione della diaria
- Tipi di rimborsi spese
- Configurazione compensi da Ufficio Stipendi
- Configurazione compensi da CSA
 - Ente
 - Regole Individuazione
 - Configurazione Incassi
 - Contratto
 - Tipo Contratto
- Imposte
- Automatismi imposte
 - Causali 770
 - Causali 770 - Tipi prestazione
 - Struttura Imposta
 - Struttura Imposta Comunale
 - Struttura Imposta Regionale
 - Struttura Imposta Regionale per Comune
 - Tipi di imposta
 - Tipo deduzione
 - Tipo detrazione
 - Tipo imponibile
 - Tipo prestazione
 - Tipo Sanzione Mod. F24 EP
 - Recuperi
 - Automatismi dei recuperi
 - Tipi di recupero
- **CESPITI**
 - Livelli della classificazione inventariale
 - Livelli del piano delle ubicazioni
 - Piano delle Ubicazioni
 - Ente inventariale
 - Tipo inventario
 - Inventario
 - Tipo Ammortamento
 - Tipo Manutenzione
 - Tipi di buoni di carico
 - Tipi di buoni di scarico
 - Causale di carico
 - Causale di scarico
 - Tipo utilizzo
 - Campi aggiuntivi per cespiti
 - Consegnatario Inventario
- **MAGAZZINO**
 - Causali Carico Magazzino



Università degli Studi di Catania

- Causali Scarico Magazzino
- Causali Bolla in Ingresso
- Causali Bolla in Uscita
- Magazzini
- Unità di Misura per il Carico/Scarico
- Unità di Misura per l'Acquisto
- Livelli del piano ubicazioni
- Piano delle ubicazioni
- **IMPORTAZIONI**
 - Importazione generica
 - Importazione CSA
 - Tipo File
 - File di input
- **CHIUSURA**
 - Finanziaria
 - Converti voci di bilancio annuale
 - Previsione Bilancio
 - Cespiti
 - Economico Patrimoniale
 - Trasferimento classificazioni
 - Apertura
 - Compatta Scritture
 - Epilogo
 - Integrazione dei risconti
 - Rettifica dei costi e ricavi in risconti
 - Trasferisci organigramma tra esercizi
- **DIAGNOSTICA PROBLEMI**
- **GESTIONE DEL MENU**
- **GESTIONE SICUREZZA**
 - Profili di Organigramma
 - Livelli Organigramma
 - Utenti
 - Applica Sicurezza
 - Gruppi
 - Operazioni
 - Operazioni su prospetti
 - Procedura guidata sicurezza prospetti
 - Procedura guidata sicurezza tabelle
 - Utenti - Gruppi
- **INFORMAZIONI STORICHE**
 - Anagrafica
 - Responsabile
 - U.P.B.
 - Storico Classificazioni
- **REGOLE**
 - Regola
 - Ricostruzione
 - Controlli delle regole
- **TRANSAZIONI**



Università degli Studi di Catania

- Evento transazione
- Log delle transazioni.

3.4.3 Manuale utente

Il manuale utente fornisce una descrizione generale dell'applicazione e una guida operativa all'utilizzo delle singole funzionalità dell'Oggetto utilizzabili dall'utente. Il manuale utente dell'Oggetto:

- è disponibile ed è descritto in modo discorsivo;
- è disponibile ed è descritto in modo strutturato.

Il manuale dell'utente è organizzato come singole schede di manuale legate alle funzionalità dell'applicativo e da videocorsi organizzati sulla base dei moduli dell'applicativo, di seguito l'elenco dei video corsi.

➔ **Indice del manuale utente**

ANAGRAFICHE

- o Anagrafica Clienti/Fornitori
 - Scheda generale dell'Anagrafica
 - Classificazione anagrafica
 - Contatto
 - DURC
 - Indirizzo
 - Inquadramento
 - Modalità di pagamento (di Anagrafica)
 - Reddito Annuo Presunto
- o Sezione
- o Responsabile
- o Banca
- o Sportello banca
- o Calcolo IBAN
- o Correggi Anagrafiche con CF - PIVA duplicati
- o Individua e correggi problemi sulle anagrafiche
- o Rimuovi Anagrafiche inutilizzate
- o Unifica Anagrafiche duplicate

BILANCIO

- o Struttura del bilancio finanziario
- o U.P.B.
- o Finanziamento
- o Situazione Finanziaria/Amministrativa Effettiva
- o Situazione Finanziaria/Amministrativa Presunta
- o Assestamento Bilancio
- o Atto Amministrativo
- o Variazione Previsione - Crediti - Incassi
 - Dettaglio variazione



Università degli Studi di Catania

- Variazione

ENTRATE

- o Contratto attivo
- o Dettaglio contratto attivo
- o Contabilizzazione dettagli Contratto attivo
- o Contabilizzazione fattura di vendita
- o Contabilizzazione fattura di vendita senza contratto
- o Associa un documento ad un movimento di entrata esistente (crea contabilizzazione)
- o Rimuovi contabilizzazione
- o Inserimento movimento di Entrata
- o Modifica movimento di Entrata
- o Variazione movimento di entrata
- o Cancellazione guidata movimento
- o Associa Finanziamento a movimento di Entrata
- o Generazione automatica delle reversali
- o Reversale di incasso
- o Reversale singola (solo inserimento)
- o Assegnazione automatica entrate
 - Assegnazione credito
 - Assegnazione incasso
 - Configurazione automatismi delle assegnazioni
 - Generazione automatismi crediti
 - Generazione automatismi incassi

SPESE

- o Richiesta d'Ordine
- o Contratto passivo
- o Dettaglio contratto passivo
- o Tipo di Contratto Passivo
- o Contabilizzazione dettagli Contratto passivo
- o Contabilizzazione fattura di acquisto
- o Contabilizzazione fattura di acquisto senza contratto
- o Associa un documento ad un movimento di spesa esistente (crea contabilizzazione)
- o Rimuovi contabilizzazione
- o Inserimento movimento di Spesa
- o Modifica movimento di Spesa
- o Variazione movimento di spesa
- o Azzeramento Riporti
- o Cancellazione movimento e relativi automatismi
- o Creazione prima fase di spesa da variazioni bilancio
- o Finanziamento Fase Impegno
- o Finanziamento Fase Pagamento
- o Generazione automatica dei mandati
- o Mandato di pagamento
- o Mandato singolo (solo inserimento)
- o Riemissione Movimenti in Competenza
- o Vincolo tra Pagamento e Incasso
- o Scollega Incasso da Pagamento

TESORIERE



Università degli Studi di Catania

- o Istituto Cassiere
- o Incassi
 - Distinta di trasmissione
 - Generazione automatica distinta di trasmissione
- o Pagamenti
 - Distinta di trasmissione
 - Generazione automatica distinta di trasmissione
- o Transazione Bancaria
- o Importazione giornale di cassa del Tesoriere
- o Esitazione multipla mandati
- o Esitazione multipla reversali
- o Partite Pendenti
- o Disposizioni di Pagamento
- o Girofondi tra C/C
- o Autorizzazione EQUITALIA

FONDO ECONOMALE

- o Ricerca fondo
- o Operazione del fondo economale
- o Procedure guidate
 - Apertura
 - Reintegro
 - Chiusura
 - Contabilizzazione Dettagli Fattura Acquisto con Fondo Economale

VERSAMENTO IMPOSTE

- o Calcolo liquidazione periodica
- o Liquidazione delle imposte già effettuate (storico)
- o Imposte non ancora liquidate
- o Imposte applicate
- o Imposte applicate per F24 EP
- o Correzioni Imposte applicate
- o Correzioni imposte applicate F24 EP
- o Riepilogo storico
- o Denunce elettroniche mensili
 - Calcolo Denuncia (E-Mens)
 - Consolidamento Denunce
 - E-Mens Consolidato di Ateneo
 - Ripartizione denunce Emens
 - Crea F24 EP da Foglio Excel
- o Modello 770
 - Consolidamento Modello 770
 - Modello 770
- o Cud 2010
- o F24 EP
 - Crea F24 EP da Foglio Excel
 - Modello F24 EP
 - Modello F24 EP Consolidato
 - Raccolta ritenute per F24 EP Consolidato



CONTABILITÀ ANALITICA

- o Classificazione automatica
- o Riclassificato MIUR
- o Definizione dei piani dei conti di contabilità analitica
- o Definizione del Budget di contabilità analitica
- o Classificazione Anagrafica
- o Classificazione Bilancio
- o Riclassificato MIUR
- o Imputazione classificazioni
 - Imputazione Entrata
 - Imputazione Spesa
- o Variazione Budget
 - Costi
 - Ricavi
- o Configurazione relazioni tra rilevazioni analitiche
- o Configurazione classificazione automatica dei recuperi
- o Configurazione classificazione automatica entrate
- o Configurazione classificazione automatica spese
- o Configurazione classificazioni automatiche delle imposte
- o Configurazione filtro classificazione entrate
- o Configurazione filtro classificazione spese

MPENSI

- o Dipendenti, Premi di Studio e Altri Premi
 - Contratto
 - Durata Rapporto
 - Orario Rapporto
 - Qualifica Rapporto
- o Autonomi Occasionali
 - Pagamento prestazione
 - Quota Esente Imp. Previdenziale
 - Tipo Spesa
- o Autonomi Professionali
 - Parcella
 - Tipo Spesa
- o Missioni
 - Scheda missione
 - Verifica inquadramento
- o Parasubordinati
 - Cedolini (sola visione)
 - Cedolini non trasferibili
 - Contratti non trasferibili
 - Contratto
 - Procedure guidate
 - Calcolo multiplo dei cedolini
 - Trasferimento cedolini tra esercizi
 - Trasferimento contratti tra esercizi
 - Tabelle secondarie



Università degli Studi di Catania

- Altre forme assicurative
- Attività previdenziale INPS
- Descrizione cedolino
- Minimale massimale imponibile
- Posizione Assicurativa Territoriale
- Tipo libro matricola
- Tipo parentela
- o Anagrafe delle Prestazioni
 - Scheda Anagrafe delle Prestazioni
 - Codice Ente
 - Pagamento Automatico
 - Trasmissione Anagrafe delle Prestazioni
- o Compensi da CSA
 - Importazione
 - Riepiloghi
 - Versamenti
- o Compensi da Ufficio Stipendi
 - Pre Movimenti di Entrata
 - Pre Movimenti di Spesa
 - Rielaborazione del File Excel
 - Rielaborazione del File Excel – SPT (Service Personale del Tesoro MEF)
 - Stipendi

CESPITI

- o Carico
 - Buono di carico
 - Buono di carico (storico)
 - Carico dei cespiti e aumenti di valore
 - Generazione automatica buoni di carico
 - Inserimento rapido cespiti
- o Elenco cespiti e aumenti valore
- o Scarico
 - Buono di scarico
 - Buono di scarico (storico)
- o Variazioni delle situazione patrimoniale
 - Dettaglio variazione
 - Variazione
- o Classificazione inventariale
- o Manutenzione
- o Rivalutazione/Svalutazione
- o Trasferimento cespiti
- o Trasferimento inventario
- o Trasferimento da archivi di altri software
 - Amministrazione Centrale
 - Crea setup classificazione inventariale
 - Crea setup configurazione patrimonio
 - Esporta Cespiti
 - Importa Cespiti
 - Dipartimento



Università degli Studi di Catania

- Esegui setup classificazione inventariale
- Esegui setup configurazione patrimonio
- Esporta Cespiti
- Importa Cespiti
- o Verifiche Patrimonio

IVA

- o Fattura
- o Dettaglio fattura
- o Registro
- o Liquidazione periodica
- o Calcola liquidazione corrente
- o Acconto
- o Liquidazione periodica Consolidata
- o Calcola liquidazione corrente Consolidata
- o Consolidamento clienti/fornitori
- o Elenco clienti/fornitori

MAGAZZINO

- o Classificazione merceologica
- o Listino
- o Bolla di carico
- o Merce in magazzino
- o Scarico magazzino
- o Dettaglio prenotazione
- o Gestione Categorie

ECONOMICO PATRIMONIALE

- o Stato Patrimoniale
- o Conto Economico
- o Piano dei conti
- o Scritture
 - Dettaglio scrittura
 - Scrittura
- o Variazione di Budget
- o Dettaglio Variazione di Budget
- o Impegno di Budget
- o Variazione impegno di Budget

→ Indice video corsi

- **Anagrafiche**
 - Anagrafica*
 - Banche e portelli*
- **Bilancio**
 - Riclassificato*
 - UPB*
 - Variazioni*
- **Cespiti**
 - Carico*



Università degli Studi di Catania

Classificazione inventariale

Configurazioni

Manutenzione

Rivalutazione svalutazione

Scarico

Stampe

Variazione situazione patrimoniale

- **Classificazioni**

- **Compensi**

Anagrafe delle prestazioni

Missioni

Parasubordinati

Prestazioni occasionali

Prestazioni professionali

Recuperi e ritenute

- **Entrate**

Assegnazione delle entrate

Contratti attivi

Movimentazione di entrata

- **Fondo economale**

- **Gestione elenchi**

- **Iva**

Black list

Contabilizzazione fatture

Contabilizzazioni particolari

Fatture

Fatture estere

Extra-UE

In tracomunitarie

Note di credito

- **Magazzino**

- **Pignoramenti**

- **Spese**

Configurazione contratti Passivi

Contabilizzazione contratti passivi

Correzioni di contratti passivi

Decontabilizzazione contratti passivi

Inserimento contratti passivi

Movimentazione di spesa

- **Tesoriere**

- **Versamento imposte**

Vincolo tra pagamento e incasso



4 SEZIONE 4 - QUALITÀ DELL'OGGETTO

4.1 Piano di qualità

4.1.1 Contenuti del piano

Il piano di qualità dell'Oggetto: **non è disponibile**;

4.1.2 Descrizione della qualità

Per lo sviluppo del software sono stati adottati gli standard ISO 9001;

4.2 Profilo di qualità dell'Oggetto

Al fine di valutare quantitativamente gli attributi per la valutazione della qualità dell'Oggetto, l'amministrazione cedente fornisce i seguenti valori in suo possesso

4.2.1 Modularità

- ➔ Numero di componenti auto consistenti dell'Oggetto: **20**
- ➔ Numero totale di componenti dell'Oggetto: **20**

4.2.2 Funzionalità

4.2.2.1 Interoperabilità - Protocolli di comunicazione

- ➔ Numero dei protocolli di comunicazione dei sistemi/programmi con i quali l'applicazione deve poter colloquiare: **ND**
- ➔ Numero dei protocolli di comunicazione correttamente implementati (ovvero che hanno superato i relativi test) all'interno dell'Oggetto: **ND**

4.2.3 Maturità

Il valore del requisito è determinato dalla concorrenza dei seguenti attributi elementari.

4.2.3.1 Densità dei guasti durante i test

- ➔ Numero di guasti rilevati durante i test: **ND**
- ➔ Numero di casi di test eseguiti: **ND**

4.2.3.2 Densità dei guasti

- ➔ Numero di guasti rilevati durante il primo anno di esercizio dell'Oggetto: **ND**
- ➔ Numero totale di FP dell'Oggetto: **ND**

4.2.4 Usabilità

Il valore del requisito è determinato dalla concorrenza dei seguenti attributi elementari.

4.2.4.1 Comprensibilità - Completezza delle descrizioni

- ➔ Numero di funzioni descritte nel manuale utente: **214**
- ➔ Numero totale di funzioni : **più di 200**



Università degli Studi di Catania

4.2.4.2 Apprendibilità - Esecuzione delle funzioni

- ➔ Numero di funzioni che sono state eseguite correttamente dall'utente consultando la documentazione: **ND**
- ➔ Numero di funzioni provate: **ND**

4.2.4.3 Apprendibilità- Help on-line

- ➔ Numero di funzioni per le quali l'help on-line è correttamente posizionato: **214**
- ➔ Numero di funzioni provate: **ND**

4.2.4.4 Configurabilità

- ➔ Numero totale di parametri di configurazione: **circa 200**
- ➔ Numero totale di funzioni: **più di 200**

4.2.5 Manutenibilità

Il valore del requisito è determinato dalla concorrenza dei seguenti attributi elementari.

4.2.5.1 Conformità allo standard di Progettazione

- ➔ Numero di deviazioni dagli standard di progettazione: **ND**
- ➔ Numero dei diagrammi progettuali realizzati: **ND**

4.2.5.2 Conformità agli standard di codifica

- ➔ Numero di deviazioni dallo standard di codifica: **60**
- ➔ Numero di linee di codice esaminate: **1.200**

4.2.5.3 Analizzabilità - Generale

- ➔ Numero totale di commenti: **220.000**
- ➔ Numero totale di linee di codice analizzate: **1.100.000**

4.2.5.4 Testabilità - Generale

- ➔ Numero di funzioni elementari con associato almeno un caso di test: **ND**
- ➔ Numero totale di funzioni elementari: **ND**

4.2.5.5 Testabilità - Automatismi

- ➔ Numero di casi di test automatizzati con opportune funzioni di test interne: **ND**
- ➔ Numero totale di casi di test: **ND**

4.2.6 Portabilità

Il valore del requisito è determinato dalla concorrenza dei seguenti attributi elementari.

Adattabilità – Strutture dei dati

- ➔ Numero di strutture dati trasferibili tra DBMS commerciali senza modifiche: **ND**
- ➔ Numero totale strutture dati: **ND**

4.2.6.1 Adattabilità – Funzioni e organizzazione

- ➔ Numero di funzioni indipendenti dalla organizzazione dell'amministrazione: **ND**
- ➔ Numero totale di funzioni: **ND**

4.2.6.2 Installabilità - Generale

- ➔ Numero di step di installazione descritti nel manuale di installazione: **5**



Università degli Studi di Catania

➔ Numero totale di step di installazione: **5**

4.2.6.3 Installabilità - Automazione delle procedure

➔ Numero di step automatizzati descritti nel manuale di installazione: **1**

➔ Numero totale di step di installazione: **5**

4.2.6.4 Installabilità - Multiambiente

➔ Numero totale degli ambienti operativi nel quale l'Oggetto può essere installato per i quali l'Oggetto dispone di funzioni di installazione: **tutti i sistemi operativi Microsoft**

➔ Numero totale degli ambienti operativi su cui può essere installato: **tutti i sistemi operativi Microsoft**



5 SEZIONE 5 - FORMAZIONE

5.1 Costi sostenuti per la formazione

- Costo **totale** della formazione: € 0
- Costi **interni**: € 0 di cui:
 - ➔ Costi per i docenti, € 0
 - ➔ Costi per il materiale didattico, € 0
- Costi **esterni**: € 0 di cui:
 - ➔ Costi per i docenti, € 0
 - ➔ Costi per il materiale didattico, € 0

Nota: La Software and More S.r.l. ha fornito gratuitamente la formazione base per l'utilizzo del software, mentre i costi per la formazione avanzata saranno determinati con successiva delibera del Consiglio di amministrazione di cui al punto 1.2.2 - contesto organizzativo (l'importo stimato si aggira intorno a € 10.000,00/15.000,00); i corsi si svolgeranno per linee di attività e per strutture organizzative, secondo le modalità indicate al successivo punto 5.3

5.2 Dati quantitativi

- Numero di giorni di formazione in aula per utente erogati: **5**
- Numero di giorni di "training on the job" per utente erogati,: **10**
- Numero totale di utenti formati **150**
- Numero totale di dipendenti dell'ufficio o sezione o area o direzione o dipartimento outillizzatori dell'Oggetto descritto nella presente scheda **150**
- Numero totale di docenti interni impegnati nella formazione in aula: **0**
- Numero di docenti interni impegnati nella attività di training on the job: **0**
- Numero di docenti esterni impegnati nella formazione in aula: **2**
- Numero di docenti esterni impegnati nella formazione training on the job: **2**

5.3 Descrizione dell'azione formativa

Il corso formativo si propone di fornire una panoramica delle novità legislative in materia di bilancio unico e contabilità in ambito universitario. Per ciascuna tematica verranno focalizzati gli aspetti operativi di configurazione del software e di inserimento e rilevazione delle scritture contabili. Inoltre, il corso si propone di affrontare mediante casi pratici ed esercitazioni le problematiche più diffuse in campo amministrativo-contabile.

I moduli del corso



Il corso si compone di otto moduli organici che affrontano tutte le tematiche di interesse, oggetto del modulo. Alla fine di ciascun modulo sono previste esercitazioni, test di apprendimento e punti di discussione.

I DESTINATARI DEL CORSO

Il corso è destinato a tutto il personale amministrativo con funzioni decisionali e operative nelle tematiche di specifico interesse. A secondo del modulo o tematica affrontata i destinatari possono essere titolari di funzioni organizzative e/o titolari di funzioni operative.

I Modulo

Modelli logico-funzionali dei principali processi operativi di gestione contabile-amministrativa

PRIMA PARTE. ESAME DEI PRINCIPALI PROCESSI OPERATIVI

- Modello logico-funzionale relativo all'emissione di un buono d'ordine e contabilizzazione della relativa fattura d'acquisto.
- Modello logico-funzionale relativo all'inserimento del contratto passivo senza fattura.
- Modello logico-funzionale relativo all'inserimento del contratto attivo e contabilizzazione della relativa fattura di vendita.
- Modello logico-funzionale relativo all'inserimento di un compenso occasionale e relativa contabilizzazione.
- Modello logico-funzionale relativo all'inserimento di una parcella professionale e contabilizzazione della fattura di acquisto.
- Modello logico-funzionale relativo all'inserimento di una missione e relativa contabilizzazione.
- Modello logico temporale per la redazione del bilancio di previsione annuale a carattere autorizzatorio.
- Modello logico temporale per la redazione del budget economico.
- Modello logico temporale per la redazione del budget degli investimenti.
- Modello logico
- Modello logico temporale per la redazione del bilancio di previsione annuale a carattere autorizzatorio.
- Modello logico temporale per la redazione del budget economico.
- Modello logico temporale per la redazione del budget degli investimenti.

II Modulo

Modello logico-funzionale di configurazione della contabilità economica

PRIMA PARTE. ESAME DELLE TIPOLOGIE DEI CONTI

- Il tipo conto come attributo del conto.
- Logica di funzionamento del tipo conto.
- Inserimento e configurazione del tipo conto.

SECONDA PARTE. IL PIANO DEI CONTI

- La struttura del piano dei conti. Configurazione e gestione.
- La creazione del singolo conto.
- Gli attributi del conto operativo del piano dei conti.
- Esempi di associazione del tipo conto alle voci del piano dei conti.
- Il piano dei conti e le voci ufficiali dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico.



Università degli Studi di Catania

TERZA PARTE. LE CAUSALI CONTABILI.

- Modalità di utilizzo della causale contabile.
- L'associazione della causale contabile al conto.
- La gerarchia delle causale contabili. Ipotesi di struttura gerarchica.
- La creazione della causale contabile.
- L'applicabilità della causale contabile.

QUARTA PARTE. CONFIGURAZIONI GENERALI PER LA GENERAZIONE AUTOMATICA DELLE SCRITTURE

- La configurazione dei conti predefiniti di credito e debito.
- La configurazione dei conti specifici di credito e debito delle anagrafiche.
- La configurazione dei conti specifici di credito e debito nei documenti amministrativi.
- La configurazione dei conti specifici di credito e debito nell'entrata e nella spesa.
- La configurazione dei conti di epilogo dello stato patrimoniale e del conto economico.
- La configurazione dei conti per la gestione dell'IVA.
- La configurazione dei conti per la gestione delle ritenute e contributi sui compensi.
- La configurazione dei conti per la gestione del cassiere.
- Altre configurazione particolari per la gestione dei costi e dei ricavi.
- La generazione automatica delle scritture in partita doppia.
- La possibilità di inserimento manuale delle scritture in partita doppia.

III Modulo

Modello logico-funzionale di rilevazione dei costi e dei ricavi

PRIMA PARTE. IL CONTRATTO PASSIVO E IL CONTRATTO ATTIVO

- Il contratto attivo e passivo. Esempi e tipologie di contratto.
- Il contratto collegabile a fattura e non collegabile a fattura.
- Il contratto passivo e la rilevazione dei costi.
- Il contratto attivo e la rilevazione dei ricavi.
- La contabilizzazione del contratto attivo e passivo.

SECONDA PARTE. LA FATTURA

- Le tipologie di documento ai fini IVA e relative scritture di costo o di ricavo.
- Il documento IVA collegato al contratto attivo o passivo.
- L'inserimento e la contabilizzazione del documento IVA.
- La gestione dell'IVA e della liquidazione periodica.

TERZA PARTE. I COMPENSI

- Le tipologie di compenso e relative scritture in partita doppia
- Il compenso occasionale. Inserimento e generazione delle scritture contabili.
- Il compenso professionale. Inserimento e generazione delle scritture contabili.
- Gli incarichi di missione. Inserimento e generazione delle scritture contabili.
- I compensi assimilati al lavoro dipendente. Inserimento e generazione delle scritture contabili.
- Altri compensi. Inserimento e generazione delle scritture contabili.
- La gestione in partita doppia delle ritenute e dei contributi. Analisi delle scritture contabili.
- Le scritture contabili di versamento delle ritenute e contributi.

QUARTA PARTE. OPERAZIONI LEGATE AL PATRIMONIO MOBILIARE.



Università degli Studi di Catania

- Operazioni contabili del patrimonio mobiliare rilevanti ai fini della contabilità economica.
- Carico per donazione. Scarico del bene.
- L'ammortamento. Configurazione e procedure operative di ammortamento

IV Modulo

Modello logico-funzionale di rilevazione della movimentazione finanziaria

PRIMA PARTE. LA DISTINTA DI TRASMISSIONE.

- La generazione della distinta di trasmissione e le scritture di movimentazione del conto corrente bancario o di tesoreria.

SECONDA PARTE. OPERAZIONI LEGATE AL FONDO ECONOMALE.

- Inserimento e configurazione del fondo economale.
- Generazione delle scritture in partita doppia in fase di apertura.
- L'inserimento delle operazioni del fondo economale e relativa rilevazione del costo.
- Il pagamento di una fattura con il fondo economale e relative scritture in partita doppia.
- Pagamento di un compenso con il fondo economale e relative scritture in partita doppia.
- Generazione delle scritture in partita doppia in fase di reintegro del fondo.
- Generazione delle scritture in partita doppia in fase di chiusura fondo.

V Modulo

Le scritture della gestione operativa

PRIMA PARTE. RIASSUNTO DELLE PRINCIPALI OPERAZIONI DI RILEVAZIONE IN CONTABILITA' ECONOMICA.

- Analisi ed esercitazioni sulle principali rilevazioni contabili proprie di un'amministrazione universitaria.
- Analisi ed esercitazioni su casi pratici.
- Analisi ed esercitazioni su casi particolari di rilevazione contabile.

VI Modulo

Le scritture di assestamento

PRIMA PARTE. I RATEI.

- La definizione di rateo. Alcuni esempi pratici.
- I ratei attivi e passivi.
- La configurazione del conto di rateo attivo e passivo.
- Le scritture in partita doppia relativa alla gestione dei ratei.
- L'inserimento del rateo e la relativa gestione. La chiusura contabile del conto ratei.

SECONDA PARTE. I RISCONTI.

- La definizione di risconto. Alcuni esempi pratici.
- I risconti attivi e passivi.
- La configurazione del conto di risconto attivo e passivo.
- Le scritture in partita doppia relativa alla gestione dei risconti.
- L'inserimento del risconto e la relativa gestione contabile.



Università degli Studi di Catania

TERZA PARTE. L'AMMORTAMENTO DEI BENI.

- La definizione di ammortamento.
- Le scritture contabili relative all'ammortamento.
- L'inserimento e l'attivazione della procedura di ammortamento.
- La rappresentazione del fondo ammortamento in bilancio.

VII Modulo

Le procedure di chiusura e apertura dei conti

PRIMA PARTE. TECNICHE DI GESTIONE CONTABILE RELATIVE ALLA CHIUSURA E RIAPERTURA DEI CONTI.

- Le scritture di epilogo.
- Le determinazioni e rilevazioni del risultato economico di esercizio.
- La determinazione del patrimonio di funzionamento.
- Le procedure di riapertura dei conti.
- Esercitazioni ed esempi pratici.

VIII Modulo

I documenti di bilancio

PRIMA PARTE. IL BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE UNICO DELL'ENTE.

- Il bilancio di previsione annuale come documento autorizzatorio.
- Definizione del budget economico.
- Definizione del budget degli investimenti.
- Procedure operative di inserimento del budget economico.
- Procedure operative di inserimento del budget degli investimenti.

SECONDA PARTE. IL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNALE UNICO DELL'ENTE.

- Il bilancio di previsione triennale come documento di programmazione.
- Definizione e procedure operative di inserimento del budget economico di previsione triennale.
- Definizione e procedure operative di inserimento del budget degli investimenti di previsione triennale.

TERZA PARTE. IL BILANCIO UNICO D'ESERCIZIO.

- I documenti del bilancio unico d'esercizio e loro funzioni.
- Lo Stato Patrimoniale. Definizione e contenuti
- La struttura dello Stato Patrimoniale e analisi di alcune voci particolari.
- Il Conto Economico. Definizione e contenuti.
- La struttura scalare del Conto Economico.
- Le aree di gestione e il relativo risultato.
- La Nota Integrativa. Definizione e contenuti.
- Le funzioni delle Nota Integrativa.
- La Relazione sulla Gestione.
- Il Rendiconto finanziario. Definizioni, funzioni e contenuti.

QUARTA PARTE. IL BILANCIO CONSOLIDATO.

- Definizione del bilancio consolidato.
- Aree di consolidamento.



Università degli Studi di Catania

Scheda per la descrizione di
programmi informatici o parti di essi
ceduti in riuso

IX Modulo

La reportistica

PRIMA PARTE. ANALISI DELLA REPORTISTICA RELATIVA ALLA CONTABILITA' ECONOMICA.

- La stampa dei conti di mastro.
- Le situazioni contabili del patrimonio e del conto economico.
- Il Libro Giornale.
- Il bilancio di verifica.
- Il Conto Economico.
- Lo Stato Patrimoniale.

5.4 Materiale didattico

Per la predisposizione del materiale didattico:

Saranno definiti i profili professionali degli utenti che utilizzeranno i vari moduli dell'applicativo