

**Soluzione RIUSO351****"Piattaforma per domande di contributi online" proposta da "Ripartizione Informatica della Provincia Autonoma di Bolzano"****Sezione 1 - Amministrazione proponente e soluzione proposta**

Tipologia di Amministrazione proponente: Provincia  
 Regione dell'amministrazione: Trentino Alto Adige  
 Ambito/i amministrativo/i interessato/i: Contabilità e patrimonio  
 Dematerializzazione  
 Gestione dati per la pianificazione degli interventi finanziari -  
 monitoraggio e rendicontazione  
 Nome: Kurt Ferdinand, dott.  
 Cognome: Pöhl  
 Posizione nell'Ente: Direttore della Ripartizione Informatica  
 Telefono: 0471 414900  
 Email: kurt.poehl@provinz.bz.it  
 Altre ammin. che utilizzano la soluzione: Patronati altoatesini, Comune di Brunico

Tipologie di amministrazioni più idonee a riutilizzare la soluzione: comuni piccoli  
 comuni medi  
 comuni grandi  
 comunità montane  
 province  
 regioni

**Servizi Implementati**

**Nome** Piattaforma per domande di contributi online

**Destinazione** per i cittadini

Obiettivo della "Piattaforma per la presentazione di domande di contributo online" è fare in modo che il cittadino non debba recarsi presso l'ufficio della Pubblica Amministrazione per la presentazione e la gestione di una domanda. Il cittadino può avvalersi di internet per gestire l'intera procedura.

Nello specifico il servizio è mirato a:

- permettere la presentazione della domanda tramite il web
- tenere aggiornato il cittadino sullo stato di avanzamento della pratica
- comunicare al cittadino l'esito della domanda e l'eventuale importo liquidato
- consentire l'acquisizione automatizzata della domanda da parte del sistema informativo dell'ufficio (sistema backoffice)

La Pubblica Amministrazione oltre ad avere un più agevole e veloce sistema di comunicazione con i richiedenti, potrà beneficiare di numerosi altri vantaggi fra cui la ricezione di domande con dati molto ben validati (alta qualità) e l'acquisizione automatizzata delle domande nei propri sistemi informatici (back office).

La Piattaforma persegue una logica multi-ente in quanto la potrebbero utilizzare diversi uffici della Provincia oppure diversi Enti Pubblici interessati.

Attualmente la Piattaforma per la presentazione di domande di contributo online è stata utilizzata dalla Provincia di Bolzano per l'erogazione delle borse di studio, delle borse di studio di merito e per gli assegni famigliari provinciali e regionali. Inoltre il comune di Brunico utilizza la piattaforma per l'erogazione di diversi contributi. Il territorio attualmente interessato riguarda i cittadini della Provincia Autonoma di Bolzano. In questa scheda verrà spiegato più in dettaglio l'esempio Borstudio (borse di studio online).

**Sezione 2 - Descrizione testuale della soluzione**

Link alla soluzione: <http://www.provincia.bz.it/egov/borsadistudio>

Secondo link alla soluzione:

Documento di riferimento: [Documento](#)

Secondo documento di riferimento: [Documento 2](#)

**Descrizione**

In questa scheda si spiega l'utilizzo della piattaforma con l'esempio Borsa di studio online - Borstudio.

In questo caso lo studente può avvalersi di internet per gestire l'intera procedura. Per potere usufruire di questo servizio eGovernment gli studenti universitari hanno bisogno di un account di eGovernment personale, costituito da un nome utente e da un password. In questo modo i dati e le transazioni sono protette e l'Amministrazione Pubblica è in grado di identificare immediatamente il soggetto che presenta la domanda. Gli studenti che richiedono la prima volta l'account devono presentarsi direttamente all'ufficio della provincia con un documento d'identità valido e il proprio codice fiscale. L'account così formato è valido anche per gli anni futuri e non riguarda solo il servizio di borse di studio, ma potrà essere utilizzato anche per tutti gli altri servizi di eGovernment erogati dalla Provincia di Bolzano.

L'inserimento della domanda avviene in modo guidato attraverso pagine Web che richiedono dinamicamente i dati necessari e verificano la correttezza delle informazioni inserite. Nel corso dell'elaborazione viene generato un numero identificativo univoco della pratica che permette allo studente di completare i dati anche in momenti diversi. Inserendo il codice assegnato, lo studente è in grado di rientrare nella propria domanda ritrovando i dati precedentemente inseriti. Ogni richiedente dispone anche di un portale personale (il portale del cittadino) attraverso il quale può accedere in ogni momento alla propria domanda e dal quale può porre quesiti all'ufficio competente. Attraverso questa area riservata e personale il richiedente può controllare tutte le transazioni eseguite e comunicazioni sia da lui che dalla Pubblica Amministrazione.

Il personale amministrativo può dedicare la propria attività a servizi di consulenza agli studenti, in quanto i dati della domanda vengono controllati elettronicamente. Non è più necessario il controllo manuale della domanda in forma cartacea.

I link successivi contengono info riguardante: a) Il portale del servizio e-government, b) Account e-government, c) il codice di accesso al servizio e-government, d) Il portale del cittadino e) le istruzioni per la compilazione:

[http://www.provincia.bz.it/egov/Form/Info\\_i.aspx](http://www.provincia.bz.it/egov/Form/Info_i.aspx)

[http://www.provincia.bz.it/egov/Form/Instruction\\_i.aspx](http://www.provincia.bz.it/egov/Form/Instruction_i.aspx)

[https://cert.provinz.bz.it/EGov/signon/RegisterInfo\\_i.aspx](https://cert.provinz.bz.it/EGov/signon/RegisterInfo_i.aspx)

### Sezione 3 - Aspetti legati all'uso della soluzione

Avvio della soluzione: Gennaio 2003

N. di addetti operanti con la soluzione:: 10 operatori dell'ufficio pubblico e 2 esterni, informatici

#### Breve descrizione del contesto organizzativo

L'impatto organizzativo del servizio Borstudio - Di seguito l'organizzazione ordinaria dell'ufficio e l'organizzazione delle attività svolte in conseguenza all'adozione della soluzione di servizio in oggetto

Attività: Acquisizione domanda

- Organizzazione della gestione ordinaria

Il cittadino si presenta allo sportello e presenta all'addetto dell'ufficio la domanda in formato cartaceo. L'addetto dell'ufficio verifica manualmente la validità e la completezza della domanda.

Organizzazione in conseguenza all'adozione della soluzione

- Il cittadino compila via internet la domanda e la invia all'ufficio. Il sistema verifica e valida formalmente la domanda prima di permettere l'invio. Se ritenuto necessario l'ufficio ha comunque la facoltà di stampare le domande inviate via internet

Attività: Inserimento della domanda nel sistema gestionale interno

- Organizzazione della gestione ordinaria

L'addetto dell'ufficio digita manuale i dati della domanda nel sistema gestionale interno

- Organizzazione in conseguenza all'adozione della soluzione

Procedura completamente automatizzata

Attività: Procedimento amministrativo della domanda

- Organizzazione della gestione ordinaria

Come da organizzazione interna

- Organizzazione in conseguenza all'adozione della soluzione

Come da organizzazione interna

Attività: Comunicazione esito

- Organizzazione della gestione ordinaria:

In formato manuale e cartaceo

- Organizzazione in conseguenza all'adozione della soluzione

Procedura completamente automatizzata (via eMail).

N. di giornate di formazione: 5

Nota sulle giornate di formazione: I dipendenti delle amministrazioni coinvolti nell'erogazione dei servizi devono sapere utilizzare i PC e l'internet. L'utilizzo della piattaforma è semplice. Il grado della conoscenza informatica dei destinatari della piattaforma varia tanto. Gli studenti hanno in media un alto grado di conoscenza informatica e non hanno problemi con la compilazione della domanda Borstudio. I destinatari degli assegni famigliari p.e. si devono rivolgere ai patronati proprio per il fatto, che la conoscenza informatica media è bassa.

N. di giornate per manutenzione evolutiva: 20

Nota sulle giornate per manutenzione evolutiva: La manutenzione riguarda l'adattamento della domanda online all'anno corrente ed alle eventuali nuove regole di assegnazione del contributo. Per esempio si deve cambiare il testo (inserire il reddito dell'anno 2005) con un altro testo (inserire il reddito dell'anno 2006).

Formazione specifica erogata da risorse: esterne

Esiste un manuale d'uso della soluzione per gli addetti? NO

Disponibilità di personale dell'Ente a fornire assistenza: SI

Indicazione delle giornate che ci si impegna a rendere disponibili: 5

Nota sulle giornate disponibili n.d.

La soluzione è di completa proprietà dell'amministrazione cedente: SI

#### Indicare le componenti della soluzione

**Componente** applicazione

**Proprietà** amministrazione

Provincia Autonoma di Bolzano, Ripartizione Informatica

### Sezione 4 - Aspetti di costo della soluzione sostenuti dall'Amministrazione

Costi esterni (fornitori+consulenza) per la realizzazione della soluzione €: 209.000,00

Nota: I costi sostenuti per la realizzazione della soluzione originaria: - Euro 28.000 Analisi processi, analisi architettura - Euro 17.000 Definizione interfaccia di compilazione (tramite compilazione online modulo PDF) - Euro 75.000 Implementazione e programmazione (servizi di base, interfaccia di compilazione, portali d'accesso) - Euro 17.500 Implementazione soluzione anno 2003 - Euro 9.000 Definizione seconda interfaccia di

anno 2005 - Euro 3.000 Definizione seconda interfaccia di compilazione (tramite compilazione online dialogo web). - Euro 12.000 Analisi integrazione con sistema backoffice - Euro 35.000 Implementazione e programmazione seconda interfaccia di compilazione (tramite compilazione online dialogo web) - Euro 15.000 Implementazione integrazione con sistema backoffice

Costi interni per la realizzazione della soluzione (mesi/uomo): 2,00

**Nota:** L'ente in collaborazione con i fornitori ed consulenti collabora all'elaborazione del nuovo processo delle domande attraverso l'internet (input).

Costi esterni per la manutenzione della soluzione €: 32.500,00

**Nota:** I costi sostenuti per la realizzazione della soluzione originaria: Implementazione soluzione e completamento portali d'accesso (anno 2004)

Costi interni per la manutenzione della soluzione (mesi/uomo): 0,00

**Nota:** Costi interni per la manutenzione della soluzione di Borstudio sono la messa a disposizione dell'infrastruttura necessaria e del servizio di hosting ed eventuali aggiornamenti delle domande da un'anno all'altro.

### Sezione 5 - Benefici ottenuti dall'uso della soluzione

#### Benefici in termini di riduzione di costi conseguiti dall'Amministrazione

L'utilizzo della piattaforma porta ai seguenti vantaggi di costo per l'amministrazione:

- Riduzione dei costi amministrativi (il risparmio nell'anno accademico 2006/2007 é presumibilmente di 180.000,00 Euro)

#### Benefici in termini di miglioramento del servizio reso a cittadini e imprese conseguiti dall'Amministrazione

Nel 2004 è stato fatto un sondaggio chiedendo agli utilizzatori di valutare il servizio con il seguente risultato (vedi sondaggio allegato).

L'utilizzo della piattaforma porta ai seguenti vantaggi per gli utenti:

- Riduzione dei costi (p.e. non si deve recare personalmente presso l'Ufficio competente ed indirettamente riduzione del traffico)
- Facilitazione della presentazione della domanda
- Aumento della trasparenza poiché l'utente può controllare sul suo portale personale sempre lo stato di avanzamento della o delle pratiche
- Riduzione del uso della carta
- Aumento della soddisfazione
- Risparmio di tempo

#### Benefici derivanti all'amministrazione dall'elaborazione dei dati che la soluzione utilizza o genera

L'utilizzo della piattaforma porta ai seguenti vantaggi per l'amministrazione:

- Riduzione dei costi amministrativi (il risparmio nell'anno accademico 2006/2007 é presumibilmente di 180.000,00 Euro)
- Riduzione del lavoro amministrativo (controllo elettronico dei dati)
- Riduzione degli errori e facilitazione del lavoro amministrativo e modifica dei processi lavorativi (In caso di integrazione con il BackOffice l'amministrazione non deve più inserire la domanda manualmente nel proprio sistema in quanto viene acquisita direttamente quella inserita dall'utente.)
- Facilitazione della gestione documenti p.e. la ricerca negli archivi
- Il lavoro amministrativo diminuisce e il personale amministrativo può dedicare la propria attività a servizi di consulenza agli studenti
- Aumenta la velocità di comunicazione con i richiedenti
- Aumento della trasparenza sulla gestione delle pratiche
- Aumento della standardizzazione
- Riduzione dell'uso della carta
- Aumento della produttività

L'utilizzo della piattaforma porta ai seguenti vantaggi per la società:

- La riduzione del traffico

#### Elementi di semplificazione della procedura tradizionale introdotti dalla soluzione

Esempio borse di studio

- Lo studente può inserire i dati di una domanda anche in momenti diversi.
- Lo studente conosce sempre lo stato d'avanzamento della sua pratica.
- Le comunicazioni che riceve dall'ufficio competente riceve online e non più con lettera a casa.
- Lo studente non deve più recarsi presso l'ufficio.

#### Altri benefici derivanti dall'utilizzo della soluzione non ricompresi nelle tipologie prima indicate

Per l'anno accademico 2007/2008 la domanda per la borsa di studio ordinaria può essere presentata solo in forma online. Questo incentiva gli studenti che già lavorano tanto con il PC e con l'internet di perfezionare quest'attività.

### Sezione 6 - Aspetti legati alle tecnologie utilizzate

#### Caratteristiche della soluzione tecnologica

Caratteristiche sintetiche dell'architettura tecnologica  
Componenti

La soluzione prevede l'esistenza di un framework applicativo che offre una serie di componenti base utilizzati per configurare e costruire i servizi applicativi di compilazione delle domande.

In particolare si fa riferimento ai componenti per la firma digitale e la sua verifica, lo storage dei dati, la protocollazione dei documenti, le comunicazioni, il pagamento on line, il logging.

Una serie di servizi applicativi invece garantisce l'utilizzo della soluzione e l'accesso ai contenuti: l'e-government-account, l'autenticazione e congiuntamente l'autorizzazione, i portali d'accesso: del cittadino, dell'intermediario e dell'ufficio.

All'interno verranno implementati e configurati i dialoghi di compilazione personalizzati per le domande che si vogliono gestire via internet.

Vincoli e prerequisiti tecnologici

I requisiti tecnologici per l'implementazione del servizio richiedono la piattaforma applicativa Microsoft .net framework e IIS 6.0.

Il database server è oracle versione DB 9.2.0.3.

Le connessioni internet sicure tramite SSL e verso il sistema backoffice tramite il protocollo Oracle ASO (Advanced Security Object).

Di seguito sono riportati i requisiti software per l'utilizzo del servizio divisi per aree applicative:

Moduli per la compilazione della domanda

- Browser IE 5.0 o compatibile
- Acrobat Reader 6.0 o superiore
- Connessione internet

Moduli d'accesso da parte del cittadino e dell'intermediario

- Browser IE 5.0 o compatibile
- Acrobat Reader 6.0 o superiore

- Indirizzo di posta elettronica
- Connessione internet

Moduli d'accesso da parte dell'ufficio

- Browser IE 5.0 o compatibile
- Acrobat Reader 4.0 o superiore
- Connessione internet

In particolare per l'acquisizione automatizzata della domanda ovvero per l'integrazione con il sistema proprietario della pubblica amministrazione (backoffice) è prevista l'implementazione di apposite procedure di import della domanda da parte di chi ha sviluppato o ha in manutenzione questi applicativi.

Modalità di gestione dell'infrastruttura ICT

Per l'implementazione della soluzione non è richiesto l'uso di server dedicati per cui è possibile appoggiarsi a server esistenti purché compatibili con la tecnologia utilizzata: application server IIS 6.0 con .Net Framework Versione 1.1.4322, e database server Oracle versione DB 9.2.0.3., connessioni http tramite SSL (connessione internet sicure) e verso il sistema backoffice tramite il protocollo Oracle ASO (Advanced Security Object).

L'utilizzo di eventuali sistemi esistenti permette il risparmio di notevoli risorse in termini di hardware, licenze per i sistemi operativi e database, installazione, configurazione e mantenimento dei sistemi, know how.

"Dati"

La banca dati dell'Amministrazione Pubblica non necessariamente deve essere modificata o adeguata, in quanto la piattaforma prevede un modulo di interfacciamento alla banca dati dell'amministrazione che viene di volta in volta personalizzato.

Si dovrà quindi intervenire su questo modulo per permettere l'acquisizione automatizzata in formato elettronico della domanda da parte del sistema dell'amministrazione.

Diversamente l'amministrazione acquisisce la domanda in forma di documento PDF, assoggettabile quindi all'acquisizione di un documento cartaceo.

### **Prerequisiti di natura tecnica (hw e sw di base) per il funzionamento della soluzione**

I requisiti tecnologici per l'implementazione del servizio richiedono la piattaforma applicativa Microsoft .net framework e IIS 6.0. Il database server è oracle versione DB 9.2.0.3.

Le connessioni internet sicure tramite SSL e verso il sistema backoffice tramite il protocollo Oracle ASO (Advanced Security Object).

Di seguito sono riportati i requisiti software per l'utilizzo del servizio divisi per aree applicative:

Moduli per la compilazione della domanda

- Browser IE 5.0 o compatibile (p.e. firefox)
- Acrobat Reader 6.0 o superiore
- Connessione internet

Moduli d'accesso da parte del cittadino e dell'intermediario

- Browser IE 5.0 o compatibile
- Acrobat Reader 6.0 o superiore
- Indirizzo di posta elettronica
- Connessione internet

Moduli d'accesso da parte dell'ufficio

- Browser IE 5.0 o compatibile
- Acrobat Reader 4.0 o superiore
- Connessione internet

### **Partners coinvolti nella realizzazione della soluzione**

Esempio Borstudio

L'Informatica Alto Adige Spa è responsabile del concetto Web e delle procedure informatiche della piattaforma per la presentazione di domande online; la Ripartizione Diritto allo studio della procedura amministrativa (Provincia Autonoma di Bolzano) per il progetto Borstudio e la Ripartizione Informatica (Provincia Autonoma di Bolzano) della coordinazione. La piattaforma di "eGovernment" si interfaccia ai sistemi informatici interni all'amministrazione provinciale, che sono stati adattati alle esigenze del progetto dall'impresa Entity AG.

Quanto tempo è durato il progetto (mesi) 12

### Quali sono i volumi di servizio che la soluzione gestisce?

Esempio del utilizzo della Piattaforma: Borstudio

Gli studenti universitari residenti a Bolzano sono gli utenti di questo servizio.

- Nell'anno accademico 2004/2005 6.085 altoatesini erano iscritti in università italiane e 5.349 in università austriache e 104 studenti hanno presentato una domanda di borsa di studio ordinaria tramite il canale internet invece del canale tradizionale. Il canale tradizionale è stato usato da 4.312 studenti (presentare la domanda in forma cartacea).

- Nell'anno accademico 2005/2006 516 studenti hanno usato il canale internet invece del canale tradizionale. Il canale tradizionale è stato usato da 4.175 studenti.

- Nell'anno accademico 2006/2007 3.950 studenti hanno presentato la loro domanda online. Gli studenti potevano presentare la domanda in forma cartacea solo le due settimane prima della scadenza del termine di presentazione. Il canale tradizionale è stato usato da 669 studenti.

- Nell'anno accademico 2007/2008 si può presentare la domanda solo online.

Il livello di interattività è il n. 4, cioè l'esecuzione online dell'intera procedura (incluso il pagamento). Quindi in 4 anni è stato raggiunto il 100% delle utenze.

Esempio dell'utilizzo della Piattaforma: Assegni famigliari regionali e assegni famigliari provinciali

- A partire dal 01/07/2005 è possibile presentare la domanda di contributo attraverso il canale internet. I patronati hanno raccolto i documenti necessari insieme agli interessati ed hanno compilato online con quest'ultimi le domande per gli assegni famigliari regionali e assegni famigliari provinciali.

- Nell'anno 2005 erano 22.877 domande e nell'anno 2006 erano 24.672 domande presentate.

Nel mese di dicembre 2006 circa 12.200 famiglie hanno ricevuto l'assegno di 80 Euro della Provincia per i figli sino al terzo anno, per una somma complessiva di 13,5 milioni di Euro. Circa 20.000 famiglie hanno ricevuto il contributo della Regione che, a seconda del reddito e della situazione familiare, va da 50 a 300 Euro per ogni figlio. La somma erogata complessivamente per il 2006 ammonta a circa 25 milioni di Euro. Oltre 6.500 famiglie hanno presentato domanda per entrambi i contributi.

Il livello di interattività è il n. 4, cioè l'esecuzione online dell'intera procedura (incluso il pagamento).

Esempio dell'utilizzo della Piattaforma: domande di contributo del comune di Brunico. Il servizio è stato attivato nell'anno 2007. Le domande riguardano l'assegnazione di terreno per l'edilizia abitativa agevolata (81 inviate finora) e per le associazioni il contributo per l'attività ordinaria (133 inviate finora).

### La soluzione è integrata con altre applicazioni dell'amministrazione?

La Piattaforma persegue una logica multi-ente poiché la potrebbero utilizzare diversi uffici della Provincia oppure diversi Enti interessati.

Attualmente la Piattaforma per la presentazione di domande di contributo online è stato utilizzato dalla Provincia di Bolzano per l'erogazione delle borse di studio, delle borse di studio di merito e per gli assegni famigliari provinciali e regionali e dal comune di Brunico per l'erogazione dei contributi alle associazioni. Il territorio attualmente interessato riguarda i cittadini della Provincia Autonoma di Bolzano.

## Sezioni 7 - Altri aspetti vincolanti

### Esigenza di specifici modelli organizzativi

La Piattaforma per la presentazione di domande è pensata per logica multi-ente e non ha vincoli particolari.

I moduli della piattaforma (software) per la presentazione di domande rimangono sempre uguali, devono essere adattati solo per quanto riguarda i requisiti richiesti per una specifica domanda ed eventualmente il layout. In questo modo la piattaforma può essere estesa a numerosi servizi ed numerosi enti.

Ci sono da apportare solo alcune modifiche sul contenuto dei documenti richiesti per la domanda ed eventualmente sul layout. L'intera procedura può essere eseguita online escluso il trasferimento del contributo sul conto corrente del cittadino interessato.

Un punto critico del processo di riuso è il coordinamento delle organizzazioni coinvolte nel progetto (ufficio che eroga il servizio, ditta software riuso, ditta software che gestisce il sistema attuale dell'amministrazione) ed avere a disposizione le risorse necessarie entro la data di scadenza della domanda.

Un altro punto critico è l'autenticazione: organizzazione rilascio account sicuri al cittadino.

La Piattaforma non è sviluppata in Open source.

### Necessità di accordi con Enti terzi

La collaborazione con altri enti ed interlocutori (patronato) dipende molto dal grado di conoscenza informatica degli utilizzatori finali del servizio.

L'account per accedere al servizio può essere distribuito dall'Ufficio Pubblico competente.

In seguito alcuni esempi di collaborazione:

Esempio Borstudio

L'account viene distribuito dalla Ripartizione Diritto allo studio, Università e Ricerca scientifica.

Gli studenti che utilizzano il canale internet per presentare la domanda sono persone che sanno usare bene il PC e che lavorano anche con internet.

I dipendenti pubblici che utilizzano questo strumento per l'elaborazione delle domande di contributo sono state formate al riguardo. Inoltre hanno partecipato attivamente alla creazione di questa piattaforma informatica per la gestione delle domande online.

Esempio Assegni famigliari

Il cittadino porta tutti i documenti da un patronato. Il patronato controlla con lui i documenti e presenta la domanda online all'ufficio competente della provincia. In futuro sarà previsto anche la possibilità che il cittadino presenti direttamente la domanda senza l'interlocutore patronato.

I dipendenti del patronato e l'ufficio amministrativo hanno partecipato ad una formazione all'utilizzo di questo software.

### Dipendenza da normative regionali

Non ci sono normative vincolanti.

Nella Provincia di Bolzano gli obiettivi del presente progetto concordano con quanto inserito nelle "Dichiarazioni programmatiche al Consiglio Provinciale dell'Alto Adige del Presidente della Giunta Provinciale dott. Luis Dumwalder - Accordo di Coalizione per la XIIa (1998 - 2003) del Consiglio provinciale dell'Alto Adige".

Il documento fa riferimento al territorio della provincia di Bolzano.

Gli obiettivi presenti nel piano che si considerano nel progetto sono quelli di potenziamento della Rete Civica che "dovrebbe consentire al cittadino di chiedere informazioni all'amministrazione, inviare domande o da casa propria oppure inserendosi nella

rete in qualunque punto" e di pervenire ad una sburocratizzazione per mezzo dell'informatica.  
Il documento è consultabile all'interno della Rete Civica dell'Alto Adige all'indirizzo:[http://www.provinz.bz.it/aprov/giunta-provinciale/giu\\_dichiarazione\\_i.htm](http://www.provinz.bz.it/aprov/giunta-provinciale/giu_dichiarazione_i.htm)