

IdP Lepida SpA - Guida Utente

Sommario

1 Introduzione	2
1.1 Storia del documento	2
1.2 Scopo del documento	2
2 Definizioni e acronimi	2
3 Riferimenti normativi	3
4 Richiesta dell'identità digitale	4
4.1 Registrazione	5
4.2 Modalità di riconoscimento	10
4.3 Modifica di una richiesta	12
5 Gestione delle credenziali	12
5.1 Recupero nome utente	12
5.2 Recupero password	13
5.3 Modifica password	14
5.4 Scadenza della password	16
5.5 Sospensione o revoca delle credenziali	17
6 Gestione profilo utente	17
7 Autenticazione	19
8 Richiesta di assistenza	21
9 Cessazione IDP	22

1 Introduzione

1.1 Storia del documento

Versione	Data	Cambiamenti apportati
1.0	30/11/2017	Prima stesura
1.1	23/03/2018	Versione aggiornata: <ul style="list-style-type: none">• Inserimento della modalità di “Identificazione a vista del soggetto richiedente” e di “Identificazione a vista da remoto” in una fase successiva all’avvio del servizio
1.2	17/05/2018	Versione aggiornata <ul style="list-style-type: none">• Aggiornamento paragrafo 4 “Richiesta dell’identità digitale”: Inserimento della PEC come attributo opzionale ed esplicita evidenza della conservazione della scansione del documento d’ identità e della tessera sanitari.• Aggiornamento paragrafo 5.5 “Sospensione o Revoca delle credenziali” : Aggiunta del canale alternativo in caso di indisponibilità dei canali di comunicazione previsti.
1.3	11/07/2018	Versione aggiornata <ul style="list-style-type: none">• Aggiornamento paragrafo 6 “Gestione Profilo Utente” Inserimento della necessità di credenziali LIV2 per accesso al profilo utente• Aggiornamento paragrafo 4 “Richiesta dell’ identità digitale”• Eliminato paragrafo 7.1 “Attivazione App Google Authenticator”• Inserimento cessazione IDP

1.2 Scopo del documento

Il presente documento definisce le procedure e le modalità con le quali un utente, persona fisica, possa richiedere e attivare la propria identità digitale al Gestore dell’Identità Digitale LepidaSpA.

2 Definizioni e acronimi

AgID	Agenzia per l’Italia Digitale
SPID	Sistema Pubblico per la gestione dell’Identità Digitale

attributi	informazioni o qualità di un utente utilizzate per rappresentare la sua identità, il suo stato e altre caratteristiche peculiari
attributi identificativi	nome, cognome, luogo e data di nascita, sesso, ovvero ragione o denominazione sociale, sede legale, nonché il codice fiscale e gli estremi del documento di identità utilizzato ai fini dell'identificazione
attributi secondari	numero di telefonia fissa o mobile, l'indirizzo di posta elettronica, il domicilio fisico e digitale, nonché eventuali altri attributi individuati da AgID, funzionali alle comunicazioni
codice identificativo	particolare attributo assegnato dal gestore dell'identità digitale che consente di individuare univocamente un'identità digitale
Utente	soggetto titolare di una o più identità digitale
Gestore dell'identità digitale	soggetto accreditato dall'Agenzia per l'Italia Digitale con il ruolo di creare e gestire le identità digitali
Fornitore di Servizi	soggetto pubblico o privato che eroga un servizio online, previo riconoscimento dell'utente da parte del gestore dell'identità digitale

3 Riferimenti normativi

DLgs 82/2005	Codice dell'amministrazione digitale
DPCM 24 ottobre 2014	Definizione delle caratteristiche del sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), nonché dei tempi e delle modalità di adozione del sistema SPID da parte delle pubbliche amministrazioni e delle imprese http://www.agid.gov.it/sites/default/files/leggi_decreti_direttive/dpcm_24_ottobre_2014a.pdf

DIgs 30 giugno 2003 n.196	Codice in materia di protezione dei dati personali http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/export/1311248
Modalità attuative SPID (art.4 DPCM 24 ottobre 2014)	Regolamento recante le modalità attuative per la realizzazione dello SPID http://www.agid.gov.it/sites/default/files/circolari/regolamento_modalita_attuative_spid_2.0.pdf
Regole tecniche (art.4, comma 2 DPCM 24 ottobre 2014)	Regolamento recante le regole tecniche http://www.agid.gov.it/sites/default/files/circolari/spid-regole_tecniche_v1.pdf
Accreditamento Gestori (art.1, comma 1, lettera I DPCM 24 ottobre 2014)	Regolamento recante le modalità per l'accreditamento e la vigilanza dei gestori dell'identità digitale http://www.agid.gov.it/sites/default/files/circolari/regolamento_accreditamento_idp-spip_2.0.pdf

4 Richiesta dell'identità digitale

LepidaSpA prevede che la richiesta di adesione possa avvenire soltanto in formato digitale tramite modalità informatiche.

Per la tipologia di utenti registrabili, persone fisiche, sono previsti il seguente set di informazioni:

- email (nome utente);
- password;
- cognome e nome;
- sesso;
- data di nascita;
- nazione di nascita;
- provincia di nascita;
- luogo di nascita;
- codice fiscale;
- estremi di un valido documento di identità;
- telefono cellulare;
- pec (opzionale).

La registrazione online consiste nell'inserimento da parte del cittadino delle informazioni necessarie per richiedere una identità digitale SPID. Tale processo consiste in più step: il primo passo è rappresentato dall'inserimento da parte dell'utente dei dati accesso, il secondo dall'inserimento della propria anagrafica, il terzo dal caricamento di una scansione

del documento di identità e della tessera sanitaria, il quarto rappresenta una sezione nella quale l'utente valida i propri contatti elettronici (email, cellulare ed eventualmente pec), terminando con l'ultimo step durante il quale l'utente seleziona la modalità di riconoscimento scelta.

LepidaSpA prevede autenticazioni di Livello 1 SPID e di Livello 2 SPID.

- Livello 1 SPID
- Livello 2 SPID

Per il livello 1 SPID (corrispondente al LoA2 dell'ISO-IEC 29115) sono accettabili credenziali composte da un singolo fattore (ad es. password), mentre per il livello 2 SPID (corrispondente al LoA3 dell'ISO-IEC 29115), il Gestore di Identità digitali rende disponibili sistemi di autenticazione informatica a due fattori, non necessariamente basati su certificati digitali.

Per il livello 2 SPID, la one time password (OTP) viene generata e inviata via SMS al numero di telefono inserito nella fase di registrazione.

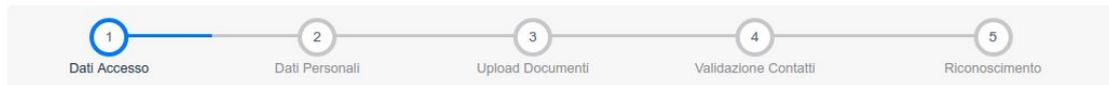
Come attributi secondari, sono forniti almeno un indirizzo di posta elettronica e un recapito di telefonia mobile, entrambi verificati da LepidaSpA. Per validare l'indirizzo email, l'indirizzo pec e il numero di telefono, viene inviata una comunicazione rispettivamente via mail, pec o via cellulare contenente un codice casuale da inserire in una specifica form dell'area riservata.

4.1 Registrazione

L'utente persona fisica effettua la compilazione della form di registrazione.

Inserimento dei Dati di Accesso:

REGISTRAZIONE



Inserisci i tuoi dati personali

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis.

DATI ACCESSO

POSTA ELETTRONICA *

Nome utente valido per accesso al servizio

INSERISCI PASSWORD *

Digitare la password

CONFERMA PASSWORD *

Conferma la password

DOMANDA DI RECUPERO *

Scrivere una domanda (valida per il recupero della password)

RISPOSTA ALLA DOMANDA DI RECUPERO *

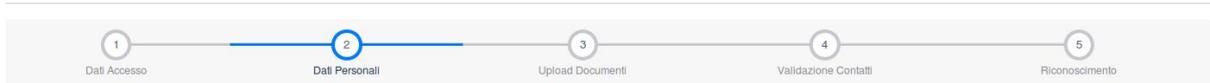
Inserire la risposta alla domanda di recupero

TESTO CONSENSO 1.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec, pellentesque eu, pretium quis, sem. Nulla consequat massa quis enim. Donec pede justo, fringilla vel, aliquet nec, vulputate eget, arcu. In enim justo, rhoncus ut, imperdiet a, venenatis vitae, justo. Nullam dictum felis eu pede mollis pretium. Integer tincidunt. Cras dapibus. Vivamus elementum semper nisi. Aenean vulputate eleifend tellus. Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae, eleifend ac, enim. Aliquam lorem ante, dapibus in, viverra quis, feugiat a, tellus.

Form di registrazione - Richiesta dati di accesso

L'utente compila la sua anagrafica come persona fisica.



Inserisci i tuoi dati personali

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor, Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis.

DATI PERSONALI

Persona Fisica Persona Giuridica

NOME *

COGNOME *

SESSO *

DATA DI NASCITA *

NAZIONE DI NASCITA *

PROVINCIA DI NASCITA *

COMUNE DI NASCITA *

TELEFONO *

PEC

* Campo Obbligatorio

[Indietro](#)

[Avanti](#)

Compilazione dati personali - Persona fisica

Nella fase successiva viene richiesto di effettuare l'upload dei documenti: deve essere indicato il codice fiscale e viene richiesto di effettuare l'upload della scansione della tessera sanitaria. Inoltre, devono essere indicati gli estremi del documento di identità scelto dall'utente ai fini della registrazione tra quelli possibili (Documento di identità, Patente, Passaporto) ed effettuare l'upload della scansione del documento di identità indicato.

REGISTRAZIONE



Inserisci i tuoi dati personali

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis.

UPLOAD DOCUMENTI

CODICE FISCALE *

Carica il file Stoglia

DOCUMENTO IDENTITA' *

Inserisci il numero del documento Data scadenza documento

Carica il file Stoglia

* Campo Obbligatorio

[Avanti](#)

Richiesta di upload documenti per Persona Fisica

L'utente procede con la validazione dei contatti indicati, attraverso la conferma di un codice di verifica ricevuto via mail e sms precedentemente inserito nel form di registrazione riferito all'anagrafica.

REGISTRAZIONE



Inserisci i tuoi dati personali

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis.

VALIDAZIONE CONTATTI

Email: **XXXXX@XXX.XX** Status: **NON VALIDATO**

[INVIA MI NUOVO CODICE VIA MAIL](#)

Inserisci codice ricevuto via mail e conferma OK

TELEFONO: **XXX XXXXXXX** Status: **NON VALIDATO**

[INVIA MI NUOVO CODICE VIA SMS](#)

Inserisci codice ricevuto via SMS e conferma OK

PEC Email: **XXXXX@XXX.XX** Status: **NON VALIDATO**

[INVIA MI NUOVO CODICE VIA MAIL](#)

Inserisci codice ricevuto via pec email e conferma OK

Richiesta validazione dei contatti

REGISTRAZIONE


Inserisci i tuoi dati personali

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis.

VALIDAZIONE CONTATTI

Email:	xxxxxx@xxx.xx	Status:	✓VALIDATO
<input type="button" value="INVIAMI NUOVO CODICE VIA MAIL"/>			
Inserisci codice ricevuto via mail e conferma			
	46198		✓ OK
TELEFONO:	xxx xxxxxxxx	Status:	✓VALIDATO
<input type="button" value="INVIAMI NUOVO CODICE VIA SMS"/>			
Inserisci codice ricevuto via SMS e conferma			
	20707		✓ OK
<input type="button" value="Conferma il codice"/>			
PEC Email:		Status:	✗NON VALIDATO

Conferma validazione dei contatti

All'avvio del servizio, LepidaSpA mette a disposizione, come servizio base disponibile per tutti i cittadini italiani, la possibilità del riconoscimento tramite l'utilizzo di identificazione informatica tramite documenti digitali di identità (TS CNS / CIE) oppure di identificazione informatica tramite firma elettronica qualificata o firma digitale. In una fase successiva, verranno messe a disposizione ulteriori modalità, ovvero anche la possibilità di effettuare l'identificazione a vista, presso sportelli preposti al rilascio delle identità digitali, e l'identificazione a vista da remoto del soggetto richiedente.

L'utente completa la registrazione selezionando il tipo di riconoscimento preferito.

REGISTRAZIONE


Inserisci i tuoi dati personali

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis.



RICONOSCIMENTO WEBCAM



RICONOSCIMENTO DE VISU



RICONOSCIMENTO SMARTCARD



RICONOSCIMENTO FIRMA DIGITALE

Selezione della modalità di riconoscimento

A seguito di queste operazioni, la richiesta di nuova identità digitale è registrata nel sistema.

4.2 Modalità di riconoscimento

L'utente sceglie il tipo di riconoscimento tra le disponibili: riconoscimento smartcard (CIE/CNS), riconoscimento firma digitale oppure riconoscimento a vista, riconoscimento a vista da remoto (webcam).

Nel caso di riconoscimento tramite l'utilizzo di identificazione informatica tramite documenti digitali di identità, l'utente ha optato per l'identificazione tramite CNS/CIE. Il sistema valida il documento digitale di identità.

Al termine di questo tipo di identificazione l'identità non viene subito attivata in quanto è necessario un esame e una verifica della documentazione del richiedente da parte di un operatore che, in caso positivo, attiva l'utenza.

Nel caso di riconoscimento tramite l'utilizzo di firma digitale, l'utente ha optato per l'identificazione tramite firma digitale. L'utente deve caricare la richiesta di identità precompilata in formato digitale che ha preventivamente scaricato. Tale documento deve essere sottoscritto dall'utente con firma elettronica qualificata o firma digitale valida firmato digitalmente con una firma digitale. Il sistema valida il documento.

Al termine di questo tipo di identificazione l'identità non viene subito attivata in quanto è necessario un esame e una verifica della documentazione del richiedente da parte di un operatore che, in caso positivo, attiva l'utenza.

RICONOSCIMENTO FIRMA DIGITALE

Per completare invio della richiesta, scarica la versione digitale precompilata, firmalo direttamente e invialo

[Scarica il file precompilato](#)

text

Modalità riconoscimento tramite firma digitale

Nel caso di identificazione a vista, sarà possibile scegliere la sede ed in particolare l'ufficio per la procedura di identificazione.

Qualora nell'anagrafica dell'ufficio selezionato non risulti selezionata la voce "Identificazione de visu solo su appuntamento" tale scelta rimane opzionale e all'utente viene semplicemente mostrato un promemoria con gli orari di ricevimento.

Qualora l'ufficio scelto preveda la necessità di richiesta di appuntamento, l'utente deve inviare una richiesta di appuntamento:

RICONOSCIMENTO DE VISU

Scegli appuntamento per identificazione de Visu presso la sede:

Richiesta riconoscimento a vista

A seguito dell'invio dell'appuntamento, viene quindi presentato a video l'indirizzo di posta elettronica verso il quale vengono inviate le comunicazioni in modo da consentire all'utente di procedere con le adeguate correzioni in caso di errore.

Nel caso di identificazione riconoscimento a vista da remoto (webcam), sarà prevista una procedura simile per effettuare l'identificazione da remoto.

4.3 Modifica di una richiesta

L'utente ha la possibilità di modificare la sua scelta in qualsiasi momento **prima della identificazione** accedendo alla sua area riservata ed effettuando nuovamente la scelta tra le modalità di identificazione a disposizione.

5 Gestione delle credenziali

Le credenziali (nome utente e password) dell'utente vengono inserite dall'utente stesso in fase di registrazione.

L'utente può recuperare, in caso di smarrimento, sia il "nome utente" sia la password ma può modificare soltanto quest'ultima.

5.1 Recupero nome utente

Per recuperare il proprio nome utente (username), occorre selezionare nella pagina di login un link per accedere ad una pagina per il recupero della password "*Dimenticato la password*".



Accesso Livello 1	Attraverso username e password	^
	NOME UTENTE	<input type="text"/>
	PASSWORD	<input type="password"/>
	Dimenticato la password?	
	<input type="button" value="Accedi"/>	
Accesso Livello 2 - OTP SMS	Attraverso username, password e OTP	v
Accesso Livello 2 - OTP APP	Attraverso username, password e OTP	v

Non hai ancora SPID?
[REGISTRATI](#)

Recupero username

Il sistema presenta la possibilità di scegliere se recuperare il nome utente o la password.



RECUPERO CREDENZIALI

- VOGLIO RECUPERARE IL MIO NOME UTENTE
 VOGLIO RESETTARE LA MIA PASSWORD

Richiesta recupero credenziali SPID

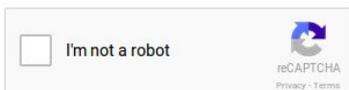
Nel caso venga selezionato il recupero del nome utente viene richiesto di inserire il codice identificativo univoco SPID ricevuto tramite mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione e il codice di verifica.



RECUPERO USERNAME

CODICE IDENTIFICATIVO*

Inserire il codice identificativo ottenuto



Recupero username

In nome utente viene inviato alla email associato al profilo.

5.2 Recupero password

Per recuperare la password , occorre selezionare nella pagina di login un link per accedere ad una pagina per il recupero della password “*Dimenticato la password*”.

L'utente seleziona “*voglio resettare la mia password*”.

Il sistema presenta una pagina con la richiesta del nome utente e la risposta alla domanda di verifica.



EFFETTUARE IL RESET DELLA PASSWORD

NOME UTENTE (EMAIL)*

Inserire la mail scelta durante la registrazione del servizio

DOMANDA DI VERIFICA*

Inserire la risposta scelta durante la fase di registrazione

 I'm not a robot 
reCAPTCHA
Privacy - Terms**Reset della password**

A seguito dell'inserimento di tali dati, viene inviata una mail contenente il link per il reset all'indirizzo mail utilizzato in fase di registrazione. Tale link di reset ha una durata limitata e qualora non venisse utilizzato entro 5 giorni, continuerà a risultare valida la password precedente e la procedura dovrà essere ripetuta.

5.3 Modifica password

L'utente può modificare in qualsiasi momento la password accedendo al proprio profilo nell'area riservata. Le modalità di accesso al profilo utente sono descritte nel paragrafo 6. Occorre selezionare la matita nella sezione "*Le mie credenziali di Livello 1: nome utente e password*", come descritto nella figura seguente.

DATI PERSONALI

Lo stato della mia identità

STATO: Attiva

I miei dati identificativi

DENOMINAZIONE	Zcognome
PARTITA IVA	esdcf
SEDE	Asti San Giorgio su Legnano
EMAIL	u 
TELEFONO	1212 
PEC	pec@pec.it 

Le mie credenziali di livello 1: Nome Utente e Password

USERNAME (MAIL)
PASSWORDu
***** 

Le mie credenziali di livello 2

OTP SMS

STATO
 CELLULARE NON CERTIFICATODISATTIVATO
1212

OTP APP

STATO
APP ATTIVO
Google Authenticator

Richiesta modifica password

Viene quindi visualizzata la pagina di modifica della password.

MODIFICA PASSWORD

PASSWORD ATTUALE

Inserisci la vecchia password

NUOVA PASSWORD

 ?

Digitare la nuova password

CONFERMA NUOVA PASSWORD

Confermare la nuova password

Modifica password

La password dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- a) lunghezza minima di otto caratteri
- b) includere caratteri maiuscoli e minuscoli
- c) includere uno o più caratteri numerici
- d) non deve contenere più di due caratteri identici consecutivi
- e) includere almeno un carattere speciale ad es.: #, \$, % ecc.

5.4 Scadenza della password

Le normative SPID prevedono che la password abbia una validità temporale di 180 giorni. All'approssimarsi della data di scadenza, l'utente riceverà dei messaggi di avvertimento (30 giorni prima della scadenza e successivamente, se ancora non modificata, 10 giorni prima della scadenza), con l'invito a procedere con l'aggiornamento attraverso la funzionalità disponibile nella propria area riservata.

Nel caso in cui l'utente non proceda alla modifica della password prima della scadenza della stessa, l'utenza risulterà sospesa, verranno quindi respinte le richieste di autenticazione giunte da SP esterni, ma sarà possibile collegarsi all'area riservata per l'aggiornamento della password stessa. Tale azione comporterà l'automatica riattivazione dell'utenza.

5.5 Sospensione o revoca delle credenziali

L'utente, titolare di Identità Digitale, può chiedere al Gestore dell'Identità Digitale, in qualsiasi momento e a titolo gratuito, la sospensione, la revoca o la riattivazione a seguito di una sospensione della propria Identità digitale attraverso una delle seguenti modalità:

- a) richiesta al gestore inviata via PEC all'indirizzo lepidaid@pec.lepida.it;
- b) richiesta al gestore inviata via posta elettronica dall'indirizzo email utilizzato dall'utente per la registrazione.

La richiesta deve includere il modulo di richiesta di sospensione e revoca disponibile sul sito <https://id.lepida.it> firmato digitalmente.

In caso di indisponibilità dei canali sopra indicati, l'utente può comunque richiedere la sospensione propria identità digitale (ad esempio in caso di furto dell'identità) chiamando il numero 800.445500 nelle more di invio delle informazioni previste per la revoca.

La revoca della Identità Digitale deve essere richiesta dall'utente nei seguenti casi:

- 1) smarrimento, furto o altri danni/compromissioni (con eventuale denuncia presentata alle autorità giudiziaria);
- 2) uso illecito dell'identità digitale;
- 3) volontà dell'utente.

Nel casi previsti dai punti 1 e 2, ovvero nel caso in cui l'utente ritenga che la propria identità digitale sia stata utilizzata fraudolentemente, lo stesso può chiederne la sospensione nelle modalità sopra descritte.

Trascorsi trenta giorni dalla suddetta sospensione, il gestore provvede al ripristino dell'identità precedentemente sospesa qualora non riceva copia della denuncia presentata all'autorità giudiziaria per gli stessi fatti sui quali è stata basata la richiesta di sospensione oppure una richiesta di revoca.

6 Gestione profilo utente

La modifica dei dati del profilo può essere effettuata direttamente dagli utenti registrati al fine di mantenere aggiornate le informazioni personali e/o modificare il comportamento dell' IdP durante le fasi di autenticazione.

E' responsabilità dell'utente mantenere aggiornati, in maniera proattiva o a seguito di segnalazione da parte del Gestore, le informazioni presenti sul proprio profilo.

L'accesso alla pagina per la modifica risulta possibile già da quando gli utenti completano la richiesta di identità digitale, anche prima che questa venga attivata. L'accesso avviene al link <https://id.lepida.it>, selezionando il link in alto a destra *Accedi*, attraverso le proprie credenziali SPID di livello 2.

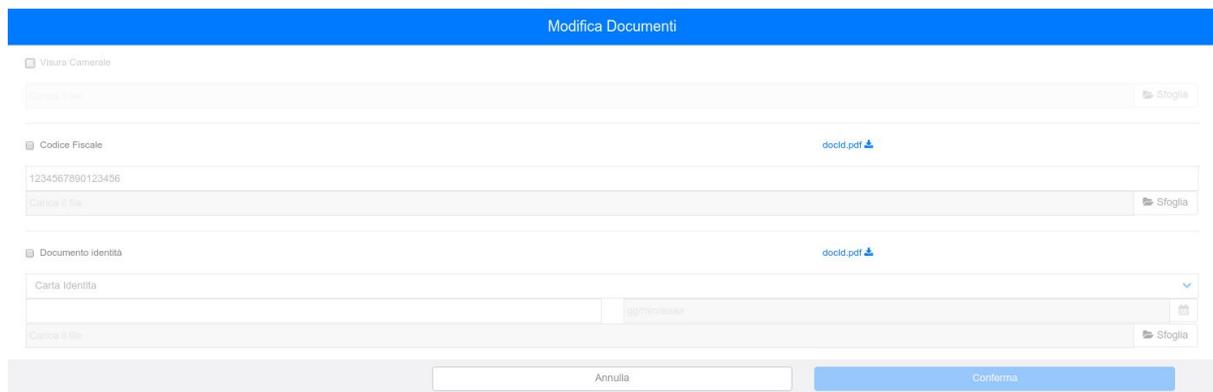
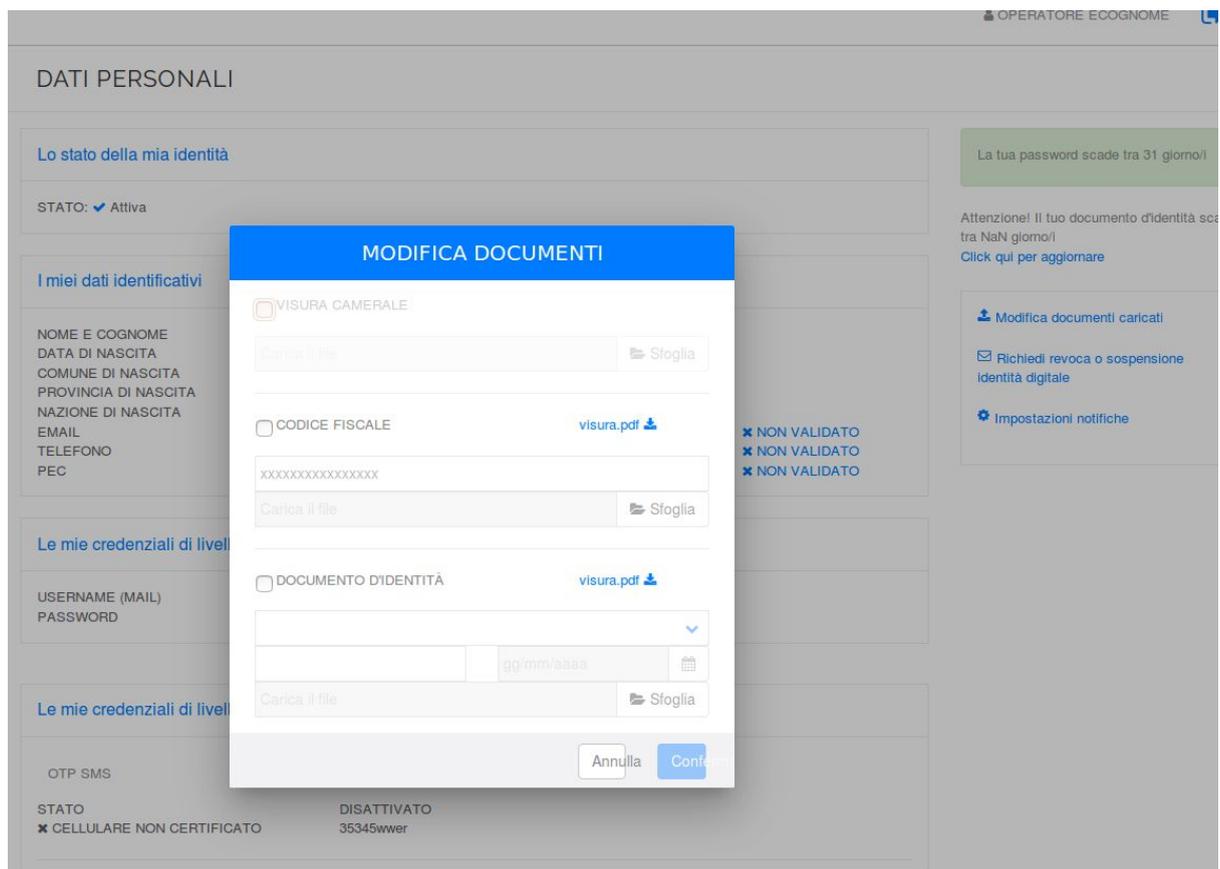
Gli utenti potranno quindi modificare quanto inserito in fase di registrazione.

Qualora la modifica riguardasse uno dei recapiti validati, il sistema provvederà a richiedere una nuova validazione, necessaria per la resa effettiva dei nuovi recapiti.

Analogamente, se la modifica riguarda uno o più documenti di riconoscimento, questi devono essere validati da un operatore. Fintanto che la validazione non avviene, vengono ritenuti validi i documenti precedentemente validati.

L'utente può anche richiedere all'operatore la modifica di uno dei propri attributi inviando apposita comunicazione tramite mail o PEC.

Sempre dal profilo utente, è possibile impostare i dati relativi all'abilitazione del canale scelto per l'autenticazione SPID di LIV2 e attivare la possibilità di ricevere notifiche (via mail o sms) ad ogni autenticazione effettuata.

Gestione profilo utente - Modifica documenti

Le Mie Credenziali Di Livello 2

OTP SMS

Stato

✔ Non attivo

✘ Telefono non certificato

3493255074

OTP APP

Stato

✘ Telefono non certificato

APP

Google Authenticator

Gestione profilo utente - Impostazioni dati per Livello 2 autenticazione

Impostazioni Notifiche

 Voglio ricevere una mail ad ogni autenticazione Voglio ricevere un sms ad ogni autenticazione

Annulla

Conferma

Gestione profilo utente - Impostazioni ricezione notifiche

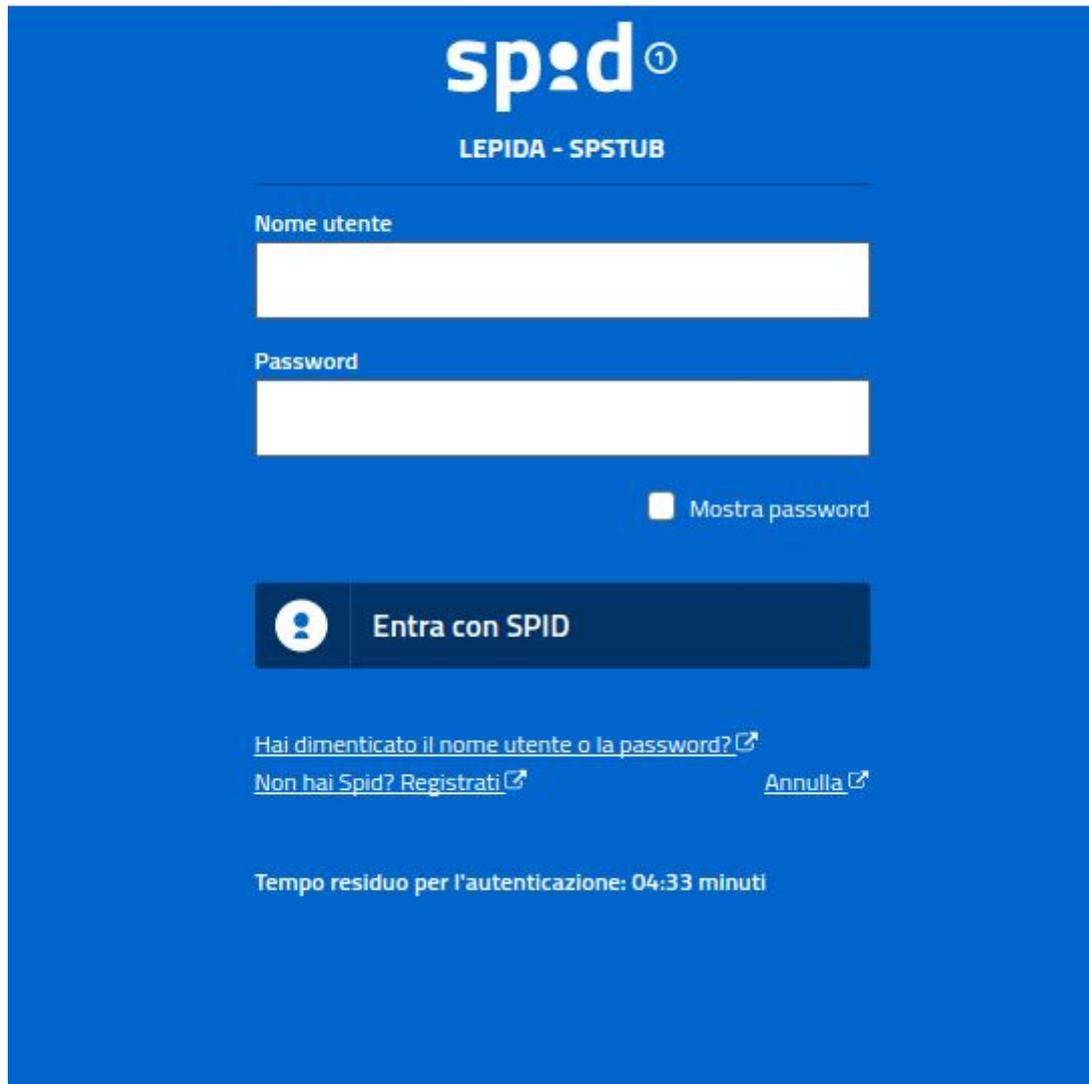
7 Autenticazione

Al momento di una richiesta di autenticazione ad un servizio online con identità digitale fornita dal Gestore di Identità di LepidaSpA, verrà visualizzata la richiesta di inserimento delle credenziali a seconda del Livello di autenticazione richiesto dal servizio (Livello 1 SPID o Livello 2 SPID).

Il processo di autenticazione prevede l'interazione di tre entità distinte:

- utente che richiede l'accesso al servizio online;
- il fornitore del servizio abilita l'accesso al proprio servizio a seguito dell'autenticazione SPID;
- il Gestore di Identità LepidaSpA si occupa di verificare l'identità dell'utente;

Di seguito viene mostrato il caso in cui un utente esegue un'autenticazione ad un servizio secondo il Livello 1 SPID, per cui viene richiesto l'inserimento del nome utente e della password.



spid¹
LEPIDA - SPSTUB

Nome utente

Password

Mostra password

 **Entra con SPID**

[Hai dimenticato il nome utente o la password?](#) 

[Non hai Spid? Registrati](#) 

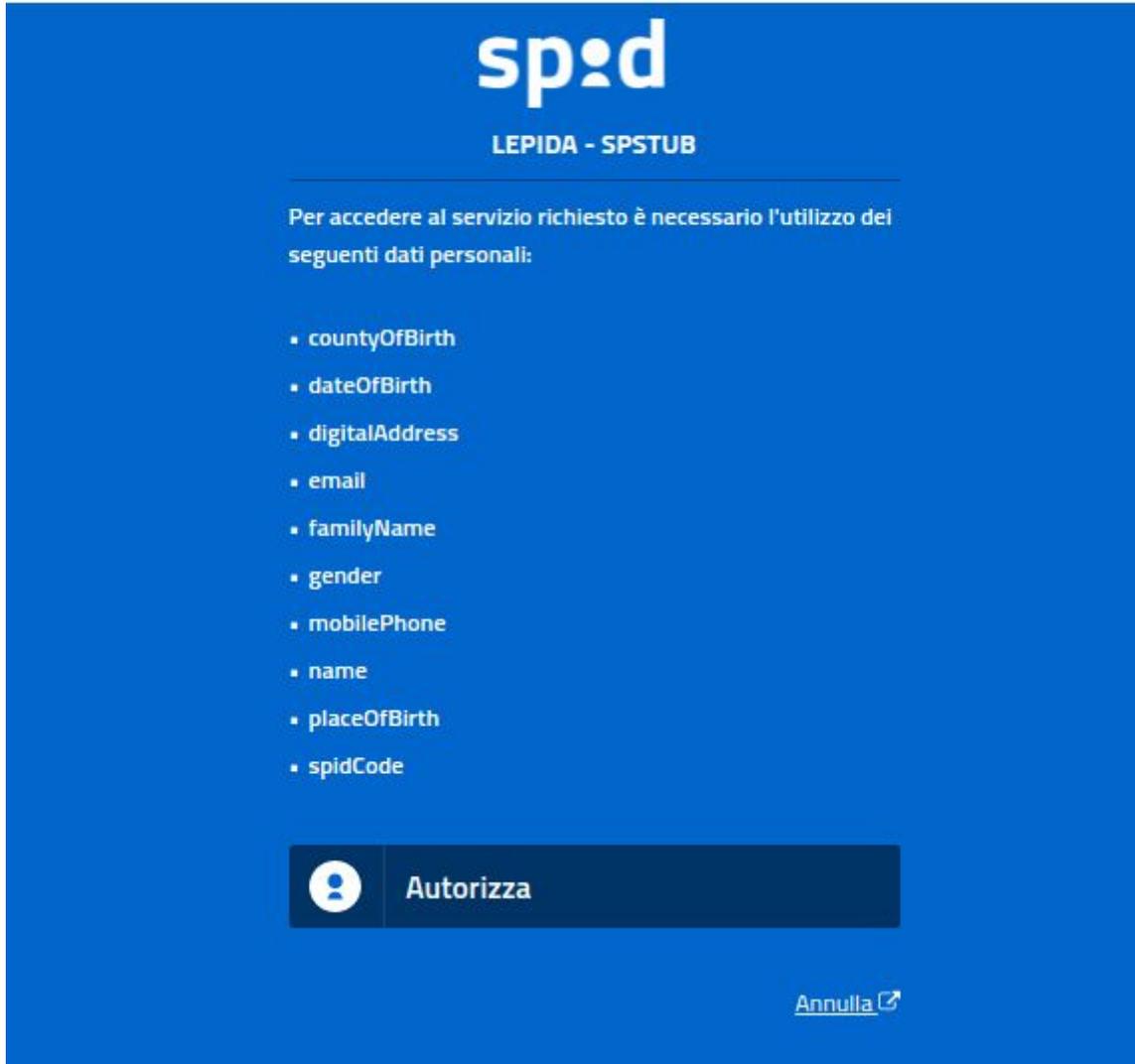
[Annulla](#) 

Tempo residuo per l'autenticazione: 04:33 minuti

Autenticazione LIV 1 SPID

Nel caso in cui un utente esegua una autenticazione ad un servizio che richiede un Livello 2 SPID, oltre alla verifica del nome utente e della password, occorre inserire il codice di verifica (OTP - One Time Password), ricevuto tramite sms.

In entrambi i casi (autenticazione per Livello 1 SPID o per Livello 2 SPID), dopo l'inserimento delle credenziali e prima di accedere al servizio desiderato, verrà mostrato all'utente l'elenco degli attributi che verranno forniti al servizio.



spod
LEPIDA - SPSTUB

Per accedere al servizio richiesto è necessario l'utilizzo dei seguenti dati personali:

- countyOfBirth
- dateOfBirth
- digitalAddress
- email
- familyName
- gender
- mobilePhone
- name
- placeOfBirth
- spidCode

 **Autorizza**

[Annulla](#) 

Elenco attributi utente per autenticazione SPID

8 Richiesta di assistenza

Lepida SpA mette a disposizione un servizio di helpdesk per supportare i Titolari di Identità Digitale sia in fase di registrazione al servizio che in fase di utilizzo e accesso ai servizi.

LepidaSpA mette a disposizione dell'utente tre diversi canali di accesso al servizio di assistenza:

- Via telefono attraverso il numero verde 800 445500
- Via email attraverso l'indirizzo email helpdesk@lepida.it
- Via web attraverso l'utilizzo del form online accessibile all'URL: <https://id.lepida.it>

Il servizio di helpdesk è disponibile dal lunedì a venerdì dalle ore 8:30 alle ore 18:30 e al sabato dalle ore 8:30 alle ore 13:30.

Eventuali comunicazioni e avvisi di interventi o modifiche alle condizioni del servizio o alle modalità di erogazione del servizio verranno pubblicate sul sito <https://id.lepida.it> con adeguato anticipo.

9 Cessazione IDP

LepidaSpA si impegna a comunicare con un preavviso di almeno 30 gg ad Agenzia e ai titolari l'eventuale cessazione della propria attività di gestore di identità digitale, ai sensi di quanto previsto dalla Normativa SPID, indicando gli eventuali gestori sostitutivi ovvero segnalando la necessità di revocare le identità digitali rilasciate.

In caso di cessazione dell'attività, scaduti i 30 giorni, LepidaSpA procede con la revoca delle identità digitali rilasciate e per le quali non si è avuto subentro.