

**Soluzione RIUSO121****"TECUT-Demografici on line" proposta da "Comune di Fermo"****Sezione 1 - Amministrazione proponente e soluzione proposta**

**Tipologia di Amministrazione proponente:** Comune  
**Regione dell'amministrazione:** Marche  
**Ambito/i amministrativo/i interessato/i:** Dematerializzazione  
 Servizi demografici  
**Nome:** Claudio  
**Cognome:** Villa  
**Posizione nell'Ente:** Funzionario  
**Telefono:** 0734.284355  
**Email:** tecut@fermo.net  
**Altre ammin. che utilizzano la soluzione:** 398 enti sul territorio nazionale. Alcuni es. Comune di Fermo, Comune di Montemarciano, Comune di Casavatore, Comune di Dongo.  
**Tipologie di amministrazioni più idonee a riutilizzare la soluzione:** comuni piccoli  
 comuni medi  
 comunità montane

**Servizi Implementati**

**Nome** Iscrizione albo scrutatori di seggio

**Destinazione** per i cittadini

Il servizio consente al cittadino di poter verificare il suo stato di iscrizione a detto albo. Il servizio permette inoltre di poter richiedere l'iscrizione all'albo degli scrutatori di seggio. Il servizio è rivolto al cittadino e prevede l'attività di reperimento dati mediante web services di supporto.

**Nome** Prenotazione certificati

**Destinazione** per i cittadini

Il servizio consente di inoltrare la richiesta di prenotazione di qualsiasi certificato anagrafico. Il servizio di prenotazione può comprendere una richiesta ovvero la compilazione di un'istanza/dichiarazione che verrà associata alla prenotazione stessa.

**Nome** Richiesta duplicato o rinnovo della tessera/certificato elettorale

**Destinazione** per i cittadini

Il servizio, dopo l'autenticazione del cittadino, consente di inoltrare la richiesta di rinnovo o di rilascio del duplicato della tessera elettorale. Tale servizio costituisce un'utile strumento per prenotare, direttamente da casa, il rilascio o il rinnovo della tessera nei casi in cui sia stata smarrita, deteriorata o siano finiti gli spazi utili. Il servizio è rivolto al cittadino e prevede l'attività di reperimento dati mediante web service di supporto.

**Nome** Banca dati informativa anagrafe

**Destinazione** per i cittadini

Il servizio permette al cittadino di selezionare una visura e visualizzarla. E' un servizio basilare per dare al cittadino la possibilità di consultare e verificare i dati personali (di nascita, di stato di famiglia, etc) e quelli riferiti ai documenti emessi come la carta d'identità, il passaporto,...

Il servizio è rivolto al cittadino e prevede l'attività di reperimento dati mediante web services di supporto.

**Nome** Visura posizione elettorale

**Destinazione** per i cittadini

Il servizio permette di accedere alle visure della posizione elettorale (iscrizione alle liste, seggio di appartenenza, etc.)

Il servizio è rivolto al cittadino e prevede l'attività di reperimento dati mediante web services di supporto.

**Nome** Autocertificazione precompilata

**Destinazione** per i cittadini

Moduli di autocertificazione precompilati.

Il servizio consente di ottenere delle autocertificazioni precompilate con i propri dati anagrafici aggiornati. Il servizio pubblica l'elenco delle autocertificazioni consentite. Dopo l'autenticazione scegliendo dall'elenco il cittadino può stampare direttamente, dalla propria abitazione, l'autocertificazione automaticamente precompilata senza dover inserire i propri dati personali. E' un mezzo efficace per dichiarare, nel rispetto della normativa vigente, i propri dati senza rischio di errore.

Il servizio è rivolto al cittadino e prevede l'attività di reperimento dati mediante web services di supporto.

**Nome** Autocertificazione guidata (moduli da compilare)

**Destinazione** per i cittadini

Moduli di autocertificazione da compilare.

Il servizio rende disponibile i modelli di autocertificazione da compilare con i propri dati anagrafici. Qualsiasi cittadino può scegliere, dall'elenco pubblicato, l'autocertificazione desiderata, completare con i propri dati anagrafici e stampare l'autocertificazione conforme a legge autonomamente e direttamente da casa.

**Nome** Iscrizione albo presidenti di seggio

**Destinazione** per i cittadini

Il servizio consente al cittadino di poter verificare il suo stato di iscrizione a detto albo.  
 Il servizio permette inoltre di poter richiedere l'iscrizione all'albo dei presidenti di seggio.  
 Il servizio è rivolto al cittadino e prevede l'attività di reperimento dati mediante web services di supporto.

**Nome** Iscrizione albo giudici popolari

**Destinazione** per i cittadini

Il servizio permette di richiedere l'iscrizione all'albo dei giudici popolari.  
 Il servizio è rivolto al cittadino e prevede l'attività di reperimento dati mediante web services di supporto.

**Nome** Informazioni leva militare

**Destinazione** per i cittadini

Il servizio, dopo l'identificazione del cittadino, consente di verificare se il giovane è iscritto alla lista leva del comune.  
 Il servizio è rivolto al cittadino e prevede l'attività di reperimento dati mediante web service di supporto.

## Sezione 2 - Descrizione testuale della soluzione

Link alla soluzione: <http://Il servizio necessita di autenticazione. Per la valutazione del servizio si contatti l'amministrazione cedente.>

Secondo link alla soluzione:

Documento di riferimento: n.d

Secondo documento di riferimento: n.d

## Descrizione

La soluzione Demografici on line TECUT è nata per soddisfare le esigenze di informatizzazione e rendere facilmente accessibile al cittadino i servizi anagrafici, elettorali e di autocertificazione dell'Ente, evitando al cittadino di doversi recare presso uno sportello dell'Ente.

I servizi Demografici consentono di erogare tramite portale i seguenti servizi:

1. Consultazione da parte del cittadino dei propri dati anagrafici
2. Moduli di autocertificazione e dichiarazioni sostitutive degli atti notori precompilati  
 Il servizio consente al cittadino che si è autenticato di stampare automaticamente le autocertificazioni senza inserimento dati. E' un mezzo efficace per dichiarare, nel rispetto della normativa vigente, i propri dati senza rischio di errore.
3. Moduli di autocertificazione e dichiarazioni sostitutive degli atti notori da compilare  
 Il servizio rende disponibile i modelli di autocertificazione da compilare con i propri dati anagrafici. Qualsiasi cittadino può scegliere, dall'elenco pubblicato, il certificato desiderato, completare con i propri dati anagrafici e stampare l'autocertificazione conforme a legge autonomamente e direttamente da casa.
4. Prenotazione certificati  
 Il servizio consente al cittadino di inoltrare una prenotazione per il rilascio del certificato desiderato.
5. Richiesta duplicato e rinnovo della tessera elettorale  
 Il servizio, dopo l'autenticazione del cittadino, consente di inoltrare la richiesta di rinnovo o di rilascio del duplicato della tessera elettorale. Tale servizio costituisce un'utile strumento per prenotare, direttamente da casa, il rilascio o il rinnovo della tessera nei casi in cui sia stata smarrita, deteriorata o siano finiti gli spazi utili.
6. Informazioni leva militare  
 Il servizio, dopo l'identificazione del cittadino, consente di verificare se il giovane è iscritto alla lista leva del comune.
7. Iscrizione albi scrutatori di seggio, presidenti di seggio e giudici popolari.  
 Il servizio, dopo l'identificazione del cittadino, consente di visualizzare la propria posizione relativa all'iscrizione agli albi e eventualmente di inoltrare la richiesta di iscrizione.
8. Visualizzazione posizione elettorale.  
 Il servizio, dopo l'identificazione del cittadino, consente di visualizzare la propria posizione nelle liste elettorali.

Aspetti tecnologici/organizzativi:

La realizzazione delle soluzioni informatiche ha 4 caratteristiche:

- Semplicità e modularità dell'architettura
- Indipendenza da tecnologie proprietarie
- Adesione agli standard consolidati
- Apertura alla multicanalità che in questo contesto significa: e-mail, fax

I moduli sono stati sviluppati con prodotti Open Source, ovvero quei prodotti che possono essere utilizzati senza acquistarne la licenza e che sono forniti di codice sorgente, vedi: Linux, Apache, Mysql, Php ecc.

La soluzione viene corredata al riuso con la fornitura del modulo del portale, del modulo di autenticazione e del modulo di gestione dei servizi (CMS). L'aggancio con il back-office è già disponibile per le banche dati anagrafiche di qualsiasi tipo attraverso il reperimento dei dati tramite web services di supporto.

Le soluzioni applicative prevedono l'utilizzo di vari strumenti che potranno essere usati a discrezione dell'ente. Tra questi, le smart card e le carte di identità elettroniche.

L'impatto organizzativo della soluzione proposta è minimo in quanto alcuni servizi proposti prevedono di snellire l'attuale erogazione del servizio facendo accedere direttamente il cittadino alla banca dati comunale e quindi di soddisfare in autonomia le richieste. Solo i servizio "Prenotazione certificati" e "rilascio/rinnovo tessera elettorale" prevedono, da parte della struttura comunale, l'assegnazione di personale a tale compito che soddisfi la richiesta.

## Sezione 3 - Aspetti legati all'uso della soluzione

Avvio della soluzione: Febbraio 2005

N. di addetti operanti con la soluzione:: 1 per Ente

### Breve descrizione del contesto organizzativo

L'impatto organizzativo della soluzione proposta è minimo in quanto alcuni servizi proposti prevedono di snellire l'attuale erogazione del servizio facendo accedere direttamente il cittadino alla banca dati comunale e quindi di soddisfare in autonomia le richieste. Solo i servizio "Prenotazione certificati" e "rilascio/rinnovo tessera elettorale" prevedono, da parte della struttura comunale, l'assegnazione di personale a tale compito che soddisfi la richiesta.

comandare, l'assegnazione di personale a tale compito che soddisfi la richiesta.

N. di giornate di formazione: 1

Nota sulle giornate di formazione: Calcolata considerando 1 gg di formazione per un massimo di 15 partecipanti.

N. di giornate per manutenzione evolutiva: 1

Nota sulle giornate per manutenzione evolutiva: n.d.

Formazione specifica erogata da risorse: interne

Esiste un manuale d'uso della soluzione per gli addetti? SI

La sua redazione è avvenuta a cura di risorse: interne

Disponibilità di personale dell'Ente a fornire assistenza: SI

Indicazione delle giornate che ci si impegna a rendere disponibili: 0

Nota sulle giornate disponibili L'amministrazione cedente è disponibile per le giornate necessarie.

La soluzione è di completa proprietà dell'amministrazione cedente: SI

#### Indicare le componenti della soluzione

**Componente** web services

**Proprietà** amministrazione

Comune di Fermo in qualità di comune capofila del progetto Tecut

**Componente** applicazione di front end

**Proprietà** amministrazione

Comune di Fermo in qualità di comune capofila del progetto Tecut

#### Sezione 4 - Aspetti di costo della soluzione sostenuti dall'Amministrazione

Costi esterni (fornitori+consulenza) per la realizzazione della soluzione €: 100.000,00

Nota: Include connessione ai back office.

Costi interni per la realizzazione della soluzione (mesi/uomo): 6,00

Nota: n.d.

Costi esterni per la manutenzione della soluzione €: 1.000,00

Nota: In media per ogni ente (dipende dalla dimensione dell'Ente)

Costi interni per la manutenzione della soluzione (mesi/uomo): 0,00

Nota: La manutenzione non richiede risorse interne

#### Sezione 5 - Benefici ottenuti dall'uso della soluzione

##### Benefici in termini di riduzione di costi conseguiti dall'Amministrazione

In tutti gli Enti in cui la soluzione è stata rilasciata si è riscontrato un miglioramento gestionale riconducibile alla facilitazione di rapporto con il cittadino che ha portato a poter dedicare più tempo alle operazioni di ufficio.

##### Benefici in termini di miglioramento del servizio reso a cittadini e imprese conseguiti dall'Amministrazione

Aumento del tempo di servizio sul 24 h per 7 gg e diminuzione di tempo e costi per sbrigare la pratica, infatti il cittadino risparmia tempo, non dovendo recarsi allo sportello, e non ha costi per il trasferimento.

##### Benefici derivanti dall'amministrazione dall'elaborazione dei dati che la soluzione utilizza o genera

L'implementazione del servizio ha portato ad un aggiornamento degli archivi anche di back office.

##### Elementi di semplificazione della procedura tradizionale introdotti dalla soluzione

Permettendo l'espletamento della pratica per via telematica si riduce la presenza del cittadino allo sportello, o comunque si creano canali di accesso semplificati e alternativi ai servizi dell'Ente.

##### Altri benefici derivanti dall'utilizzo della soluzione non ricompresi nelle tipologie prima indicate

La soluzione consente pressochè tutte le attività necessarie al cittadino per certificare la propria identità, per ogni sua necessità, e per predisporre istanze inerenti. La soluzione interfaccia qualunque back office anagrafico in grado di esporre servizi corrispondenti tramite web services.

#### Sezione 6 - Aspetti legati alle tecnologie utilizzate

##### Caratteristiche della soluzione tecnologica

La soluzione tecnologica è composta da una web application sviluppata in ambiente open source (PHP, MySQL) facilmente integrabile, corredate da numerosi web services per il collegamento con il back office.

##### Prerequisiti di natura tecnica (hw e sw di base) per il funzionamento della soluzione

La soluzione è in grado di funzionare su qualsiasi dotazione HW/SW operante sia su OS Linux che su Windows. Software di base PHP, MySql, Apache.

**Partners coinvolti nella realizzazione della soluzione**

Comune di Fermo e Asite (società di servizi del Comune di Fermo) e Halley Informatica.

Quanto tempo è durato il progetto (mesi) 42

**Quali sono i volumi di servizio che la soluzione gestisce?**

I limiti sono dettati essenzialmente dalla configurazione HW

**La soluzione è integrata con altre applicazioni dell'amministrazione?**

La soluzione intergaccia qualunque back office anagrafico in grado di esporre i servizi corrispondenti tramite web services.

**Sezioni 7 - Altri aspetti vincolanti****Esigenza di specifici modelli organizzativi**

No

**Necessità di accordi con Enti terzi**

No

**Dipendenza da normative regionali**

No