

Soluzione RIUSO509**"SCUOLACULTURA_SERVIZI COMUNI" proposta da "Comune di Anagni"****Sezione 1 - Amministrazione proponente e soluzione proposta**

Tipologia di Amministrazione proponente: Comune
Regione dell'amministrazione: Lazio
Ambito/i amministrativo/i interessato/i: Istruzione primaria
 Istruzione superiore
Nome: Massimo
Cognome: Magnante
Posizione nell'Ente: Dirigente
Telefono: 0775 730461
Email: massimo.magnante@servizicomuni.it
Altre ammin. che utilizzano la soluzione: Comuen di Anagni, Comune di Sora, Comune di Frosinone, procedure in corso con Comune di Ferentino, Comune di Minturno, Comune di Strangolagalli...
Tipologie di amministrazioni più idonee a riutilizzare la soluzione: comuni piccoli
 comuni medi
 province

Servizi Implementati

Nome Finanziamenti studi/sussidi/assegno scolastico

Destinazione per i cittadini

Il servizio consiste nell'erogazione di contributi per l'esercizio del diritto allo studio alle famiglie meno abbienti residenti nel territorio del Comune.

Come prerequisiti sono previsti la pubblicazione via internet dei bandi relativi ai contributi, che specificano le modalità, i termini e i requisiti per l'accesso, oltre alla modulistica per le istanze degli utenti.

Nome Pagamento tasse scolastiche

Destinazione per i cittadini

Il servizio permette di accedere a tutte le informazioni che riguardano il pagamento delle tasse scolastiche e le agevolazioni.

Si possono effettuare pagamenti online, previa autenticazione con nome utente e password, delle rette di asili nido, refezione e trasporto

Nome Banca dati cataloghi biblioteche

Destinazione per i cittadini

Il servizio permette di acquisire le informazioni on-line delle biblioteche presenti nei vari Comuni, modalità di accesso, orari di apertura, numero dei testi disponibili, responsabile e numeri telefonici diretti. Modulistica on-line per la richiesta di iscrizione da consegnare presso lo sportello.

Nome Richiesta attestati di frequenza corsi scolastici

Destinazione per i cittadini

Il servizio permette all'utente di poter effettuare la richiesta di rilascio attestati scolastici attraverso un modulo elettronico con la possibilità di completare a video i dati mancanti e stampare il modello completato o inviarlo direttamente tramite email.

Nome Richiesta attestati di frequenza corsi scolastici

Destinazione per i cittadini

Il servizio provvede a fornire online le informazioni e la richiesta che permette all'utente di poter effettuare la richiesta per il rilascio degli attestati di frequenza corsi scolastici attraverso un modulo elettronico che permetterà di avviare il servizio da parte dell'Ente.

Nome Finanziamenti studi/borse di studio

Destinazione per i cittadini

Il servizio consiste nell'erogazione di contributi nell'esercizio del diritto allo studio.

Come prerequisiti sono previsti la pubblicazione via internet dei bandi relativi ai contributi, che specificano le modalità, i termini e i requisiti per l'accesso, oltre alla modulistica per le domande degli utenti.

permette agli utenti di inoltrare la domanda senza limiti di orario, senza recarsi presso lo sportello, se non nella fase della presentazione della documentazione fiscale.

Nome Finanziamenti studi

Destinazione per i cittadini

Il servizio consiste nell'erogazione di contributi per l'esercizio del diritto allo studio alle famiglie meno abbienti residenti nel territorio del Comune.

I moduli di richiesta potranno scaricarsi attraverso l'esecuzione di download.

Nome Informazioni orientamento scolastico

Destinazione per i cittadini

Il servizio fornisce il supporto elettronico per la compilazione della domanda d'iscrizione, la raccolta dei dati anagrafici degli alunni e dei loro genitori, l'autocertificazione facoltativa del reddito del nucleo familiare dell'alunno per l'accesso ai benefici per il diritto allo studio. l'autocertificazione delle vaccinazioni. ecc...

per ricevere ai benefici per il diritto allo studio, rimborsamento delle tasse universitarie, ecc...

Nome Richiesta assistenza per l'integrazione scolastica

Destinazione per i cittadini

Il servizio permette all'utente di visualizzare le informazioni dell'ente per effettuare la procedura di richiesta dei servizi di assistenza.

L'utente, in modalità on line potrà richiedere ulteriori informazioni contattando gli uffici preposti attraverso i recapiti presenti nel sistema (e-mail, telefono, fax ...)

Nome informazioni orientamento scolastico

Destinazione per i cittadini

Attraverso un applicativo web-based con sistemi di autenticazione ci si propone di:

- gestire on line le domande di iscrizione ricevuti nei plessi scolastici e la loro trasmissione per via elettronica al Comune;
- La predisposizione di apposite interfacce web per consentire all'utente di conoscere lo "stato" aggiornato delle sue richieste di iscrizione; autenticazione e visualizzazione delle informazioni riferite alla propria attività scolastica

Nome Certificato plurimo studenti (nascita,residenza,vaccinazione)

Destinazione per i cittadini

Il servizio permette di effettuare la richiesta on-line attraverso un modulo elettronico, previa autenticazione con username e password, accedendo al sistema e permettendo al cittadino di inoltrare l'istanza, di poter tracciare lo stato della pratica, e di poter ricevere in via telematica l'esito con la relativa motivazione.

La procedura aiuta il cittadino nella compilazione della domanda indirizzandolo attraverso il procedimento.

Nome Finanziamenti studi/ buoni libro

Destinazione per i cittadini

Il servizio fornisce le informazioni e il download online dei moduli necessari ad avviare la procedura per il trasporto scolastico.

Nome Iscrizione servizi scolastici / trasporto

Destinazione per i cittadini

Il servizio fornisce la modulistica online necessaria alla sottoscrizione della domanda di traspostoscolastico, riducendo i tempi, senza limiti di orari e recandosi allo sportello per la consegna della domanda stessa.

Nome Richiesta esenzione pagamento mensa scolastica

Destinazione per i cittadini

Il servizio permette di scaricare on line i moduli necessari ad avviare la procedura che porta all'erogazione della richiesta di esenzione eseguendo il download oppure la stampa o la richiesta di invio modulo (per posta telematica o tradizionale).

Nome Prenotazione cultura/mostre,musei,teatri, spettacoli cinematografici

Destinazione per i cittadini

Attraverso il servizio è possibile accedere a tutte le informazioni che riguardano i musei, le mostre, gli spettacoli. A livello informativo vengono presentati gli argomenti, le date e gli orari di visita dei musei e delle mostre, degli spettacoli teatrali e cinematografici.

Per gli eventi o gli argomenti per i quali è prevista la prenotazione sono disponibili form di richiesta online nonché form di richiesta biglietti per le visite e le partecipazioni ai musei, alle mostre e agli spettacoli.

Nome Informazioni, musei,mostre, spettacoli, iniziative culturali

Destinazione per i cittadini

Attraverso il servizio è possibile accedere a tutte le informazioni che riguardano i musei, le mostre, gli spettacoli e le iniziative culturali degli enti compresi nel centro servizi.

A livello informativo vengono presentati gli argomenti, le date e gli orari di visita dei musei e delle mostre, degli spettacoli e delle iniziative culturali.

Per gli eventi o gli argomenti per i quali è previsto un canone di abbonamento sono disponibili form di abbonamento online nonché form di richiesta biglietti per le visite e le partecipazioni ai musei e agli spettacoli.

Nome Richiesta assistenza per l'integrazione scolastica

Destinazione per i cittadini

Il servizio permette di scaricare on line i moduli necessari ad avviare la procedura che porta all'erogazione del trasporto, consegna e redistribuzione testi per disabili, eseguendo il download oppure la stampa o la richiesta di invio modulo (per posta telematica o tradizionale).

Nome Contributi/patrocinio attività culturali/sociali/ricreative

Destinazione per i cittadini

Il servizio rende disponibili le informazioni per accedere ai contributi per le attività culturali, sociali e ricreative.

Nome Concessione sale e strutture pubbliche/giovani artisti

Destinazione per i cittadini

Il servizio permette di scaricare on line i moduli necessari ad avviare la procedura per la concessione di sale e strutture pubbliche, eseguendo il download oppure la stampa o la richiesta di invio modulo (per posta telematica o tradizionale).

Nome Prenotazione testi biblioteca

Destinazione per i cittadini

Il servizio permette di eseguire on line l'intera procedura con l'assenza di moduli cartacei di alcun tipo e gestendo on line la notifica, il pagamento e la consegna associati all'erogazione del servizio.

Sezione 2 - Descrizione testuale della soluzione

Link alla soluzione: <http://www.servizicomuni.it>

Secondo link alla soluzione:

Documento di riferimento: n.d

Secondo documento di riferimento: n.d

Descrizione

La soluzione, è fruibile principalmente attraverso una connessione a internet (CDN, xDSL, ISDN, PSTN, GPRS) e una interfaccia web; può essere utilizzata anche attraverso le nuove tecnologie quali palmari, sportello URP, chioschi multimediali.

Soluzione LATO CITTADINO:

Il cittadino connettendosi al portale dedicato all'Ente di appartenenza può acquisire informazioni quali ad esempio documentazione, archivi di stato, agevolazioni fiscali, informazioni su gare d'appalto...

Inoltre tramite autenticazione con nome utente e password accede alla propria area riservata potendo effettuare operazioni che vanno dalla richiesta di un certificato (es. residenza ..), estratto utilizzando l'intera procedura on line.

I moduli che vengono generati dal sistema possono essere stampati o scaricati in formato pdf.

Soluzione LATO OPERATORE:

L'operatore dell'Ente connettendosi al portale tramite autenticazione con nome utente e password accede alla propria area riservata, può procedere, in base ai diritti assegnati dal SUPEROPERATORE (ES. Caposettore, Funzionario...), all'espletamento delle richieste pervenute e aggiornare le informazioni riguardanti il proprio ambito lavorativo.

La base dati centralizzata dell'Ente, risiede in un Centro Servizi, ed è in grado di interagire in tempo reale e in qualsiasi momento con tutti gli attori (cittadini/imprese, operatori).

La piattaforma del Centro Servizi è riutilizzabile e/o replicabile in qualsiasi zona del territorio nazionale purchè rispetti i requisiti minimi di infrastruttura e servizi (hardware, software e connettività).

La struttura tecnologica e organizzativa preposta rispetta i requisiti di sicurezza ed è in grado di conservare la traccia di ogni operazione effettuata on line.

Sezione 3 - Aspetti legati all'uso della soluzione

Avvio della soluzione: Febbraio 2007

N. di addetti operanti con la soluzione:: 3

Breve descrizione del contesto organizzativo

La soluzione non prevede particolari elementi di contesto. Il prodotto è stato elaborato per qualsiasi tipo di amministrazione, da quella con una infrastruttura tecnologica appena sufficiente a quella più evoluta.

N. di giornate di formazione: 2

Nota sulle giornate di formazione: Viene erogata una formazione on line (e-learning) pari a 2 giornate presso la struttura aggregante un numero di enti del territorio.

N. di giornate per manutenzione evolutiva: 0

Nota sulle giornate per manutenzione evolutiva: n.d.

Formazione specifica erogata da risorse: esterne

Esiste un manuale d'uso della soluzione per gli addetti? NO

Disponibilità di personale dell'Ente a fornire assistenza: NO

La soluzione è di completa proprietà dell'amministrazione cedente: SI

Indicare le componenti della soluzione

Componente applicazione di front end

Proprietà amministrazione

Comune di Anagni

Componente piattaforma di trasmissione

Proprietà privato

Consorzio per l'e-government

Sezione 4 - Aspetti di costo della soluzione sostenuti dall'Amministrazione

Costi esterni (fornitori+consulenza) per la realizzazione della soluzione €: 0,00

Nota: Include il servizio applicativo di export dei dati da backoffice attraverso specifiche XML.

Costi interni per la realizzazione della soluzione (mesi/uomo): 12,00

Nota: n.d.

Costi esterni per la manutenzione della soluzione €: 1,00

Nota: Il costo esterno per mantenere in esercizio la soluzione è pari a 0,20 € a cittadino.

Costi interni per la manutenzione della soluzione (mesi/uomo): 2,00

Nota: n.d.

Sezione 5 - Benefici ottenuti dall'uso della soluzione

Benefici in termini di riduzione di costi conseguiti dall'Amministrazione

Ottimizzazione delle risorse interne per l'erogazione dei servizi attraverso la piattaforma automatizzata; ottimizzazione dei tempi e dei costi per l'utilizzo delle risorse in altri ambiti. Diminuzione dei costi dovuti all'utilizzo del sistema multicanale delle procedure di erogazione e di strumenti di nuova generazione come palm, mobile e alla diminuzione della spedizione di lettere su canali tradizionali.

Benefici in termini di miglioramento del servizio reso a cittadini e imprese conseguiti dall'Amministrazione

Utilizzo della piattaforma dei servizi da parte del cittadino in tempo reale e senza vincoli di tempo, luogo ed necessaria apertura degli sportelli comunali.

Benefici derivanti all'amministrazione dall'elaborazione dei dati che la soluzione utilizza o genera

Automatizzazione delle banche dati con conseguente riduzione degli errori dovuti a gestione manuale.

Utilizzare il sistema per una maggiore analisi delle attività amministrative.

Elementi di semplificazione della procedura tradizionale introdotti dalla soluzione

La soluzione permette, a conseguenza dei livelli di interattività e delle abilitazioni degli operatori comunali, di utilizzare un unico database normalizzato condividendo le informazioni tra i vari uffici.

Altri benefici derivanti dall'utilizzo della soluzione non ricompresi nelle tipologie prima indicate

La soluzione identifica il cittadino e lo abilita al livello di interattività prestabilito. La soluzione si interfaccia con qualsiasi data base dell'ente.

Sezione 6 - Aspetti legati alle tecnologie utilizzate

Caratteristiche della soluzione tecnologica

LA soluzione tecnologica viene erogata attraverso un CS in housing in grado di offrire tutti i requisiti di sicurezza; tale soluzione permette a qualsiasi tipologia di ente, di poter usufruire dei servizi senza un investimento nelle strutture di trasmissione, di backup, di sistemi operativi e delle risorse tecniche nell'arco dei 365 giorni/anno

Prerequisiti di natura tecnica (hw e sw di base) per il funzionamento della soluzione

E' necessaria solo la postazione collegata in internet (sia in ADSL che in dial up) e di un browser di navigazione. Per i certificati è necessario avere la firma digitale di chi quotidianamente firma i certificati fisicamente.

Partners coinvolti nella realizzazione della soluzione

Consorzio per l'E-Government per analisi, progettazione, realizzazione e erogazione della soluzione.

Quanto tempo è durato il progetto (mesi) 48

Quali sono i volumi di servizio che la soluzione gestisce?

Possono variare all'aumentare della fruizione dei servizi.

La soluzione è integrata con altre applicazioni dell'amministrazione?

La soluzione può interfacciarsi con qualsiasi back office attraverso lo standard XML.

Sezioni 7 - Altri aspetti vincolanti

Esigenza di specifici modelli organizzativi

La soluzione non prevede particolari elementi di contesto. I servizi erogati tramite la soluzione prevedono l'erogazione di tutti i servizi demografici. Il prodotto è stato elaborato per qualsiasi tipo di amministrazione, da quella con una infrastruttura tecnologica appena sufficiente a quella più evoluta.

Necessità di accordi con Enti terzi n.d.

Dipendenza da normative regionali n.d.